



แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม อำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์

ที่

วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน หัวหน้างานแผนงาน และคณะกรรมการงานแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้รวบรวมและรายงานแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 กำหนดแนวทางการดำเนินงานและบริหารงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมี จำนวน 15 โครงการ และมีกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ดังนี้

1) กลุ่มบริหารวิชาการ	จำนวน 57 กิจกรรม
2) กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	จำนวน 9 กิจกรรม
3) กลุ่มบริหารทั่วไป	จำนวน 24 กิจกรรม
4) กลุ่มบริหารงานบุคคล	จำนวน 14 กิจกรรม
5) กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน	จำนวน 10 กิจกรรม
รวม	จำนวน 114 กิจกรรม

ทั้งนี้งานแผนงานได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงส่งเล่มแผนฯดังกล่าว โดยแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

คณะกรรมการงานแผนงาน

(นางสาววรรณ สติธิไกร)

ลงชื่อ

คณะกรรมการงานแผนงาน

(นายสุรศักดิ์ นามบุญ)

ลงชื่อ

หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน)

ความเห็นของผู้ช่วยผู้อำนวยการ

-แผนงานจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2567 เรียบร้อย
-เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวเกสรี แจ่มสุกุล)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
และแผนงาน

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

-ทว ข

ลงชื่อ

(นางชรินทร์น์ แผงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

คำนำ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษที่มีภารกิจในการพัฒนานักเรียนระดับมัธยมศึกษาให้มีความสามารถและคุณลักษณะที่สังคมต้องการ ในการปฏิบัติภารกิจดังกล่าวให้บรรลุผลจำเป็นต้องนำระบบการบริหารจัดการเข้ามาใช้ในการบริหารงานด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดการทำงานที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ มีแนวทางการดำเนินงานบริหารงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบทิศทางการบริหารจัดการและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน มีการวางแผนการทำงานและกำหนดทิศทางการทำงานที่ชัดเจน โรงเรียนลาดยาววิทยาคมจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ขึ้น เพื่อใช้เป็นคู่มือสำหรับการดำเนินงานของโรงเรียน เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการบริหารจัดการภารกิจของโรงเรียนโดยในแผนปฏิบัติการฉบับนี้ บอกถึงข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ทิศทางการพัฒนาการกำกับติดตามประเมินผลและรายงาน รายละเอียดการใช้งบประมาณ เอกสารแผนปฏิบัติการฉบับนี้จึงถือเป็นเอกสารสำคัญฉบับหนึ่งที่จะนำไปเป็นคู่มือสำหรับการบริหารงานของกลุ่มงานและกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้ไปบรรลุจุดหมายของการจัดการศึกษาต่อไป

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	
ส่วนที่ 1	ข้อมูลสภาพทั่วไปของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม
	ข้อมูลสภาพทั่วไป
	โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน
	ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร
	ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน
	ผลจากพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ส่วนที่ 2	การวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน
	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา
	การวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน
ส่วนที่ 3	ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียน
	วิสัยทัศน์
	พันธกิจ
	เป้าประสงค์
	กลยุทธ์โรงเรียน/ยุทธศาสตร์ สพฐ.
	แนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)
ส่วนที่ 4	การกำกับติดตาม ประเมินผลและรายงาน
	แนวทางการกำกับ ควบคุมการใช้งบประมาณ
ส่วนที่ 5	รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการ
	รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ ปีการศึกษา 2567
	รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567
	รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณตามกลุ่มบริหารงาน ปีการศึกษา 2567
	โครงการ ปีการศึกษา 2567
ภาคผนวก	

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ 289 หมู่ที่ 5 ตำบลสระแก้ว อำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาานครสวรรค์ เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียนทั้งหมด 1,871 คน มีบุคลากรสายบริหารจำนวน 4 คน ข้าราชการครู พนักงานราชการ และครูอัตราจ้างจำนวน 93 คน

ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม (ระดับ 5)
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม (ระดับ 5)
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม (ระดับ 5)

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนลาดยาววิทยาคมมุ่งพัฒนาผู้เรียน ให้เป็นไปตามศักยภาพของผู้เรียน และเป็นไปตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรที่มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน “โรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ปลูกฝังให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มุ่งสร้างโอกาสการเรียนรู้มาตรฐานสากล ดำเนินตนด้วยวิถีปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” มีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนตามความต้องการไม่ว่าจะเป็นด้านวิชาการหรือด้านอาชีพเพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของผู้เรียน มีกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนมีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ด้วยวิธีการที่หลากหลายให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น จัดการเรียนรู้ในรูปแบบ Active Learning ทั้งแบบลงมือปฏิบัติจริง และแบบร่วมมือกันเรียนรู้โดยใช้กระบวนการคิด กระบวนการใช้ปัญหาเป็นหลัก โดยมีการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และ สัญญาณ Wi-Fi ครอบคลุมทุกพื้นที่เพื่อให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลได้ทุกที่ทุกเวลา พัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงแบบไฟเบอร์ออฟติก (Fiber Optic) กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สาย (WIFI) ครอบคลุมพื้นที่ของโรงเรียน พร้อมทั้งวางระบบการใช้งาน อินเทอร์เน็ตแบบยืนยันตัวตน (Log in) เพื่อสอดส่อง ดูแลการใช้งานอินเทอร์เน็ตของนักเรียนให้อยู่ในความเหมาะสมตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิด เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และเพื่อความสะดวกในการบันทึก สถิติข้อมูลการใช้งาน และยังรองรับการเรียนการสอน แบบ Application for Education ได้แก่ Google Classroom Apple Application และ ห้องเรียน Smart Classroom เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถผลิตสื่อและบทเรียนออนไลน์และจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด การใช้แหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียน มีการติดตั้ง Smart TV เพื่อการศึกษา และมีสตูดิโอ (รวมข่าวสตูดิโอ) ในการผลิตสื่อวีดิทัศน์หรือภาพยนตร์สั้น เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการวัดและประเมินผล ซึ่งครูผู้สอนจะมี Google Site ระบบ

สารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการองค์ความรู้ เป็นช่องทางหนึ่งให้นักเรียนและครูได้ใช้ในกิจกรรมการเรียนรู้ อีกทั้งยังมีกิจกรรมสอนเสริมเพิ่มเติมความรู้สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เพื่อเตรียมสอบวิชาสามัญ และ GAT/PAT โดยครูโรงเรียนลาดยาววิทยาคมดำเนินการสอนเอง ตามโครงการ A WORD A DAY โครงการเรียนเสริม เพิ่มคะแนน GAT ENGLISH โครงการเรียนเสริมเพิ่มคะแนนฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ ซึ่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคมจัดให้มีกิจกรรมโครงการ 1 โรงเรียน 1 อาชีพ กิจกรรมตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง (ศาสตร์พระราชา) ส่งเสริมการทำนาตามแนววิถีใหม่ ด้วยการทำนาในแปลงนาสาธิต การจัดโคกหนองนา โมเดล กิจกรรมแนะแนวที่ส่งนักเรียนออกฝึกทักษะอาชีพกับหน่วยงานต่างๆ อาทิ สถานีตำรวจภูธรลาดยาว โรงพยาบาลลาดยาว ที่ว่าการอำเภอลาดยาว รวมถึงการให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชนเข้ามาแนะแนว การศึกษาต่อทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนรู้ในรายวิชาเพิ่มเติมที่เน้นตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียน ลาดยาววิทยาคม มีการส่งเสริมการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยี การสร้างนวัตกรรมทางเทคโนโลยีในรายวิชา คอมพิวเตอร์ เช่น การสร้างสื่อออนไลน์เสมือนจริง 3 มิติ เมตาเวิร์ส (Metaverse) การสร้าง Web Applications การสร้าง Google Site เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อออนไลน์ หรือเว็บไซต์ของตนเองได้ มีการส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในกิจกรรมต่างของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยี “รวงข้าวสตูดิโอ” ในการผลิต ภาพยนตร์สั้น สารคดีท่องเที่ยว การถ่ายภาพ การถ่ายทอดสดทั้งในและนอกสถานที่ รวมถึงการผลิตสื่อ ดิจิทัลต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ทำให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดี พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น และการมีงานทำต่อไป

2. ผลของการพัฒนา

ผู้เรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิด คำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละรายวิชาตามหลักสูตร การศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด อีกทั้งโรงเรียนลาดยาววิทยาคมมีคะแนนเฉลี่ยของผลการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2565 ระดับโรงเรียนสูงกว่าระดับประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้แก่ วิชาภาษาไทย และวิชาวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2565 ได้แก่ วิชาภาษาไทย วิชาสังคมศึกษาและวัฒนธรรม วิชาคณิตศาสตร์ และวิชาวิทยาศาสตร์ ผู้เรียนมี ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยใช้เหตุผล ประกอบการตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้ สามารถสืบค้นข้อมูล เพื่อนำมาเป็นเหตุผลในการประกอบการ ตัดสินใจ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์นำมาผลิตผลงานได้อย่างมีคุณภาพ ส่งผลให้เกิดผลงานจากความคิด สร้างสรรค์ เช่น กิจกรรมการถ่ายทำภาพยนตร์สั้นและผลงานนักเรียนจากรวงข้าวสตูดิโอ ผลงาน ชิ้นงาน หรือนวัตกรรมของนักเรียนที่เรียนในรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เช่น รางวัล ชนะเลิศการประกวดนวัตกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นระดับนักเรียน งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วน ภูมิภาค ครั้งที่ 33 ประจำปี 2565, รางวัลระดับเหรียญทอง การประกวดโครงงาน งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์, และในปีการศึกษา 2565 นี้ นักเรียนได้รับรางวัล งานศิลปะหัตถกรรม นักเรียนในระดับชาติ ครั้งที่ 70 ดังนี้ รางวัลเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้น ม.4-6 รางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคม เดิม) ระดับชั้นม.4-6 ผลงานภาพวาดดิจิทัลนักเรียน ได้รับการตอบรับคัดเลือกร่วมแสดงผลงานในนิทรรศการ หัวข้อ “Designing Humanity in the 21st Century” ออกแบบมนุษยธรรมในศตวรรษที่ 21 โดยกลุ่ม องค์การกาชาดและองค์กรพันธมิตร Siam Discovery กรุงเทพมหานคร, ผลงานภาพวาดดิจิทัลนักเรียน ได้ เข้าร่วมแสดงผลงานในหัวข้อ “Still alive, love & hope : มีชีวิต มีรัก และมีความหวัง” จัดโดยสถาบัน

มะเร็งแห่งชาติ, ไร่รางวัลชนะเลิศการประกวดภาพยนตร์สั้น โรงเรียนคุณธรรม จากสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ เป็นต้น

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนลาดยาววิทยาคมดำเนินกระบวนการพัฒนาผู้เรียนด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้วยวิธีการที่ หลากหลาย ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด โดยจัดกิจกรรม ส่งเสริม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่หลากหลาย เช่น กิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียนและคณะสี กิจกรรมกีฬาภายใน “รวงข้าวเกมส์” กิจกรรมชุมนุม ลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรม นักศึกษาวิชาทหาร กิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่ทุกระดับชั้น ส่งเสริมนักเรียนในทุกๆด้าน เช่น นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมโครงการแสงน้ำใจไทยทั้งชาติ เดิน วิ่ง ป้องกันอัมพาท ณ ที่ว่าการอำเภอลาดยาว กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ที่ให้ความร่วมมือกับชุมชนในด้านต่างๆ ดนตรี สุนัข กีฬา อาคารสถานที่ การส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกด้านดนตรี กีฬา เพื่อเข้าร่วมกับชุมชนในโอกาสต่างๆ โครงการส่งเสริมและพัฒนางานสภานักเรียนร่วมกับงานสัมพันธ์ชุมชนได้จัดกิจกรรม “ลาดยาวร่วมใจ สืบสานประเพณีไทยลอยกระทง” โดยมีคณะครูและบุคลากรและนักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้เข้าร่วมกิจกรรมทำบุญและถวายกระทงให้กับวัด กิจกรรมถวายเทียนพรรษา เนื่องในวันเข้าพรรษา และกิจกรรมงานบุญเดือนสาม สืบสานประเพณีบุญคุณลาน สู่ขวัญข้าว ประจำปี ณ วัดหนองกระดุกเนื้อ อำเภอลาดยาว นอกจากนี้งานสภานักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้มีการจัดกิจกรรมที่ให้นักเรียนทุกคนเข้าร่วม ได้แก่ การจัดกิจกรรมการอ่านสารสันติภาพ เนื่องในวันสันติภาพสากล กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด มีการให้ความรู้และรณรงค์การต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมการเลือกตั้งประธานนักเรียน เพื่อส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย โครงการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมนำชีวิต ได้จัดกิจกรรมยุวชน คนคุณธรรมสำหรับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีการจัดโครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน โดยการจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนที่ถูกหักคะแนนพฤติกรรมให้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและมีจิตอาสา รวมถึงโรงเรียนลาดยาววิทยาคมมีการรายงานผลการประเมิน SDQ ของครูที่ปรึกษาแต่ละห้องเรียน และรายงานผลการประเมินสมรรถนะภาพทางกายตามเกณฑ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

2. ผลการพัฒนา

ผู้เรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมมีคุณลักษณะและค่านิยมที่สูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดเป็นและเป็นแบบอย่างได้ เช่น กิจกรรม To be number 1 ของโรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้เป็นตัวแทนไปนำเสนอระดับประเทศ ประจำปี 2565 ณ อาคารอิมแพค ฟอรั่ม เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี และมีนักเรียนได้ผ่านการคัดเลือกเป็นตัวแทนการประกวดเยาวชนต้นแบบ เก่งและดี TO BE NUMBER ONE IDOL รุ่นที่ 12 ระดับภาคเหนือ ที่จังหวัดเชียงใหม่ รางวัลในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ 70 ระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันจัดค่ายพักแรม ระดับชั้น ม.1 - ม.3 รางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ 1 กิจกรรมการแข่งขัน การขับร้องเพลงไทย ระดับชั้น ม.4 - ม.6 รางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมจิตรกรรมเทคนิคผสม (Mixed Media) ระดับชั้น ม.1-ม.3 รางวัลระดับเหรียญเงินกิจกรรมการแข่งขันทักษะพื้นฐานด้านกีฬา(มวยสากลสมัครเล่น) ระดับชั้น ม.4-6 อีกทั้งนักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้รางวัลชนะเลิศอันดับ 2 ในการประกวดคลิปวิดีโอหนูน้อยยดทูเปเปอร์ จัดโดยสมาคมโภชนาการแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี และสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) อาสา และรับรางวัลในงานสานสัมพันธ์เครือข่ายชุมชน/โรงเรียน

โครงการส่งเสริมความรักสามัคคีเข้าใจสิทธิหน้าที่ตนเองและผู้อื่นของสังคมประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จากผลการประเมิน SDQ ของครูที่ปรึกษาแต่ละห้องเรียน ผู้เรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมมีความสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างที่หลากหลาย มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมสูงกว่าเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้ดำเนินกิจกรรมมาตรฐานที่ 2 อย่างเป็นระบบโดยใช้รูปแบบ SPMNW LYW MODEL ร่วมกับระบบวงจรคุณภาพ PDCA และระบบบริหารจัดการตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA มาเป็นแนวทางการปฏิบัติสู่เป้าหมายที่วางไว้ กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาซึ่งเกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายในสถานศึกษา และสภาพความต้องการของท้องถิ่นชุมชน รวมถึงรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ผลงานดีเด่นของผู้เรียน ศักยภาพของครู สภาพการจัดการเรียนการสอน ความต้องการของผู้ปกครอง ผู้เรียน และชุมชนทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ จัดให้มีโครงการอบรมและศึกษาดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมอบหมายให้กลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการเพื่อหาแนวทางในการจัดอบรมการดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากร ดำเนินการสร้างความรู้และเข้าใจในหลักเกณฑ์การส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ (ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ) มีการจัดอบรมการผลิตสื่อสร้างนวัตกรรมจัดการเรียนการสอน เช่น Google Site, Metaverse การจัดทำแผนพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษา (ID Plan) และอบรมสัมมนาโครงการพัฒนารูปแบบวงจร ส่งเสริมการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เมื่อให้ความรู้แก่ครูและบุคลากรแล้วได้ติดตามการอบรม พัฒนาครูและบุคลากรด้วยกระบวนการนิเทศ ติดตาม และพัฒนา (Coaching and Mentoring) มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบให้มีสภาพมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย ปรับปรุงระบบไฟฟ้า ให้มีแสงสว่างเพียงพอ มีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย ทำความสะอาดเครื่องทำน้ำเย็น ตรวจเช็คเครื่องทำน้ำเย็น เปลี่ยนสารกรองน้ำดื่ม ให้สะอาด ปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ จัดสภาพแวดล้อมบริเวณสถานที่ตัดแต่งต้นไม้ที่อาจจะเกิดอันตรายต่อผู้คน และอาคารอย่างสม่ำเสมอ และการซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ให้พร้อมใช้งาน และไม่เกิดอันตรายต่อผู้ใช้งาน มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ เช่น การติดตั้ง SMART TV เพื่อการศึกษา ห้องเรียน SMART CLASSROOM และเครื่อง iPad สำหรับนักเรียน การรายงานการจัดการเรียนการสอนและการเข้าเรียนของนักเรียนแบบออนไลน์ การใช้ SMART LATYAO ที่ให้ครูและบุคลากรของโรงเรียนสามารถจองห้อง สถานที่ พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดประชุม งาน หรือจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้

2. ผลการพัฒนา

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีระบบบริหารจัดการองค์กรที่เข้มแข็ง ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีมีคุณภาพ ครอบคลุมทุกภารกิจของโรงเรียน บุคลากรได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน โรงเรียนมีทรัพยากรที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีงบประมาณและ บุคลากรเพียงพอ ทำให้

โรงเรียนสามารถดำเนินการจัดการศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของสถานศึกษา การใช้ SMART LATYAO ส่งผลให้เกิดความรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลืองคือกระดาษได้ดี เป็นแบบอย่างให้โรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภาคกลาง เช่น โรงเรียนพระบางวิทยา โรงเรียนโกรกพระ เป็นต้น และในปีการศึกษา 2565 โรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้รับโลรางวัลและเกียรติบัตรผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA) ปีงบประมาณ 2565 สูงสุดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ระดับ A ผลจากการพัฒนาบุคลากรทำให้เกิดบุคลากรที่มีความชำนาญเป็นต้นแบบได้ ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงานโฆษกสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นคณะทำงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดทำแผนขับเคลื่อนกระบวนการนวัตกรรมจากงาน MOE Mini Hackathon 2022

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยนำกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ใช้ในการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการปฏิบัติ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีเวทีแสดงศักยภาพของแต่ละบุคคล จัดให้มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตครอบคลุมทุกพื้นที่ในโรงเรียน มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นหลักสูตรการศึกษาเพื่อการทำงานทำ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชน ดำเนินการจัดการเรียนรู้ในรายวิชา IS มีการจัดการเรียนรู้รูปแบบ STEM โดย กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ในรูปแบบโครงการ จัดให้มีกิจกรรมโครงการ 1 โรงเรียน 1 อาชีพ กิจกรรมตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง (ศาสตร์พระราชา) ส่งเสริมการทำตามแนววิถีใหม่ ด้วยการทำนาในแปลงนาสาธิต การจัดคอนกรีตนาโมเดล การประกอบอาหารว่างรับรองผู้มาเยี่ยมเยือนโรงเรียนโดยกลุ่มสาระการงานอาชีพ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้นำสื่อ เทคโนโลยี มาใช้ในการเรียนการสอน โดยจัดให้มีการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในเรื่องการใช้สื่อ เทคโนโลยี เพื่อให้คุณครูได้นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน เช่น Google site, Metaverse อีกทั้งมีห้องสตูดิโอ (รวมข่าวสตูดิโอ) ที่ให้นักเรียนได้ฝึกทักษะในการถ่ายภาพและผลิตภาพยนตร์สั้น สารคดีท่องเที่ยว รวมถึงการถ่ายทอดสด ฝึกการขายของออนไลน์และการสตรีมเกมที่เป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และสร้างสรรค์ มีการจัดการอบรมอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้แก่นักเรียนโดยวิทยากรภายในและภายนอก ส่งเสริมผู้เรียนเข้าร่วมประกวดภาพยนตร์สั้น คลิป VDO และงานกราฟิกและสื่อดิจิทัล มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมโดยใช้แหล่งเรียนรู้ทางอินเทอร์เน็ตเพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อตอบสนองสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ประการ มีการวัดผลและประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง อย่างเป็นระบบ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน นำกระบวนการวิจัยมาใช้เพื่อแก้ปัญหา ตลอดจนพัฒนาผู้เรียน สนับสนุนให้ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเยี่ยมบ้านนักเรียน อีกทั้งโรงเรียนได้จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง เพื่อแก้ไขและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้แก่ผู้เรียนที่มีปัญหาผลการเรียน (0 ร และ มส) โดยมีการจัดตารางเพื่อสอนซ่อมเสริมแก่ผู้เรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 เพื่อให้ได้ติดตามแก้ไขผลการเรียน ส่งผลให้ผู้เรียนจบการศึกษามากขึ้น มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ด้วย การส่งเสริมให้มีการนำกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community – PLC) การนิเทศการสอนแบบกัลยาณมิตร โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบ Coaching & Mentoring มีแบบประเมินการนิเทศและรายงานสรุปผลแต่ละกลุ่มสาระเพื่อให้ข้อมูลสะท้อนกลับ ข้อเสนอแนะ สถิติการประเมินเพื่อพัฒนาการ

จัดเรียนการสอนต่อไป รวมถึงสนับสนุนให้มีการประชุมฝ่ายบริหาร เพื่อกำหนดนโยบายและ/หรือ หาแนวทางแก้ไขปัญหาและพัฒนาอย่างเป็นระบบ และนำข้อคิดเห็นลงสู่การปฏิบัติ โดยการประชุมกลุ่มบริหารทั้ง 4 กลุ่ม เพื่อหาแนวทางนำสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม จากนั้นนำผลการประชุมแจ้งให้กลุ่มสาระ กลุ่มงาน ทราบเพื่อความเข้าใจ ถูกต้องตรงกัน และนำไปปฏิบัติเพื่อให้เกิดผลดีต่อการดำเนินงานและผลดีต่อผู้เรียน ตลอดจนจัดให้มีการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน เพื่อรับทราบปัญหา และหาแนวทางแก้ไขในภาพรวม

2. ผลการพัฒนา

การดำเนินการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ครูของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทำ การวิเคราะห์หลักสูตร โดยจัดทำบันทึกข้อตกลงการพัฒนาคุณภาพการศึกษารายบุคคลระหว่างครูผู้สอน กับ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และผู้อำนวยการโรงเรียนตามลำดับ จัดการเรียนรู้เน้นกระบวนการคิด และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ประเมินได้จากแผนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชา มีการนิเทศการสอนคิดเป็นร้อยละ 100 ทั้งภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ซึ่งครูโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยสร้างความตระหนักและให้ความรู้ผ่านกระบวนการประชุมชี้แจงในกลุ่มสาระการเรียนรู้ เอกสารเผยแพร่ความรู้ รวมถึงการอบรมพัฒนาครูให้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีโครงสร้างและองค์ประกอบครบตามที่สถานศึกษากำหนดตามแบบวัดประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ และนำไปสู่การปฏิบัติจริงในห้องเรียนโดยมีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อมัลติมีเดีย ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อมัลติมีเดีย ICT การสืบค้นข้อมูลจาก อินเทอร์เน็ต ผู้เรียนค้นคว้าหาความรู้และสามารถ สร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง ผู้เรียนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย ได้แก่ ห้องสมุดโรงเรียน ห้อง Smart Classroom กิจกรรมอาเซียน ห้องห้องฟ้าจำลอง สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน นอกจากนี้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ยังมีห้องปฏิบัติการที่รองรับให้นักเรียนสามารถฝึกทักษะปฏิบัติ ครูผู้สอนทุกคนบริหารชั้นเรียนด้วยการสร้างวินัยเชิง บวก (Positive Discipline) โดยการเสริมแรง มอบรางวัล ยกย่อง ชมเชย มีการสร้างวินัยในการเรียนเชิงบวกโดย ให้กำลังใจนักเรียน สร้างบรรยากาศที่อบอุ่นมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก สร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนให้รักการเรียนรู้และเรียนรู้ อย่างมีความสุข ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอน มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป ทำให้ครูโรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้รับรางวัลอันเป็นผลจากการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ เช่น รางวัลครูผู้ฝึกสอนทักษะนักเรียนในงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 70 ทั้งระดับเขตพื้นที่และระดับภาค ผลการประเมินระดับ A ผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA) รางวัลครูชนคนคุณธรรม ระดับเขตตรวจราชการที่ 18 รางวัลคนดี ศรีสุวรรณค์ วัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์ โล่เกียรติคุณ “ครูผู้สร้างคุณงามความดีในวิชาชีพครู ปีการศึกษา 2565

จุดเด่น

มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

1. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีความรู้ความสามารถทั้งด้านวิชาการ ดนตรี กีฬา ศิลปะ มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ทั้งในโรงเรียน ชุมชน หรือหน่วยงานภายนอก

2. นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุนการมีความสามารถทางด้านเทคโนโลยี การสร้างนวัตกรรมที่เป็นแบบอย่างและเผยแพร่ผลงานเป็นที่ประจักษ์

3. นักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตรสถานศึกษา ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงกว่าเป้าหมาย มีคุณภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้

4. นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะทางวิชาการและกิจกรรมต่างๆ ในทั้งระดับจังหวัด ระดับเขตพื้นที่ ระดับภาค จนถึงระดับประเทศ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคมมีรูปแบบการบริหารที่เป็นระบบ ได้แก่ SPMNW LYW MODEL, SMART LATYAO, รวงข้าวสตูดิโอ ซึ่งทันต่อการเปลี่ยนแปลง และเป็นแบบอย่างได้ มีการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจนสอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง โดยได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและปลูกฝัง ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ และมีการสนับสนุนส่งเสริมทางด้านเทคโนโลยี ส่งเสริมให้ครูใช้เทคโนโลยีในการสอน สร้างนวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์ และมีประสิทธิภาพ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีความรู้ความสามารถและมีความตั้งใจในการคิดและวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ผลิตสื่อการสอน สร้างนวัตกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา สอดคล้องและเหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียนในยุค Thailand 4.0 เพื่อมุ่งพัฒนาความรู้ความสามารถของนักเรียนอย่างเต็มตามศักยภาพ

2. โรงเรียนได้กำหนดให้ครูทุกคนวิเคราะห์หลักสูตร วิเคราะห์ความสัมพันธ์กับมาตรฐาน และตัวชี้วัดของ หลักสูตรแกนกลาง ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ วิเคราะห์กิจกรรมการเรียนรู้ให้สัมพันธ์กับ มาตรฐานตัวชี้วัด ตลอดจน ออกแบบการวัดผล และประเมินผลที่สัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ มาตรฐาน และตัวชี้วัด และเน้น กระบวนการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. กระบวนการนิเทศแบบ Coaching & Mentoring ที่มีรายงานการนิเทศ แบบประเมินการนิเทศ การสรุปผลแต่ละกลุ่มสาระเพื่อให้ข้อมูลสะท้อนกลับ พร้อมให้ข้อเสนอแนะ และสถิติการประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

จุดควรพัฒนา

มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

1. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้และทักษะพื้นฐาน ความสามารถสร้างนวัตกรรมในทุกกลุ่มสาระเพิ่มเติม

2. ส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันระดับชาติและนานาชาติเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลต่อไป

3. ส่งเสริมการดูแลสุขภาพของผู้เรียน เช่น โครงการตรวจสุขภาพประจำปีแก่นักเรียน

4. บุคลากรทุกฝ่ายควรให้ความสำคัญและช่วยกันปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่ดีแก่นักเรียนทุกคนอย่างต่อเนื่องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศภายในโรงเรียน เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนโดยบูรณาการข้อมูลให้สามารถใช้ในการบริหารจัดการงานทุกกลุ่มบริหารของโรงเรียน ให้มีความเชื่อมโยงบนฐานข้อมูลเดียวกันเพื่อลดความซ้ำซ้อนของงาน และพัฒนาคู่มือการปฏิบัติงานแต่ละกลุ่มงานให้ชัดเจนเป็นระบบ เพื่อให้สามารถสืบค้นได้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. พัฒนารูปแบบหรือสร้าง Model ของการนิเทศการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

2. การเพิ่มหัวข้อในบันทึกหลังการสอนเกี่ยวกับวิธีการจัดการกับนักเรียนที่ผ่านการประเมินตาม

แผนการจัดการเรียนรู้และนักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินตามแผนการเรียนรู้

แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

แผนปฏิบัติงานที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและบูรณาการกระบวนการเรียนรู้เป็นศูนย์กลางด้านทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิตเทียบเคียงมาตรฐานสากล

แผนปฏิบัติงานที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมดำเนินตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรับผิดชอบต่อสังคมโลก

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

แผนปฏิบัติงานที่ 1 พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การนิเทศการสอนและงานวิจัย

แผนปฏิบัติงานที่ 2 พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศให้โรงเรียนให้มีความเชื่อมโยงกันทั้งโรงเรียน

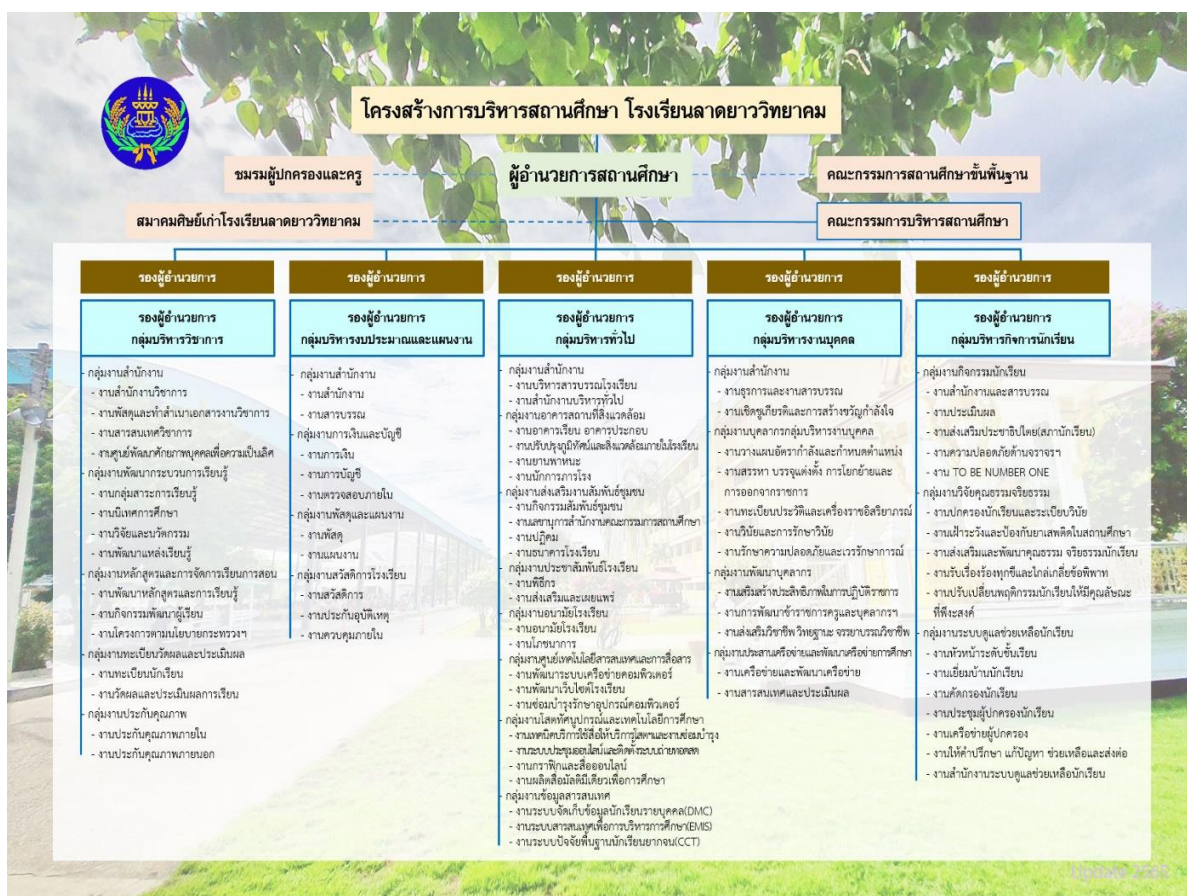
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แผนปฏิบัติงานที่ 1 ส่งเสริมให้ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับการเรียนรู้ในรูปแบบงานวิจัย เพื่อพัฒนาผู้เรียนของครูในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC

แผนปฏิบัติงานที่ 2 สร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือการจัดการศึกษาที่เข้มแข็ง

ส่วนที่ 1

ข้อมูลสภาพทั่วไปของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

1. นายสมชาย ตาพุมาศสวัสดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
2. นายบุญนำ ศรีตะลหุทัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
3. นางสอน เสรีรัฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
4. นายแซน ชัยอุดมสิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
5. นายฉัตรชัย บุชบงค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6. นางจุฑาพร เสรีรัฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
7. นายสมคิด นามสง่า	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
8. นางวาริน วัฒนศิริ	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
9. ด.ต.กมล พรหมศักดิ์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
10. นางสาวปาริชาติ แรงกลสิกร	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
11. นายวิโรจน์ วิบูลรัตน์	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
12. นางชลดา สมัครเกษตรการ	ผู้แทนครู	กรรมการ
13. พระศรีสุทธิพงศ์	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
14. พระครูนิพัทธ์ศีลคุณ อังกุโร	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
15. นางชรินทร์นัณ แฝงดี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูลอาคาร/สถานที่

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีเนื้อที่ 146 ไร่ 3 งาน 29 ตารางวา
มีอาคารทั้งสิ้น 16 อาคาร แบ่งออกเป็นอาคารเรียน 5 หลัง อาคารอเนกประสงค์ 11 หลัง ห้องน้ำ 8 หลัง
และพื้นที่ปฏิบัติการ/นันทนาการ ได้แก่

- สนามฟุตบอล	1 สนาม
- สนามฟุตบอลคิงพาวเวอร์	1 สนาม
- สนามบาสเกตบอล	1 สนาม
- โดมอเนกประสงค์	1 หลัง
- โรงจอดรถ	1 แห่ง
- ศาลาพักผ่อน	7 หลัง

ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น

1) ห้องสมุดมีขนาด 336 ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด 20,000 เล่ม การสืบค้นหนังสือและการยืม-คืน ใช้ระบบ PLS

2) ห้องปฏิบัติการ

- ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	จำนวน	4	ห้อง
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน	5	ห้อง
- ห้องปฏิบัติดนตรีไทย	จำนวน	1	ห้อง
- ห้องปฏิบัติดนตรีสากล	จำนวน	1	ห้อง
- ห้องปฏิบัตินาฏศิลป์	จำนวน	1	ห้อง
- ห้องปฏิบัติศิลปะ	จำนวน	1	ห้อง
- ห้องพยาบาล	จำนวน	1	ห้อง
- ห้องห้องโสตทัศนศึกษา	จำนวน	1	ห้อง

- | | | | |
|-------------------|-------|---|------|
| - ห้องสตูดิโอ | จำนวน | 1 | ห้อง |
| - SMART CLASSROOM | จำนวน | 1 | ห้อง |
| - ห้องประชุมย่อย | จำนวน | 2 | ห้อง |
- 3) คอมพิวเตอร์ จำนวน 242 เครื่อง
- ใช้เพื่อการเรียนการสอนและสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 205 เครื่อง
 - ใช้เพื่อการบริหารจัดการ 37 เครื่อง
 - iPad สำหรับนักเรียนจำนวน 20 เครื่อง
- 4) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน
- 1) ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ
 - 2) ห้องศูนย์คณิตศาสตร์
 - 3) ห้องศูนย์ภาษาไทย
 - 4) ห้องสมุดวิทยาศาสตร์
 - 5) ห้องอาเซียน
 - 6) ห้องศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายไร่พรมแดน
 - 7) ห้องธนาคารโรงเรียน
 - 8) ห้องกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - 9) ห้องแนะแนว
 - 10) อาคารหลวงพ่ोज้อย
 - 11) ศูนย์การเรียนรู้ตามรอยศาสตร์พระราชา
 - 12) ศูนย์เรียนรู้โคกหนองนา
 - 13) เรือนเพาะชำ
 - 14) ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC)
 - 16) รวงข้าวสตูดิโอ
 - 17) ชมรม TO BE NUMBER 1
 - 18) ห้อง SMART CLASSROOM
- 5) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน
- 1) วัดสระแก้ว
 - 2) วัดหนองกระดุกเนื้อ
 - 3) โรงพยาบาลลาดยาว
 - 4) เทศบาลตำบลลาดยาว
 - 5) ที่ว่าการอำเภอลาดยาว
 - 6) สถานีตำรวจภูธรลาดยาว
 - 7) ศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มทบ.ที่ 31

3. ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

3.1) จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ข้าราชการ ครู	พนักงาน ราชการ	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่อื่น ๆ	รวมทั้งหมด
จำนวน	4	87	1	5	-	97

3.2) วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร

บุคลากร	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวมทั้งหมด
จำนวน	-	65	31	1	97

2.3) สาขาวิชาที่จบการศึกษาและภาระงานสอน

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู 1 คน ในแต่ละสาขาวิชา (ชม./สัปดาห์)
1. บริหารการศึกษา วิทยาศาสตร์ศึกษา (ผู้บริหาร)	4	7
2. ภาษาไทย	8	21
3. คณิตศาสตร์, สถิติประยุกต์	10	25
4. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	21	24
5. สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	10	22
6. สุขศึกษาและพลศึกษา	8	24
7. ศิลปะ	7	23
8. การงานอาชีพ	12	22
9. ภาษาต่างประเทศ	14	22
10. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3	18
รวม	97	

4. ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2567)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม
		ชาย	หญิง	
ม.1	10	174	217	391
ม.2	10	169	198	367
ม.3	10	182	204	386
รวม	30	525	619	1,144
ม.4	8	114	206	320
ม.5	7	103	178	281
ม.6	7	85	168	253

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม
		ชาย	หญิง	
รวม	22	302	552	854
รวมทั้งหมด	52	827	1,171	1,998

5. ผลจากพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีผลงานเป็นที่ปรากฏ ดังนี้

ผลจากพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้รับรางวัลที่เกี่ยวกับกระบวนการบริหารและการจัดการ ดังนี้

1) ได้รับโล่รางวัลและเกียรติบัตรผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA) ปีงบประมาณ 2565 สูงสุดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ ระดับ A

2) ได้ผ่านการประเมินแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Office of Basic Education Commission Quality Award: OBECQA) ระดับ ScQA ซึ่งแสดงถึงการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพของ โรงเรียนมาตรฐานสากล ประจำปีพุทธศักราช 2561 (วันที่ 19 กันยายน 2562)

3) ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษา รอบสาม (พ.ศ. 2544-2558) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านมัธยมศึกษา (26 สิงหาคม 2557)

4) ได้รับเกียรติบัตรว่าเป็นสถานศึกษาที่เป็นแบบอย่างการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561 มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ดีเยี่ยม (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 วันที่ 17 กันยายน 2561)

5) ธนาคารออมสิน สาขาลาดยาวร่วมกับธนาคารออมสินภาค 6 มอบเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานให้กับโครงการธนาคารโรงเรียนลาดยาววิทยาคม นำโดย นางสาวพะยอม ศรีเมือง ผู้จัดการธนาคารออมสิน สาขาลาดยาว และเจ้าหน้าที่เป็นผู้ส่งมอบ

รางวัลของครูและบุคลากรที่เกิดจากการพัฒนาด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	นางสาวณิชาภา แยมกุล	- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทองการประกวดการแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - รางวัล คนดีศรีสุราษฎร์ธานี สภม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
2	นางอดิภา ศรีพูล	- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1 กิจกรรม การแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคมเดิม) ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 2 กิจกรรมการแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคมเดิม) ระดับชั้น ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 2 กิจกรรมประกวดหนังสือเล่มเล็ก ระดับชั้น ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน คำคม เกมคำคม รูน มัธยมศึกษาตอนต้น ระดับชั้น ม.1-3 ประเภททีมได้รับรางวัลอันดับที่ 8 รายการเอ็ดดูพล้อยส์ ทริปปิเลเกมเอแม็ท คำคม ครอสเวิร์ดเกม ชิงแชมป์ภาคเหนือ ประจำปี 2567 - รางวัล คนดีศรีสุราษฎร์ธานี สภม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
3	นางสาวอุไรวรรณ ศรีภักยา	- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ 1 กิจกรรมการแข่งขันพินิจวรรณคดี ระดับชั้น ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1 กิจกรรม การแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคมเดิม) ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน คำคม เกมคำคม รูน มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1-3) ประเภททีมได้รับรางวัลอันดับที่ 8 รายการเอ็ดดูพล้อยส์ทริปปิเลเกมเอแม็ท คำคม ครอสเวิร์ดเกม ชิงแชมป์ภาคเหนือ ประจำปี 2567 - รางวัล คนดีศรีสุราษฎร์ธานี สภม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
4	นางอรรณณ ธีวพงษ์	- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศกิจกรรม การแข่งขันเสนาะสารอ่านทำนองเสนาะ ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองแดง รองชนะเลิศอันดับที่ 1 กิจกรรม การแข่งขันเสนาะสารอ่านทำนองเสนาะ ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรม สืบครองทองจันทอชยาน ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
		- รางวัล คนดีศรีศรี สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
		- รางวัลคนดี ศรีสวรรค์
		- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทองแดง กิจกรรมรอบรู้วรรณคดี ระดับชั้น ม.4-6 การแข่งขันทักษะภาษาไทย ตามโครงการรักษ์ภาษาไทย เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ ปีการศึกษา 2566 สพม.นว
		- ได้รับรางวัลเข้าร่วมนำเสนอผลงาน,เป็นคณะกรรมการจัดทำสื่อ,VTR,และถ่ายทอดสด งานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Symposium 2023 การบริหารจัดการ การศึกษาสู่ความเป็นเลิศด้วยนวัตกรรม SPM NW Model เป้าหมาย ความสำเร็จ สู่จุดเน้นผลลัพธ์คุณภาพ 7Q และนโยบายเร่งด่วน Quick Policy 3 ด้าน Active Learning ประวัติศาสตร์ชาติไทย ความปลอดภัย สพม.นว.
		- เป็นผู้ปฏิบัติงานโครงการ TO BE NUMBER ONE อำเภอลาดยาว ดีเด่น ประจำปี 2566
		- เป็นวิทยากรอบรมส่งเสริมความเป็นพลเมืองและการมีส่วนร่วมพัฒนา ประชาธิปไตยโครงการเผยแพร่อุดมการณ์และค่านิยมประชาธิปไตยด้วยการ เป็นแบบอย่างที่ดี โดยสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด นครสวรรค์
		- ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ เวทีเยาวชน : เพลง พุด ภาพ ครั้งที่ 1 จัดโดยศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดนครสวรรค์
		- เป็นวิทยากรอบรมอาสาสมัครแกนนำในการดำเนินงานศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE อำเภอลาดยาว จ.นครสวรรค์
5	นางกาญจก ไชยฉิม	- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันวรรณกรรมพิจารณา ระดับชั้น ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่2 กิจกรรมการแข่งขันวรรณกรรมพิจารณา ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรม นักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- รางวัล คนดีศรีศรี สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
		- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้เข้าร่วม กิจกรรมการแข่งขันวรรณกรรมพิจารณา ระดับชั้น ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ระดับภาคเหนือ ณ จังหวัดน่าน
7	นางจิรนนท์ สุขป้อม	- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันคัด ลายมือสื่อภาษาไทย ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขต พื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรม การ แข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ(การเขียนเรียงความ) ระดับชั้น ม.4-6 งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
		- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรม สืบ ครรลองท่องจำบทอาขยาน ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- รางวัล คนดีศรีศรี สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
8	นางสาวสุภารัตน์ ทองไหล	- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันกี เยาวชนคนรุ่นใหม่ กาพย์ยานี 11 (6บท) ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทองชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขัน กีเยาวชนคนรุ่นใหม่ โคลงสี่สุภาพ (4 บท) ระดับชั้น ม.4-6 งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- รางวัล คนดีศรีศรี สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	นางสาวกรรชวัล รุ่งรัตน์	- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรม การประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทสร้างทฤษฎีหรือ คำอธิบายทางคณิตศาสตร์ ระดับชั้น ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรม นักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ ที่ 1 กิจกรรมการประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการ ความรู้ทางคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ ระดับชั้น ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทองแดง การแข่งขันซู โดกุ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น การแข่งขัน “คณิตศาสตร์วิชาการ ครั้งที่ 8” จัดโดยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราช ภัฏนครสวรรค์
		- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน การประกวด “โครงงานวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์” ระดับมัธยมศึกษาตอน ปลาย งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วนภูมิภาค ประจำปี 2566” จัดโดยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
		- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับเหรียญเงิน การแข่งขันซูโก ระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น การแข่งขัน “เพชรอุทัย คณิตศาสตร์ ครั้งที่ 8 ประจำปีการศึกษา 2566” จัดโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนอุทัยวิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี
2	นางสาวศิมาภรณ์ อุบัติ	- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ ที่ 2 กิจกรรมการประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการ ความรู้ในคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรม นักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
		- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 2 กิจกรรมการแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์(เอแม็ท) ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - รางวัล คนดีศรีศรี สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
3	นางสาวอภาภรณ์ พูลกลวิทย์	- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันสร้างสรรค์ผลงานคณิตศาสตร์โดยใช้โปรแกรม GSP ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1 การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์(เอแม็ท) ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
4	นายอุกฤษฏ์ ฐาภิบุตร	- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทองแดง การแข่งขันคณิตคิดเร็ว ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น การแข่งขัน “เพชรอุทัย คณิตศาสตร์ ครั้งที่ 8 ประจำปีการศึกษา 2566” จัดโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนอุทัยวิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี - ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันสร้างสรรค์ผลงานคณิตศาสตร์โดยใช้โปรแกรม GSP ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 2 กิจกรรมการประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ในคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 การแข่งขันเวทคณิต ระดับชั้น ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
5	นางสาวมัทรี โททอง	- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน การประกวด “โครงงานวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์” ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย - งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วนภูมิภาค ประจำปี 2566” จัดโดยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา - ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันซูโดกุ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย การแข่งขัน “เพชรอุทัย คณิตศาสตร์ ครั้งที่ 8 ประจำปีการศึกษา 2566” จัดโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนอุทัยวิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี
6	นางสาวบัณฑิตา โพธิ์เสือ	- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทสร้างทฤษฎีหรือคำอธิบายทาง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
		คณิตศาสตร์ ระดับชั้น ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ในคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ ระดับชั้น ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลอันดับที่ 2,3 การแข่งขันเชอร์คส์ เกมต่อสีและอักษรเหมือน รูนโอเพ่น ผลการแข่งขัน “เอ็ดดูพลอยส์ ทริปเปิ้ลเกม เอแม็ท คำคม ครอสเวิร์ดเกม ชิงแชมป์ภาคเหนือ ประจำปี 2567” จัดโดยสมาคมครอสเวิร์ด เอแม็ท คำคม และซูโดกุ แห่งประเทศไทย
		- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1 การแข่งขันซูโดกุ ระดับชั้น ม.4 - ม.6 งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ ครั้งที่ 71 จัดโดยสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์
		- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขันซูโดกุ ระดับชั้น ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
7	นางสาวสิริพร พันธุ์	- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลอันดับที่ 7 ระดับเหรียญทองแดง การแข่งขันซูโดกุ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย การแข่งขัน “เพชรอุทัย คณิตศาสตร์ ครั้งที่ 8 ประจำปีการศึกษา 2566” จัดโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนอุทัยวิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี ระดับเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ ครั้งที่ 71 จัดโดยสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์
8	นายภูวดล สายสุวรรณ	- ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับเหรียญทองแดง การแข่งขันคณิตคิดเร็ว ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย การแข่งขัน “เพชรอุทัย คณิตศาสตร์ ครั้งที่ 8 ประจำปีการศึกษา 2566” จัดโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนอุทัยวิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี
9	นางสาวอรสา เจนถิ่นป่า	- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันเอแม็ท ม.ต้น การแข่งขัน “เพชรอุทัย คณิตศาสตร์ ครั้งที่ 8 ประจำปีการศึกษา 2566” วันที่ 1 – 2 กันยายน 2566 จัดโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนอุทัยวิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี
		- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันเอแม็ท ม.ปลาย การแข่งขัน “เพชรอุทัย คณิตศาสตร์ ครั้งที่ 8 ประจำปีการศึกษา 2566” วันที่ 1 – 2 กันยายน 2566 จัดโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนอุทัยวิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
		- ครูผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่1 การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ม.1-ม.3 งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา นครสวรรค์ ครั้งที่ 71 จัดโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ - ครูผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1 การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ระดับชั้น ม.1 – ม.3 งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ ครั้งที่ 71 จัดโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ - รางวัล คนดีศรีวัดศรี สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	นางสาวจุรีพร ปานทรัพย์	ครูผู้ฝึกสอน รางวัลระดับเหรียญเงิน รองชนะเลิศอันดับที่ 1 การเขียนเรื่องสั้นภาษาอังกฤษประกอบภาพ (Pictorial Writing) ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูแกนนำการออกแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษา CEFR สำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 3 ปีการศึกษา 2566 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์
2	นางสาวกนกวรรณภรณ์ วงศ์สุฤทธิ์	- ครูผู้ฝึกสอน รางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันละครสั้นภาษาอังกฤษ (Skit) ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้ฝึกสอน รางวัลระดับเหรียญทอง การแข่งขันละครสั้นภาษาอังกฤษ (Skit) ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
3	นางสาววชิราภรณ์ เปรมจิตต์	- ครูผู้ฝึกสอน รางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันละครสั้นภาษาอังกฤษ (Skit) ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
4	นางสาวธนิดา ทิพย์แสน	ครูผู้ฝึกสอน รางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1 การแข่งขันเขียนเรื่องสั้นภาษาอังกฤษประกอบภาพ (Pictorial Writing) ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
5	นางสาวหทัยรัตน์ โพธิ์ม่วง	ครูผู้ฝึกสอน รางวัลระดับเหรียญทอง การแข่งขันละครสั้นภาษาอังกฤษ (Skit) ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
6	นางสาวประภาพร แสงงาม นางสาวอารียา เนียมคำ	- ครูผู้ฝึกสอนรางวัลระดับเหรียญเงิน รองชนะเลิศอันดับที่ 2 การแข่งขันพูดภาษาจีนม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- รางวัล คนดีศรีวัดศรี สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
		- รางวัลครูชนคนคุณธรรมและนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี 2566
7	นางสาวอารียา เนียมคำ	ครูผู้ฝึกสอนรางวัลระดับเหรียญเงิน รองชนะเลิศอันดับที่ 2 การแข่งขันพูดภาษาจีนม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
8	Mr.Thomas Mungo Epie	ครูผู้ฝึกสอน รางวัลระดับเหรียญเงิน รองชนะเลิศอันดับที่ 1 การแข่งขันพูดภาษาอังกฤษ(Impromptu Speech) ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	นายกิตติชัย เชี่ยวชาญ	- ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันจรวดขวดน้ำ ประเภท แม่นยำ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ประจำปี 2566 จัดโดย ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครสวรรค์ร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์
		- ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ การแข่งขัน e-Sports(ROV) 2023 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ประจำปี 2566 จัดโดย ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครสวรรค์ร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์
2	นายสุภณัฐ วงศ์กระจ่าง	- ครูผู้ควบคุมทีมได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภทสิ่งประดิษฐ์ ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- รางวัล คนดีศรีวัดศรี สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
3	นางสาวทนิษฐา ชื่นจิตร	- รางวัล คนดีศรีวัดศรี สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
		- รางวัลชมเชย ในโครงการประกวดนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์ จัดโดย คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
4	นายพชรวัฒน์ ชมภูนุช	- ได้รับรางวัล คนดี ศรีสวรรค์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
		- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ กิจกรรม การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
5	นางสาวหทัยรัตน์ วิสิทธิ์เขตรกรรม	- ครูผู้ควบคุมทีมได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภทสิ่งประดิษฐ์ ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - รางวัล คนดีศรีศรัทธา สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
6	นางสาวอรภาญณ์ โชคสวัสดิวงศ์	- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรม การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - รางวัล คนดีศรีศรัทธา สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
7	น.ส.ขวัญทิพย์ วิหารรัตน์	- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1 กิจกรรม การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - รางวัล คนดีศรีศรัทธา สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
8	นางชนม์พิศา ศาสตร์ศรี	- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1 กิจกรรม การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - รางวัล ครูดีในดวงใจ ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรม การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
9	นายสุรศักดิ์ นามบุญ	- ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันจรวดขวดน้ำ ประเภทแม้นยำ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ประจำปี 2566 จัดโดย ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครสวรรค์ร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ - ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ การแข่งขัน e-Sports(ROV) 2023 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ประจำปี 2566 จัดโดย ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครสวรรค์ร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
10	นางสาวเบญจวรรณ ธาดานบดี	ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ กิจกรรม การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
11	นางสาวเกสรี แจ่มสกุล	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการสร้างการ์ตูนแอนิเมชั่น (2D Animation) ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการสร้าง Motion Infographic ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้ควบคุมทีม รวงข้าวสตูดิโอ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทอายุไม่เกิน 15 ปี ,รางวัล Popular Vote ประเภทอายุไม่เกิน 15 ปี และรางวัล Popular Vote ประเภทอายุ 15 ปีขึ้นไป ในการประกวดคลิปวิดีโอ หัวข้อ ร่มพลังไทย หยุคภัยยาเสพติด
12	นางสาวนริศรา ตรีสังข์	- ผู้เข้าร่วมประกวดผลงาน ทีมรวงข้าวสตูดิโอ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับหน่วยงาน/องค์กร ผลงานการประกวดสื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมด้วยวินัย ภายใต้หัวข้อ “วินัยสร้างชาติ”
		- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการสร้างการ์ตูนแอนิเมชั่น (2D Animation) ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการสร้าง Motion Infographic ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้ควบคุมทีม รวงข้าวสตูดิโอ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทอายุไม่เกิน 15 ปี ,รางวัล Popular Vote ประเภทอายุไม่เกิน 15 ปี และรางวัล Popular Vote ประเภทอายุ 15 ปีขึ้นไป ในการประกวดคลิปวิดีโอ หัวข้อ ร่มพลังไทย หยุคภัยยาเสพติด
12	นางสาวนริศรา ตรีสังข์	- ผู้เข้าร่วมประกวดผลงาน ทีมรวงข้าวสตูดิโอ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับหน่วยงาน/องค์กร ผลงานการประกวดสื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมด้วยวินัย ภายใต้หัวข้อ “วินัยสร้างชาติ”

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
13	นายปรีวัตร ศรสุรินทร์	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้ควบคุมทีม รวงข้าวสตูดิโอ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทอายุไม่เกิน 15 ปี ,รางวัล Popular Vote ประเภทอายุไม่เกิน 15 ปี และรางวัล Popular Vote ประเภทอายุ 15 ปีขึ้นไป ในการประกวดคลิปวิดีโอ หัวข้อ รวบรวมพลังไทย หยุคภัยยาเสพติด - ผู้เข้าร่วมประกวดผลงาน ทีมรวงข้าวสตูดิโอ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับหน่วยงาน/องค์กร ผลงานการประกวดสื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมด้วยวินัย ภายใต้หัวข้อ “วินัยสร้างชาติ” - ได้รับรางวัลยอดเยี่ยม การประกวด “แผนสร้างสรรค์ ครูสร้างชาติ” การออกแบบการเรียนรู้แบบรวมพลัง 5 ขั้นตอน (Co-5STEPS) โครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ผ่านชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้และเสริมสร้างสมรรถนะของนักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 - เป็นวิทยากร จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา จัดอบรมเชิงปฏิบัติการค่ายสื่อสร้างสรรค์ ภาพยนตร์สั้นต่อต้านการทุจริตภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปี พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 10-12 กรกฎาคม 2566 ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
14	นายภูมิศักดิ์ คงจันทร์	- ครูผู้ควบคุมทีม รวงข้าวสตูดิโอ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทอายุไม่เกิน 15 ปี ,รางวัล Popular Vote ประเภทอายุไม่เกิน 15 ปี และรางวัล Popular Vote ประเภทอายุ 15 ปีขึ้นไป ในการประกวดคลิปวิดีโอ หัวข้อ รวบรวมพลังไทย หยุคภัยยาเสพติด - ผู้เข้าร่วมประกวดผลงาน ทีมรวงข้าวสตูดิโอ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับหน่วยงาน/องค์กร ผลงานการประกวดสื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมด้วยวินัย ภายใต้หัวข้อ “วินัยสร้างชาติ”
15	นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการสร้างเกมสร้างสรรค์จากคอมพิวเตอร์ ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
16	นางสาววริษา ทรัพย์สำราญ	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการสร้างWebpage ประเภท Web Editor ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
17	นางสาววิภาวี พูลการชาย	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการสร้างWebpage ประเภท Web Editor ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ชื่อ-สกุล	ระดับรางวัล	ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นางสาวกนกพร คำลือไชย นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน นายพัทธดนย์ ชูเพ็ง	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับประเทศ	ครูผู้ควบคุมการประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา	โรงเรียนลาดยาววิทยาคม
นางสาวกนกพร คำลือไชย	ผลการประเมินระดับ A	ผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์
	ระดับเหรียญทองชนะเลิศ	ครูผู้สอนนักเรียน กิจกรรมการประกวดภาพยนตร์สั้น ระดับชั้น ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์
	ระดับคุณภาพดี	ที่ปรึกษาภาพยนตร์สั้นต่อต้านการทุจริตระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นางสาวเมรินทร์ ปกเกษ นายสุนิศา สิลาสไ	ระดับเหรียญเงิน	ครูผู้สอนนักเรียน กิจกรรมการประกวดมารยาทไทย ระดับชั้น ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์
นางสาวทศวรรณ มีอ่อน นางสาววรรณิดา คงประกอบ	ระดับเหรียญเงิน	ครูผู้สอนนักเรียน กิจกรรมการประกวดเพลงคุณธรรม ระดับชั้น ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์
นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน นายพัทธดนย์ ชูเพ็ง	ระดับเหรียญเงิน	ครูผู้สอนนักเรียน กิจกรรมการประกวดมารยาทไทย ระดับชั้น ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์
นางเกศริน เพ็ชชะ นางสาววรรณาสี สิทธิไกร	ระดับเหรียญทอง	ครูผู้สอนนักเรียน กิจกรรมการประกวดเพลงคุณธรรม ระดับชั้น ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์
นางสาววรรณาสี สิทธิไกร นางสาวทศวรรณ มีอ่อน	ระดับจังหวัด	ครูผู้ควบคุมและฝึกสอนการประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ประเภททีม 5 คน ประจำปีพุทธศักราช 2567	จังหวัดนครสวรรค์ ร่วมกับ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ นายทัศนัย ฉันทอภิชัย นายนิมิตร แก้วสาสุข	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันทักษะพื้นฐานด้านกีฬา (มวยสากลสมัครเล่น) ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันทักษะพื้นฐานด้านกีฬา (มวยสากลสมัครเล่น) ระดับชั้น ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
2	นายนิมิตร แก้วสาสุข	รางวัล คนดีศรีวัดศรี สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
3	นายทัศนัย ฉันทอภิชัย	- ได้รับโล่รางวัลอันที่ 3 รุ่นอายุ 30-39 ปีชาย รายการ TO BE NUMBER ONE LATYAO MINIMARATHON 2024 #1
4	นางสาวพัชรี ไล่อ่วม	- ได้รับโล่รางวัลอันที่ 3 รุ่นอายุ 30-39 ปีหญิง รายการ TO BE NUMBER ONE LATYAO MINIMARATHON 2024 #1

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	นางบุษยาภรณ์ สิ้นน้ำคำ	- ครูผู้สอนนักเรียน การแข่งขันทำอาหารคาวหวานเพื่อสุขภาพ ระดับชั้น ม.1-3 รางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียน การแข่งขันทำอาหารคาวหวานเพื่อสุขภาพ ระดับชั้น ม.4-6 รางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
2	นางสาวศิริวรรณ วชรพันธ์	- ครูผู้สอนนักเรียน การประกวดแปรรูปอาหาร ระดับชั้น ม.4-6 รางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
3	นางสาวปิยะดา แสงมณี	- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันประกวดโครงงานอาชีพ ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
4	นางชุติกัญจน์ เกษมวัฒนา	- ครูผู้สอนนักเรียน การแข่งขันหุ่นยนต์ระดับพื้นฐาน ม.4-6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันหุ่นยนต์บังคับมือแบบขาสน์พื้นฐาน ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันตอบปัญหาช่าง ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
		- ครูผู้สอนนักเรียน การแข่งขันทำอาหารคาวหวานเพื่อสุขภาพ ระดับชั้น ม.4-6 รางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - รางวัล คนดีศรีวัดศรี สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ - รางวัลครูชนคนคุณธรรมและนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี 2566
5	นายภราดร บัวปอน	- ครูผู้สอนนักเรียน การแข่งขันหุ่นยนต์ระดับพื้นฐาน ม.4-6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันหุ่นยนต์บังคับมือแบบขาสนพื้นฐาน ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันตอบปัญหาช่าง ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 - รางวัล คนดีศรีวัดศรี สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
6	นางสาวระวีพรชนิษฐ์ สนิทพ่วง	- ครูผู้สอนนักเรียน การประกวดแปรรูปอาหาร ระดับชั้น ม.4-6 รางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
7	นางอุทัยวรรณ ภูประดิษฐ์	- ครูผู้สอนนักเรียน การแข่งขันทำอาหารคาวหวานเพื่อสุขภาพ ระดับชั้น ม.1-3 รางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
8	นายสมโภชน์ แก้วเทียน	- รางวัล คนดีศรีวัดศรี สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ - รางวัลครูชนคนคุณธรรมและนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี 2566 - ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการจัดการค่ายพักแรม ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
9	นายวุฒิชัย สุวรรณรินทร์ นายบุตร สดสังข์	- ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการสร้างอุปกรณ์ เพื่อให้บริการ ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
10	นายปรีชานันท์ ด่านตระกูลศิริ	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการจัดการค่ายพักแรม ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	นางยุพิน สมสวย	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
2	นางสาวณัฐภัทร์ ศรีตะลฤทัย	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันเดี่ยวจะเข้ ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันเดี่ยวขิม7หย่อง ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันนาฏศิลป์ไทยสร้างสรรค์ ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
3	นายอภิรักษ์ กัลพันธุ์	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภทชาย ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดดนตรีประเภทวงดุริยางค์เครื่องลม (Wind Ensembles) ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
4	นายนิลรัตน์ พึ่งพา	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่งประเภทหญิง ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดดนตรีประเภทวงดุริยางค์เครื่องลม (Wind Ensembles) ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- รางวัล คนดีศรีวัดศรี สวม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
5	นางสาวภาวดี เกิดวาระ	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดดนตรีประเภทวงดุริยางค์เครื่องลม (Wind Ensembles) ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันนาฏศิลป์ไทยสร้างสรรค์ ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- รางวัล คนดีศรีวัดศรี สวม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ
		- รางวัลคนดี ศรีสวรรค์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
6	นางสาวนวนลลา สำเภายนต์	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันนาฏศิลป์ไทยสร้างสรรค์ ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- รางวัลคนดี ศรีสุวรรณ
7	นางสาวดุริยา พุमानนท์	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทหญิง ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทหญิง ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดดนตรีประเภทวงดุริยางค์เครื่องลม (Wind Ensembles) ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
		- รางวัล คนดีศรีดีศรี สพม.นครสวรรค์ เนื่องในวันครูแห่งชาติ

รางวัลนักเรียนที่เกิดจากการพัฒนาด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	นายรัชช กนิศธนากุล	ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทองการประกวดการแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
2	ด.ญ.ชนิษฐา อินทวัน ด.ญ.พิชานันท์ ทองอยู่	ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่1 กิจกรรมการแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคมเดิม) ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
3	นางสาวณัฐณิชา อ่อนมี	ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่2 กิจกรรมการแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคมเดิม) ระดับชั้น ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
4	ด.ญ.ชนิษฐา อินทวัน ด.ญ.พิชานันท์ ทองอยู่	การแข่งขัน คำคม เกมคำคม รุ่น มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1-3) ประเภททีมได้รับรางวัลอันดับที่ 8 รายการเอ็ดดูพลีอส์ ทริปเปิลเกม เอ็มพีท คำคม ครอสเวิร์ดเกม ชิงแชมป์ภาคเหนือ ประจำปี 2567

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
5	นายสิริภัทร ชุกุล	- ได้รับรางวัลเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ 1 กิจกรรมการแข่งขันพินิจวรรณคดี ระดับชั้น ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
6	ด.ญ.รมิดา วิชาพร	ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศกิจกรรม การแข่งขันเสนาะสารอ่านทำนองเสนาะ ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
7	นางสาวปทุมพร ศรีโพธิ์	- ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรม สืบครรลองท่องจำบทอาขยาน ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
8	นางสาวกัญญา เกิดสุวรรณ	ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันวรรณกรรมพิจารณา ระดับชั้น ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
9	ด.ญ.วชิราภรณ์ ทองมา	- ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรม การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ(การเขียนเรียงความ) ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
10	ด.ญ.วิศรา ทับทอง	ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรม สืบครรลองท่องจำบทอาขยาน ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
11	ด.ช.ธนวัฒน์ ศรีพา ด.ช.พัชรพล อัคระรัง	ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันกวีเยาวชนคนรุ่นใหม่ กาพย์ยานี 11 (6บท) ม.1-3งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
12	นางสาวชนิดาภา ศรีสะอาด นางสาวชลดา ปาโมกษ์	ได้รับรางวัลเหรียญทองชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันกวีเยาวชนคนรุ่นใหม่ โคลงสี่สุภาพ (4 บท) ระดับชั้น ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	เด็กหญิงกิริติกา พวงทอง เด็กหญิงศิริภัสสรณ์ บุญเกิด	ได้รับเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันสร้างสรรค์ผลงานคณิตศาสตร์โดยใช้โปรแกรม GSP ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
2	นายทัศไนย อินทะเรืองศรี	- ได้รับเหรียญทองชนะเลิศ การแข่งขันซูโดกุ ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
3	นางสาวชนิกานต์ พิถี นายณัฐสิทธิ์ ชื่นหะทัย นายศรัณรัตน์ สายบรรณดิตร	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทสร้างทฤษฎีหรือคำอธิบายทางคณิตศาสตร์ ระดับชั้น ม.4 – ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
4	นางสาวจุฑามาศ ไชยขุน นางสาวภัทรวรรณ จันเจริญ	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ในคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ระดับชั้น ม.4-

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
	นางสาวศุภศุตรา สะมะณะเขตรการณ	ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
5	เด็กชายกิตติเดช สุวรรณรพ	-รางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันเอแม็ท ม.ต้น การแข่งขัน “เพชรอุทัย คณิตศาสตร์ ครั้งที่ 8 ประจำปีการศึกษา 2566” วันที่ 1 – 2 กันยายน 2566 จัดโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ โรงเรียนอุทัยวิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี
6	นายอัมรินทร์ แยมยิ้ม นายพงศ์ศิริ รัตนอารณ	-ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันเอแม็ท ม.ปลาย การแข่งขัน “เพชรอุทัย คณิตศาสตร์ ครั้งที่ 8 ประจำปีการศึกษา 2566” วันที่ 1 – 2 กันยายน 2566 จัดโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ โรงเรียนอุทัยวิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	ด.ญ.กวิสรา อัครเวทินธ์ ด.ช.ณกมล จำนงค์ ด.ญ.ณัชชา ไวเขตต์กิจ ด.ญ.ทิฆัมพร มีจิตติ ด.ญ.น้ำทิพย์ มั่นคง	- รางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันละครสั้น ภาษาอังกฤษ (Skit) ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
2	น.ส.ญาณภัทร ทองบุญลี น.ส.वासนา พุ่มแสง นางสาวสุธิมา มิลา	- รางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1 การแข่งขัน ละครสั้นภาษาอังกฤษ (Skit) ม.4-ม.6
3	นายเทิดศักดิ์ คันทะวัง น.ส.เมทินี อ่อนศรี	- งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	นายพัชรภูธรณ์ พุ่มทอง นายอดิศร สีด้า นายสรารุณ เกตุเทียน นายณนทกานต์ ม่วงสังข์	- รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันจรวดขวดน้ำ ประเภท แม่นยำ กิจกรรม สัปดาห์วิทยาศาสตร์ ประจำปี 2566 จัดโดย ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อ การศึกษานครสวรรค์ร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์
2	นายเจษฎาภรณ์ บุปผา นายพงศธร ศรีประเสริฐ นายกิตติชัย พัฒนา นายธนากร หงส์ดำเนิน นายภูมิศักดิ์ สุนโอ นายรชานนท์ ดีพิจารณ นายธีรานนท์ คงไทย	- รางวัลชนะเลิศ การแข่งขัน e-Sports(ROV) 2023 กิจกรรมสัปดาห์ วิทยาศาสตร์ ประจำปี 2566 จัดโดย ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครสวรรค์ร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์
3	น.ส.ณิชนกมล บุญช่วยเชิด น.ส.วรรณตร สิงห์ประสาท น.ส.อภิสร่า จุระยา	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภทสิ่งประดิษฐ์ ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขต พื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
4	น.ส.พิมพ์วิภา ปาละสุข น.ส.วิภารัตน์ ทองยิ้ม น.ส.อรอุมา พรหมอุทัย	- ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรม การแข่งขันการ แสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4- 6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปี การศึกษา 2566
5	ด.ช.ศิวัช บัวนารถ ด.ญ.เก๋ปดิวา ทรัพย์ประเสริฐ	- ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1 กิจกรรม การ ประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
6	ด.ญ.ปกรดา ดีพิจารณ์ ด.ญ.ปภาวรินทร์ เขยจันทร์ ด.ญ.สุกัสนรา จงยี่	- ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ กิจกรรม การแข่งขันการ แสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปี การศึกษา 2566
7	ด.ญ.ณัฐธินิชา ระงับจิตร ด.ช.ศุภกร จันทะบัตร์	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการสร้างการ์ตูนแอนิ เมชั่น (2D Animation) ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขต พื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
8	ด.ญ.กนกนาถ ศรีโสภา ด.ญ.ธัชชา พรชัย	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการออกแบบสิ่งของ เครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรม นักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
9	นายณัฏพงค์ ชันกลีกรรม นางสาวสุนิสา ธีระการณ	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการสร้าง Motion Infographic ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
10	ด.ช.ณัฐพงศ์ พูลเขตนคร ด.ช.เฉลิมลาภ ชักนำ	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการสร้างเกมสร้างสรรค์ จากคอมพิวเตอร์ ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
11	ด.ช.จิรวุฒน์ ยืนยงค์ ด.ช.ธนาต กำนันไท	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการสร้างWebpage ประเภท Web Editor ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	รางวัลที่ได้รับ
1	เด็กชายศุกลวัฒน์ รักเขตรกิจ เด็กหญิงปารวี อุ่นทะ	- ระดับเหรียญเงิน รองชนะเลิศอันดับที่ 2 กิจกรรมการประกวด มารยาทไทย ระดับชั้น ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71
2	เด็กหญิงกนกวรรณ บุญบำรุง เด็กหญิงนรินทร์พร อินทวัน เด็กหญิงพิมพ์พิชชากร พิมพ์พัฒน์ เด็กหญิงสุชาดา นาสำแดง เด็กหญิงสุวีรยา ประพัตร	- ระดับเหรียญเงิน กิจกรรมการประกวดเพลงคุณธรรม ระดับชั้น ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71

ลำดับที่	ชื่อ- สกุล	รางวัลที่ได้รับ
3	เด็กชายสุทธิภัทร บุญเกิด เด็กชายภูมิวัตร จุงวงศ์สุข เด็กหญิงนพมาศ สร้อยสุวรรณ เด็กหญิงประภาศิริ อุดมศิริ เด็กหญิงวรกานต์ เทียนสาริกิจ	ระดับเหรียญทองชนะเลิศกิจกรรมการประกวดภาพยนตร์สั้น ระดับชั้น ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71
4	นายวรทัศน์ นราเลิศ นางสาวสุมินตรา พร้อมเพรียง	- ระดับเหรียญเงิน กิจกรรมการประกวดมารยาทไทย ระดับชั้น ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71
5	นางสาวชุติกายจน์ ปิ่นประยูร นางสาวฐิยา มุลจันทร์ นางสาวภัทรธิดา ไวแสน นางสาวไหมแก้ว ชนะสงคราม นายธนพล พัฒนิบูลย์	- ระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1 กิจกรรมการประกวดเพลงคุณธรรม ระดับชั้น ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71
6	เด็กหญิงอริศรา สมัครกสิกรรม เด็กหญิงศิริขวัญ มีกุดเกวียน เด็กหญิงจนิστα จันทรา เด็กหญิงเบญญาภา สาสะนะ เด็กหญิงอภิญญา ทาอุบล	- การประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ ประเภททีม 5 คน ประจำปีพุทธศักราช 2567

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	ด.ช.กิตติภูมิ จันทรประทักษ์ ด.ช.ชนะพล ชื่นดอนกลอย ด.ช.ชัยพฤกษ์ วันหนองคู ด.ญ.ณัฐชัญญา สีสวาด ด.ช.ธนภัทร บุญสาย ด.ช.ธนาธร บัวผา ด.ญ.พิชญธิดา โคตรคร ด.ช.ภานุวัฒน์ พิสิก ด.ช.เตชินทร์ เหล่าเมือง ด.ช.โยธิน สัมฤทธิ์	- ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันทักษะพื้นฐานด้านกีฬา(มวยสากลสมัครเล่น) ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
2	น.ส.กระถิน เขียวสูง น.ส.จินตนา อรุณ น.ส.ฉันทพิชญา หุนนารา นายณัฐพร บุญช่วย น.ส.ธัญพร สุดโสม นางสาววรัญญา เกตุกสิการณ นางสาววิมลสิริ กาฬสินธุ์	- ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันทักษะพื้นฐานด้านกีฬา(มวยสากลสมัครเล่น) ระดับชั้น ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
	นางสาวอนัญญา รักษาภิรม นางสาวอัจฉริยา พรหมศักดิ์ นางสาวอัญชิสา ชุนหวงค์	
12	นางสาวอริสา ชื่นเจริญ	- รางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศกิจกรรมการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ด้านกีฬา(มวยสากลสมัครเล่นระดับชั้น ม.4-6 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา - รางวัลระดับเหรียญเงินกิจกรรมการแข่งขันทักษะพื้นฐานด้านกีฬา (มวยสากลสมัครเล่น)ระดับชั้น ม.4-6 ระดับภาคเหนือ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	ด.ญ.วิศรา ชื่นเจริญ ด.ญ.สุพิชญา ชัยนันท์ ด.ญ.อารยา ทองบุญลือ	- แข่งขันทำอาหารคาวหวานเพื่อสุขภาพ ระดับชั้น ม.1-3 รางวัล เหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
2	น.ส.กัลยรัตน์ แก้วแกมทอง น.ส.ฐิติชญาณ์ เกษมณี น.ส.อรัญญา ยิ้มเจริญ	- แข่งขันทำอาหารคาวหวานเพื่อสุขภาพ ระดับชั้น ม.4-6 รางวัล เหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
3	นายจิตรภาณุ ทิพรส นายวิศรุต บางเอี่ยม นางสาวอัจฉรา ยมนา	- ประกวดแปรรูปอาหาร ระดับชั้น ม.4-6 รางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
4	ด.ญ.น้ำเพชร ดิษเจริญ ด.ญ.ปิยฉัตร พิธิ์ ด.ญ.พัชรพร สมทบ	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันประกวดโครงงาน อาชีพ ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
5	นายชาญวิทย์ พรหมศักดิ์ นายธนชัย โสตานา นายอดิศร บุรณพันธ์	- แข่งขันหุ่นยนต์ระดับพื้นฐาน ม.4-6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
6	นายกฤตธรรศ ฝ้ายพงษา นายชยากร อำพัน นายลิขิต สัตย์ชาพงษ์	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันหุ่นยนต์บังคับมือ แบบขาเส้นพื้นฐาน ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขต พื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
7	ด.ช.ธนภัทร มหาโชน ด.ช.พิสิษฐ์พล หมั่นเอม	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันตอบปัญหาช่าง ม. 1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	ด.ญ.รุ่งรวี ทองคำ	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันเขียนภาพไทย ประเพณี ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
2	ด.ช.ธนวรรณ แก้วธรรม	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันเดี่ยวจะเข้ ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
3	ด.ช.จิรพงศ์ พุทธิมูล	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันเดี่ยวขิม 7 หย่อง ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
4	นางสาวช่อทิพย์ คงคุ้ม นางสาวทิพรรัตน์ จันทะสุข นายธนากร พงษ์พัฒน์ นางสาวอัมย์ชนก กอบเกตุ นายธีรภัทร ศิริโส นายณนทพัทธ์ วงษ์สว่าง นางสาวนวพร โตป่าเตย นายพิเชษฐ์ ศรีเจริญ นางสาวยุวดี เกตุสุวรรณ นางสาววรัญญา เปียร์ปิยะ นายวิชชากร สิทธิไกร นางสาวศศิวิมล พิลึก นางสาวศิริภัทรสร นุพานรัมย์ นางสาวสาธิตา อินตา นางสาวเข็มจิรา ช่างเขียน นางสาวแพรวา รักรัง	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันนาฏศิลป์ไทยสร้างสรรค์ ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
5	นายณเรนทร ชูโตศรี	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภทชาย ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
6	ด.ช.จักรี ชุนพรัตน์ ด.ช.ณัฐวัฒน์ ทองศิริเศษ ด.ช.ณัฐภูมิ หมั่นเขตกิจ ด.ญ.ธนาวรรณ นิมหิรัญวงษ์ ด.ช.ธวัชชัย สุขศรี ด.ญ.ปติตตา มหาพัฒนกร ด.ช.พิชญพงศ์ บ่ายสกุล ด.ช.รติธีร์ ประเสริฐดี ด.ช.สิทธิพร คั่นฉ่อง ด.ช.อธิปไธย นาคะลัย ด.ช.อริวาสนะ เพ็ชหิน ด.ช.อนุชา นิลาพันธ์	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดดนตรีประเภทวงดุริยางค์เครื่องลม (Wind Ensembles) ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
7	ด.ญ.ณิศาตา พละศักดิ์	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่งประเภทหญิง ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
8	ด.ญ.ณัฐพร ชัยชูโชติ	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันจิตรกรรมเทคนิคผสม Mixed Media ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
9	ด.ญ.สุรัสวดี คงมาก	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทหญิง ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
10	นางสาววิรตี รักดีसार	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทหญิง ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ผลงาน /รางวัลที่ได้รับ
1	นายณรงค์ศักดิ์ เขียวมาก นายณัฐดนัย ชัยชูโชติ นายพัชรขภาธรณ์ พุ่มทอง นายอภิรักษ์ วิเศษสิกรรม นายเจตน์สฤษดิ์ ต้นกระจำง นายเบญจรงค์ สิทธิเขตร	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการสร้างอุปกรณ์ เพื่อให้บริการ ม.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
2	ด.ช.กิตติ ศรีบุญ ด.ช.ณรงค์วิทย์ คันทะวัง ด.ช.ธีรพัฒน์ โพธิ์พฤษ ด.ช.ธีระ ประทุมทอง ด.ช.ปวีณกร จันทร์แก้ว	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันการจัดการค่ายพักแรม ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

ส่วนที่ 2

วิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน

ส่วนที่ 2

วิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน

1. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มีจำนวน 3 มาตรฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็นและแก้ปัญหา

- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาสามารถปฏิบัติได้จริง

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้

2.3 มีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

3.2 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

2. ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ประจำปีการศึกษา 2566 โดยมีรายละเอียดในการดำเนินการดังนี้

1. ขั้นตอน วิธีการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

โรงเรียนลาดยาววิทยาคมดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ประจำปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1.1 การกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

1.2 ประเมินตนเองจากผลการปฏิบัติงานประจำปี

1.3 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ เพื่อติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

2. เครื่องมือที่ใช้ ในการประเมิน ได้แก่ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ การรายงานการพัฒนาตนเองของกลุ่มสาระการเรียนรู้ แบบประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

3. ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม (ระดับ 5)
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม (ระดับ 5)
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม (ระดับ 5)

4. การวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน

จากการศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน พบว่า สภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมด้านปัจจัยภายในโรงเรียนที่เป็นปัจจัยเอื้อหรือเป็นโอกาสในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนที่เอื้อให้โรงเรียนสามารถดำเนินการพัฒนาการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้จัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบ ในด้านผลผลิตและการบริการโรงเรียนประสบความสำเร็จในเวทีการแข่งขันตามศักยภาพของแต่ละบุคคล โรงเรียนลาดยาววิทยาคม จังหวัดนครสวรรค์ จึงเป็นโรงเรียนที่มีสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่เอื้อและเป็นโอกาสต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการวิเคราะห์ปรากฏดังนี้

สรุปการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา

การวิเคราะห์สภาพการจัดการศึกษาภายในของสถานศึกษา

สภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษามีองค์ประกอบหลัก 6 ด้าน คือ

1. ด้านโครงสร้างองค์กร Structure : S1

2. ด้านผลผลิตและบริการ Product and Service :S2

3. ด้านบุคลากร Man : M1

4. ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน Money : M2

5. ด้านวัสดุทรัพยากร Material : M3

6. ด้านการบริหารจัดการ Management : M4

จากการวิเคราะห์สภาพที่เป็นจุดแข็ง(Strength: S) และสภาพที่เป็นจุดอ่อน(Weakness: W) ขององค์ประกอบทั้ง 6 ด้าน ได้ผลดังนี้

สรุปประเด็นสำคัญที่เป็นจุดแข็ง(S)	สรุปประเด็นสำคัญที่เป็นจุดอ่อน (W)
โครงสร้างองค์กร Structure : S1	
1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการและการมอบหมายงานมีความชัดเจนมีประสิทธิภาพเนื่องจากมีโครงสร้างของโรงเรียนที่ชัดเจน มีการแบ่งหน้าที่อย่างเหมาะสม 2. โรงเรียนปฏิบัติงานบรรลุตามเป้าหมายเนื่องจากบุคลากรให้ความร่วมมือ และปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งมั่นให้องค์บรรลุเป้าหมาย 3. มีระบบการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้รับการรับรองตามมาตรฐานการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 4. มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานสากล	1. การมอบหมายงานบางเรื่องยังไม่มี ความชัดเจนในแนวทางการปฏิบัติ เนื่องจากเป็นนโยบายใหม่ 2. คู่มือการปฏิบัติงานแต่ละฝ่ายงานยังไม่ชัดเจน
ด้านผลผลิตและบริการ Product and Service :S2	
1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เนื่องจากโรงเรียนมีแนวทางการส่งเสริม สนับสนุนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ชัดเจน 2. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มศักยภาพ เนื่องจากโรงเรียนมีหลักสูตรที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการ และความถนัด 3. ผู้เรียนได้รับรางวัลและประสบความสำเร็จในเวทีการแข่งขันตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	1. ผู้เรียนบางส่วนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด 2. ผู้เรียนบางส่วนขาดความรับผิดชอบและความเอาใจใส่ในการเรียน
ด้านบุคลากร Man : M1	
1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เนื่องจากได้รับการพัฒนาจากโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง 2. โรงเรียนจัดการเรียนการสอนได้ครบชั้น เนื่องจากโรงเรียนมีจำนวนครูตามเกณฑ์ 3. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งมีแนวทางปฏิบัติเดียวกัน	1. การปฏิบัติงานไม่เกิดประสิทธิภาพ ครูผู้สอนมีภาระงานเพิ่มขึ้น งานล่าช้า เนื่องจากมีนโยบายสพฐ.ที่หลากหลายและเร่งด่วนเข้ามาแทรกในการปฏิบัติหน้าที่การสอน 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

สรุปประเด็นสำคัญที่เป็นจุดแข็ง(S)	สรุปประเด็นสำคัญที่เป็นจุดอ่อน (W)
ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน Money : M2	
1. โรงเรียนมีการบริหารงบประมาณ เป็นไปตามมาตรการของ สพฐ. เนื่องจาก มีการกำกับ ติดตาม ให้ความรู้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง 2. โรงเรียนบริหารเงินงบประมาณอย่างประหยัด คุ่มค่า และเกิด ประโยชน์สูงสุด เนื่องมาจากโรงเรียนมีระบบการบริหาร งบประมาณที่เหมาะสม	1. โรงเรียนขาดความคล่องตัวในการเบิกจ่าย งบประมาณ การอนุมัติงบประมาณมีความ ล่าช้าและไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากครูปฏิบัติ หน้าที่การสอน จึงมีเวลาจำกัดในการปฏิบัติ หน้าที่พิเศษ 2. งบประมาณ ทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนใน การปฏิบัติงานบางกลุ่มงานมีไม่เพียงพอ
ด้านวัสดุทรัพยากร Material : M3	
1. สื่อและเทคโนโลยีเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	1. วัสดุ อุปกรณ์ฝึกปฏิบัติการเรียนการสอน ไม่เพียงพอ เช่น อุปกรณ์กีฬา เครื่องดนตรี เป็นต้น
	2. มีอาคารสถานที่ยังไม่เพียงพอในการ ให้บริการและจัดการศึกษาได้อย่างทั่วถึง เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการทางภาษา เป็นต้น
	3. วัสดุ อุปกรณ์ในการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ ไม่เพียงพอ
	4. ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตยังไม่ ครอบคลุมทุกพื้นที่ของโรงเรียน และผู้เรียนไม่ สามารถใช้บริการในการค้นคว้าข้อมูลได้อย่าง ทั่วถึง
ด้านการบริหารจัดการ Management : M4	
1.โรงเรียนมีการกระจายอำนาจให้กลุ่มงานและกลุ่มสาระการ เรียนรู้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการของโรงเรียนทำให้เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผล 2.โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ เนื่องจาก โรงเรียนมี แผนปฏิบัติงานประจำปี อย่างชัดเจน 3. มีระบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของ ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างชัดเจน	1. โรงเรียนยังไม่ได้รับการสนับสนุนและการมี ส่วนร่วมจากชุมชนอย่างเต็มที่เนื่องจาก โรงเรียนขาดการประชาสัมพันธ์

การวิเคราะห์สภาพการจัดการศึกษายานอกของสถานศึกษา

สภาพแวดล้อมภายนอกมีองค์ประกอบหลัก 4 ด้าน คือ

1. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social - Culture : S)
2. ด้านเทคโนโลยี (Technology : T)
3. ด้านเศรษฐกิจ (Economic : E)
4. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and Legal : P)

จากการวิเคราะห์สภาพที่เป็นโอกาส (Opportunities : O) และสภาพที่เป็นภัยอุปสรรค(Threats:T) ขององค์ประกอบหลักทั้ง 4 ด้าน ได้ผลดังนี้

สรุปประเด็นสำคัญที่เป็นโอกาส(O)	สรุปประเด็นสำคัญที่เป็นอุปสรรค (T)
ด้านสังคมและวัฒนธรรม Social-cultural : S	
1. ชุมชนลาดยาวมีประเพณีของท้องถิ่นที่เป็นเอกลักษณ์ ทำให้เกิดความภาคภูมิใจและมีการสืบทอดวิถีชีวิตที่ดีงาม ส่งผลต่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชนและเป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษา	1. ชุมชนมีปัญหาทางสังคม เช่น การหย่าร้าง การเสียชีวิต และความยากจน ส่งผลให้ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีปัญหาสถานะทางครอบครัว
2. หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ตรงตามศักยภาพและความถนัด	2. ผู้ปกครองขาดความรู้ความเข้าใจ ดูแลเอาใจใส่ในเรื่องพฤติกรรมวัยรุ่นและการเปลี่ยนแปลงของสังคม ส่งผลกระทบต่อการเรียนของผู้เรียน
ด้านเทคโนโลยี Technology : T	
1. กฎหมาย ด้าน IT ทำให้มีภูมิคุ้มกันในการใช้เทคโนโลยี	1. ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี มีความทันสมัยและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ใช้งบประมาณในการจัดหา จัดซื้อ มีมูลค่าสูงทำให้องค์กรขาดเทคโนโลยีที่ทันสมัย 2. ความเจริญทางด้านเทคโนโลยีการสื่อสารบางประเภทมีผลต่อคุณธรรม จริยธรรมของสังคม
ด้านเทคโนโลยี Economic : E	
1. หน่วยงานภาครัฐภายนอก เช่น องค์กรบริหารส่วนตำบลสระแก้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ เห็นคุณค่าทางการศึกษา ทำให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนในการจัดการศึกษา	1. สภาพครอบครัวบางส่วนมีรายได้น้อย ว่างานและไม่สามารถปรับตัวให้เข้ากับการขยายตัวของระบบเศรษฐกิจทำให้ไม่สามารถสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา 2. ภัยธรรมชาติคุกคาม เช่น น้ำท่วม ภัยแล้ง โรคระบาด เป็นต้น ทำให้เศรษฐกิจตกต่ำ มีผลกระทบต่องานรายได้ และทำให้สภาพการเงินของครอบครัวไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนการจัดการศึกษา

ส่วนที่ 3

ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียน

ส่วนที่ 3

ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียน

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) ทั้งนี้จึงต้องมีการทบทวนและปรับปรุงแนวทางการดำเนินการขับเคลื่อนและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 ให้มีการดำเนินการที่เข้มแข็งและเป็นระบบ เพื่อเป็นกรอบทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

โรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ลักษณะเฉพาะของวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และสมรรถนะหลักของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์ของโรงเรียน

“บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ พัฒนาการศึกษาสู่สากล บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ

1. พัฒนาระบบบริหารจัดการและจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสากล
2. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนด้วยนวัตกรรม
3. ส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้เหมาะสม ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
4. พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีการพัฒนาตามศักยภาพ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ และเป็นนักรบนวัตกรรม
5. ปลุกฝังผู้เรียนโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ รักความเป็นไทย ภาคภูมิใจต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

เป้าประสงค์

1. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการและจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสากล
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนด้วยนวัตกรรม
3. โรงเรียนมีสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เหมาะสม ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
4. ผู้เรียนมีการพัฒนาตามศักยภาพ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ และเป็นนักรบนวัตกรรม
5. ผู้เรียนยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ รักความเป็นไทย ภาคภูมิใจต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ปรัชญาของโรงเรียน “ การศึกษาคือชีวิต ”

คติพจน์ของโรงเรียน “ คุณธรรม ความรู้และปัญญา ยังบุคคลให้เจริญรุ่งเรืองถาวร ”

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

“ ยิ้มง่าย ไหว้สวย ”

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

“ดำเนินตนด้วยวิถีพอเพียง”

ค่านิยมของโรงเรียน

“ส่งเสริมคุณธรรม ก้าวล้ำเทคโนโลยี บนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง”

วัฒนธรรมองค์กร

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ยึดหลักการมีส่วนร่วม รับผิดชอบ ต่อสังคม มุ่งมั่นพัฒนาการศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ สพฐ.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสากล ด้วยนวัตกรรม

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

- 1) เพื่อจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพแห่ง สพฐ. (OBECQA)
- 2) เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการการศึกษาโดยใช้นวัตกรรม
- 3) เพื่อพัฒนาระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ
- 4) เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายการจัดการเรียนรู้ระหว่างโรงเรียนกับคณะกรรมการสถานศึกษา เครือข่าย ผู้ปกครอง ชมรมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่าให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพตามมาตรฐาน วิชาชีพและพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนด้วยนวัตกรรมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

- 1) เพื่อพัฒนาความสามารถของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
- 2) เพื่อสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนางานวิจัย และนวัตกรรมเพื่อการจัดการ เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- 3) เพื่อสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีข้อมูลและดิจิทัลแพลตฟอร์ม เป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย
- 4) เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาสิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้มีคุณภาพ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

- 1) เพื่อจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ให้สะอาดร่มรื่น สวยงาม มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้
- 2) เพื่อส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน และสนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามศักยภาพ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ และเป็นนักนวัตกรรม

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

- 1) เพื่อพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้สู่มาตรฐานสากล
- 2) เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามศักยภาพ
- 3) เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการตามศักยภาพสามารถนำไปประกอบอาชีพได้
- 4) เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ โดยใช้เทคโนโลยี ผลิตผลงานนวัตกรรม
- 5) เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะทางการสื่อสาร และสามารถนำเสนอผลงานสู่สากล
- 6) เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนที่เรียนภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2 มีทักษะในการสื่อสารอย่างน้อย 2 ภาษาตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปลูกฝังผู้เรียนโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ รักความเป็นไทย ภาคภูมิใจต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

- 1) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และยึดมั่นในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง
- 2) เพื่อส่งเสริมวิถีชีวิตประชาธิปไตย สืบสานเอกลักษณ์วัฒนธรรมไทยและมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 3) เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมืองและเป็นพลเมืองดีของสังคม

แนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)

โรงเรียนลาดยาววิทยาคมนำแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) มาปรับใช้และวางแผนการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่อยู่ในระดับสากลและนานาชาติ

แผนการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนสำหรับประเทศไทย (Thailand's SDG Roadmap)



SDGs ย่อมาจากคำว่า “Sustainable Development Goal” หรือ “การพัฒนาอย่างยั่งยืน” คือเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (United Nations: UN) เพื่อให้โลกดีขึ้นภายในปี 2030 ด้วยการพัฒนาที่คำนึงถึงความเป็นองค์รวมของทุก ๆ ด้านอย่างสมดุลบนพื้นฐานของทรัพยากรธรรมชาติ ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกกลุ่ม ด้วยความเอื้ออาทร เคารพซึ่งกันและกัน เพื่อความสามารถในการพึ่งตนเอง และคุณภาพชีวิตที่อย่างเท่าเทียม

SDGs ประกอบด้วยเป้าหมาย 17 ข้อ ดังนี้

เป้าหมายที่ 1 : ขจัดความยากจน

เป้าหมายที่ 2 : ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการสำหรับทุกคนในทุกวัย

เป้าหมายที่ 3 : สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมสวัสดิภาพสำหรับทุกคนในทุกวัย

เป้าหมายที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม

และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เป้าหมายที่ 5 : บรรลุความเท่าเทียมระหว่างเพศ และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่สตรีและเด็กหญิง

เป้าหมายที่ 6 : สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคนและมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน

เป้าหมายที่ 7 : สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืนในราคาที่ย่อมเยา

เป้าหมายที่ 8 : ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ 9 : สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุม และยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม

เป้าหมายที่ 10 : ลดความไม่เสมอภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศ

เป้าหมายที่ 11 : ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิทัศน์ทางาน และยั่งยืน

เป้าหมายที่ 12 : สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน

เป้าหมายที่ 13 : เร่งต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น

เป้าหมายที่ 14 : อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืน เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าหมายที่ 15 : ปกป้อง ฟื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นสภาพกลับมาใหม่ และหยุดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ

เป้าหมายที่ 16 : ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพลัทธิธรรมาภิบาลและครอบคลุมในทุกระดับ

เป้าหมายที่ 17 : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืนเพื่อเป็นการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่มหาวิทยาลัยแห่งนวัตกรรมต้นแบบและร่วมพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน



เอกสารเพิ่มเติม	
แผนปฏิบัติการ SDG4 ปี2565-2566 ศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ https://online.anyflip.com/gsyoe/wutm/mobile/	
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ SDG4 ปี2565-2566 ศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ https://online.anyflip.com/gsyoe/slnz/mobile/	

ส่วนที่ 4

กำกับติดตาม ประเมินผลและรายงาน

ส่วนที่ 4

กำกับติดตาม ประเมินผลและรายงาน

1. การกำกับ ควบคุมการใช้งบประมาณ

1.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ เสนอบันทึกข้อความเพื่อขอใช้งบประมาณที่ผ่านการอนุมัติแล้วต่องานนโยบาย แผนงานและจัดสรรงบประมาณ เพื่อเสนอต่อผู้บริหารเพื่ออนุมัติการใช้งบประมาณ

1.2 งานนโยบาย แผนงาน จัดสรรงบประมาณทำบันทึกรายการขอใช้งบประมาณของงาน/โครงการ เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศสำหรับการสรุปรายงานการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

1.3 งานนโยบาย แผนงาน จัดสรรงบประมาณ จัดทำบันทึกการใช้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามงาน/โครงการมอบให้งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ดำเนินการจัดทำบัญชีควบคุมการใช้งบประมาณของหน่วยงานผู้รับผิดชอบ งาน/โครงการ

2. การนิเทศติดตาม

2.1 ฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างาน ติดตามการปฏิบัติตามงาน/โครงการ และให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน

2.2 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้างานหรือผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ รายงานผลการดำเนินงานตามงาน/โครงการ โดยสรุปผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มหรือรูปเล่มอย่างน้อย 1 เล่ม

2.3 งานนโยบาย แผนงาน จัดสรรงบประมาณประสานงานกับงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ จัดทำรายงาน สรุปผลการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ

3. การประเมินผล

3.1 จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการวางแผนการประเมินผลงาน/โครงการ

3.2 กำหนดวิธีการประเมิน และระยะเวลาการประเมิน

3.3 จัดทำเอกสารแผนการประเมิน

3.4 เสนอผู้บริหารขออนุมัติแผนการประเมิน

3.5 ดำเนินการประเมินตามแผน

3.6 สรุปและรายงานผลการประเมิน

4. การจัดทำรายงานประจำปี

4.1 รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปีโดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการ

4.2 รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการ

4.3 รายงานสภาพปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินงาน

ส่วนที่ 5

รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ
โครงการตามแผนปฏิบัติการ

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ เงินอุดหนุน
โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สพม.นครสวรรค์ ประจำปีการศึกษา 2567

ที่	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	งบประมาณรายหัว	รวมเงินอุดหนุน 67
1	ม.ต้น	1,000	3,780	3,780,000
2	ม.ปลาย	750	4,104	3,078,000
รวม		1,750		6,858,000

งบกลาง			
งาน/กิจกรรมตามโครงการ	กลุ่มบริหารงาน	เงินอุดหนุนจัดสรร 67	คิดเป็น %
งบประมาณฝ่ายบริหารงาน	งบประมาณ	3,103,000	45.25%
กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	งบประมาณ	2,250,000	32.81%
กิจกรรมน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะ	ทั่วไป	200,000	2.92%
กิจกรรมซ่อมแซมและบำรุงรักษาพาหนะ	ทั่วไป	250,000	3.65%
กิจกรรมจัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา	งานบุคคล	250,000	3.65%
กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและการศึกษา	งานบุคคล	100,000	1.46%
ดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	งานบุคคล	100,000	1.46%
กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพฯ	งานบุคคล	175,000	2.55%
กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติครูผู้ทรงคุณค่า	งานบุคคล	25,000	0.36%
กิจกรรมกีฬาวีรวันสายสัมพันธ์สามัญศึกษา	วิชาการ	50,000	0.73%
กิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์	วิชาการ	5,000	0.07%
กิจกรรมศาสตร์พระราชา	วิชาการ	30,000	0.44%
กิจกรรมพัฒนา 1 รร. 1 อาชีพ	วิชาการ	20,000	0.29%
กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	ทั่วไป	100,000	1.46%
กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่	ทั่วไป	300,000	4.37%
รวม		6,858,000	100.00%

งาน/กิจกรรมตามโครงการ	กลุ่มบริหารงาน	เงินอุดหนุนเหลือจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมเวทีโดมอเนกประสงค์	ทั่วไป	842,800	
กิจกรรมปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัย	ทั่วไป	545,000	
กิจกรรมปรับปรุงห้องน้ำ	ทั่วไป	120,000	
รวม		1,507,800	

เงินอุดหนุนในการจัดการเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2567		
กลุ่มบริหารงาน	เงินอุดหนุนจัดสรร	คิดเป็น %
กลุ่มบริหารวิชาการ	1,850,000	60%
กลุ่มบริหารงานบุคคล	100,000	3%
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	170,000	5%
กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน	100,000	3%
กลุ่มบริหารทั่วไป	572,700	18%
งบสำรองจ่าย	310,300	10%
รวม	3,103,000	100%

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สพม.นครสวรรค์ ประจำปีการศึกษา 2567

รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
เงินค่าหนังสือเรียน	1,247,700	
เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	912,500	
เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	455,000	
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,719,500	
รวม	4,334,700	

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ เงินค่าหนังสือเรียน

งาน/กิจกรรมตามโครงการ	เงินค่าหนังสือเรียน	หมายเหตุ
เงินค่าหนังสือเรียน	1,247,700	
รวม	1,247,700	

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน

ที่	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	งบประมาณรายหัว/คน/ปี	เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน
1	ม.ต้น	1,000	500	500,000
2	ม.ปลาย	750	550	412,500
รวม		1,750		912,500

งาน/กิจกรรมตามโครงการ	เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	หมายเหตุ
เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	912,500	
รวม	912,500	

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ เงินค่าอุปกรณ์การเรียน

ที่	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	งบประมาณรายหัว/คน/ปี	เงินค่าอุปกรณ์การเรียน
1	ม.ต้น	1,000	260	260,000
2	ม.ปลาย	750	260	195,000
รวม		1,750		455,000

งาน/กิจกรรมตามโครงการ	เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	หมายเหตุ
เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	455,000	
รวม	455,000	

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				
ที่	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	งบประมาณรายหัว/คน/ปี	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
1	ม.ต้น	1,000	950	950,000
2	ม.ปลาย	750	1,026	769,500
รวม		1,750		1,719,500

งาน/กิจกรรมตามโครงการ	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจัดสรร 2567	คิดเป็น %
กิจกรรมส่งเสริมแข่งขันทักษะวิชาการ	250,000	14.54%
กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	230,000	13.38%
กิจกรรมนิทรรศการวิชาการ Open House	50,000	2.91%
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	73,750	4.29%
กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	40,000	2.33%
กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-	200,000	11.63%
กิจกรรมทัศนศึกษานักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	600,000	34.89%
กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และคุณภาพผู้เรียนด้วย IC	70,000	4.07%
กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานสถานักเรียน	50,000	2.91%
กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ L.W. English Camp	20,000	1.16%
กิจกรรมการถ่ายภาพและการผลิตสื่อภาพยนตร์สั้นส่งเสริมคุ	20,000	1.16%
กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	20,000	1.16%
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนคงเหลือ	95,750	5.57%
รวม	1,719,500	100.00%

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา
โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สพม.นครสวรรค์ ประจำปีการศึกษา 2567

รายละเอียดการขอเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา ภาคเรียนที่ 1

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	จำนวนนักเรียน	รวม
1	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	300	1,750	525,000
2	ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	600	1,750	1,050,000
3	ค่าสอนคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียน เกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้	250	1,750	437,500
4	ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ	100	1,750	175,000
5	ค่าประกันชีวิตนักเรียน/ค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน	200	1,750	350,000
รวม		1,450		2,537,500

รายละเอียดการขอเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา ภาคเรียนที่ 2

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	จำนวนนักเรียน	รวม
1	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	300	1,750	525,000
2	ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	600	1,750	1,050,000
3	ค่าสอนคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียน เกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้	250	1,750	437,500
4	ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ	100	1,750	175,000
รวม		1,250		2,187,500

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา

ภาคเรียนที่	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน/คน	งบเงินบำรุงฯ 2567
1	ม.ต้น - ปลาย	1,750	1,450	2,537,500
2	ม.ต้น - ปลาย	1,750	1,250	2,187,500
รวม				4,725,000

งาน/กิจกรรมตามโครงการ	เงินบำรุงการศึกษาจัดสรร 2567	คิดเป็น %
ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ	50,000	1.06%
ค่าสอนคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้	250,000	5.29%
กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนศึกษา	50,000	1.06%
กิจกรรมจัดหาโปรแกรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	210,000	4.44%
กิจกรรมจัดจ้างบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษา	2,220,000	46.98%
กิจกรรมจัดจ้างครูส่งเสริมภาษาต่างประเทศ	900,000	19.05%
ค่าประกันชีวิตนักเรียน/ค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน	350,000	7.41%
ค่าสาธารณูปโภค	500,000	10.58%
คงเหลือจัดสรร	195,000	4.13%
รวม	4,725,000	100.00%

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา		
งาน/กิจกรรมตามโครงการ	เงินรายได้สถานศึกษาจัดสรร 2567	หมายเหตุ
เงินรายได้สถานศึกษา 2567	1,000,000	
กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียนนาฏศิลป์	490,000	
กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนางานของบุคลากรทางการศึกษา	50,000	
กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและการศึกษาดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	250,000	
กิจกรรมคุ้มครองผู้บริโภค โรงอาหารปลอดภัยได้มาตรฐาน	6,000	
คงเหลือจัดสรร	204,000	
รวม	1,000,000	

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ

ตามโครงการ

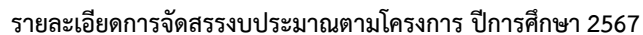
ปีการศึกษา 2567



รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567

รายละเอียดงบประมาณ

[illegible]



รายละเอียดงบประมาณ

[illegible]



รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567

รายละเอียดงบประมาณ

[illegible]



รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	รหัส	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง		จำนวนเงินงบประมาณ								
			กลยุทธ์	มฐ.การศึกษา	อุดหนุน	ก.พัฒนาผู้เรียน	ค่าหนังสือ	ค่าเครื่องแบบ	ค่าอุปกรณ์	เงินบำรุงการศึกษา	เงินรายได้	อื่นๆ	ผู้รับผิดชอบ
75	410-35-C1	กิจกรรมการพัฒนาระบบเว็บไซต์			13,000								ครูวิชา
76	410-36-C2	กิจกรรมการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้วยไอซีที				70,000							ครูอนิรุทธิ์
77	410-37-C3	กิจกรรมคำสาธตญบโปคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ								50,000			ครูอนิรุทธิ์
78	410-38-C3	กิจกรรมคำสอนคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้								250,000			ครูอนิรุทธิ์
79	410-39-C3	กิจกรรมจัดหาโปรแกรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน								210,000			ครูอนิรุทธิ์
80	410-40-C14	กิจกรรมคุ้มครองผู้บริโภค โรงอาหารปลอดภัยได้มาตรฐาน			1,000						6,000		ครูบุษยาภรณ์
81	410-41-D13	กิจกรรมจัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา			250,000					2,220,000			ครูพรวิวัฒน์
82	410-42-D3	กิจกรรมจัดจ้างครูต่างชาติพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ								900,000			ครูพรวิวัฒน์
83	410-43-E1	กิจกรรมการพัฒนาระบบงานการเงิน			30,000								ครูเกสรี
84	410-44-E1	กิจกรรมการพัฒนาสำนักงานงบประมาณและแผนงาน			25,000								ครูเกสรี
85	410-45-E1	กิจกรรมการพัฒนาระบบแผนงาน งบประมาณ และการติดตามประเมินผล			20,000								ครูณัทพร
86	410-46-E1	กิจกรรมการพัฒนาระบบงานพัสดุ			20,000								ครูหทัยรัตน์
87	410-47-E1	กิจกรรมการพัฒนาและบริหารกิจกรรมพิเศษตามนโยบายเร่งด่วน (งบสำรองจ่าย 10%)			310,300								ครูเกสรี
88	410-48-E13	กิจกรรมคำสาธตญบโปคภายในโรงเรียน			2,250,000					500,000			ครูอรสา
พ	410-49-E1	พัฒนาการบริหารงานองค์กรอย่างเป็นระบบ			1,061,442								ครูเกสรี
11	411	โครงการส่งเสริมทักษะการแก้ปัญหาและกระบวนการทำงาน											รองฯชลดา
89	411-01-A1	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้กิจกรรมแนะแนว			40,000								ครูธณินทร์
90	411-02-A1	กิจกรรม 1 โรงเรียน 1 อาชีพ			20,000								ครูชุดิกาญจน์
พ	411-02-B2	กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความปลอดภัยและซ้กซ้มแผนเผชิญเหตุ				3,600							ครูสมโภชน์
12	412	โครงการผลิตนวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์											รองฯชลดา
91	412-01-A1	กิจกรรมการสร้างสรรค้งานกราฟิกและการผลิตสื่อดิจิทัล			20,000								ครูปริวรร
92	412-02-A2	กิจกรรมการถ่ายภาพและการผลิตสื่อภาพยนตร์สั้นส่งเสริมคุณธรรม				20,000							ครูปริวรร
13	413	โครงการส่งเสริมทักษะทางภาษาสู่สากล											รองฯชลดา
93	413-01-A1	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาต่างประเทศ			80,000								ครูวารี
94	413-02-A2	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ L.W. English Camp				20,000							ครูกนกวรรณภ



รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567

รายละเอียดงบประมาณ

[illegible]

**รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ
ตามกลุ่มบริหารงาน
ปีการศึกษา 2567**

กิจกรรมตามโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ครูผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงินงบประมาณ			
			อุดหนุน	ก.พัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	หมายเหตุ อื่น ๆ
	กลุ่มบริหารวิชาการ รวมยอดงบประมาณ	1,850,000.00				
	สำนักงานวิชาการ รวมยอดงบประมาณ					
1	กิจกรรม พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้	ครูเมรินทร์	300,000.00			
2	กิจกรรม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนสู่มาตรฐานสากล (IS)	ครูอนิรุทธิ์	20,000.00			
3	กิจกรรม ส่งเสริมศักยภาพครูในการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนมาตรฐานสากล	ครูอนิรุทธิ์	45,000.00			
4	กิจกรรม พัฒนาสำนักงานวิชาการ	ครูเมรินทร์	200,000.00			
5	กิจกรรม พัฒนางานทะเบียน	ครูอาภาภรณ์	25,000.00			
6	กิจกรรม พัฒนางานวัดผลประเมินผล	ครูศิมาภรณ์	35,000.00			
7	กิจกรรม พัฒนาสื่อนวัตกรรมและงานวิจัยทางการศึกษา	ครูวิริษา	50,000.00			
8	กิจกรรม พัฒนาคุณภาพการศึกษา	ครูจุรีพร	10,000.00			
9	กิจกรรม การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	ครูจุรีพร	10,000.00			
10	กิจกรรม การนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน	ครูกนกวรรณภรณ์	12,000.00			
11	กิจกรรม การส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรด้านบริหารงานวิชาการ	ครูหทัยรัตน์	43,000.00			
12	กิจกรรม การรวบรวมผลงาน รวบรวมงานดี รวบรวมบทเรียนและประชุมผู้ปกครอง	ครูอาภาภรณ์	15,000.00			
13	กิจกรรม บริหารงานหลักสูตรโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	ครูอนิรุทธิ์	10,000.00			
14	กิจกรรม จัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	ครูอนิรุทธิ์	180,000.00			
15	กิจกรรม โรงเรียนสุจริต	ครูกนกพร	15,000.00			
16	กิจกรรม ส่งเสริมสนับสนุนศักยภาพนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ครูสุนิสา	8,000.00			
17	กิจกรรม การสร้างสรรค์งานกราฟิกและการผลิตสื่อดิจิทัล	ครูปริวัตร	20,000.00			
18	กิจกรรม สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	ครูสมโภชน์	5,000.00			
19	กิจกรรม กิจกรรมกีฬาวนสายสัมพันธ์สามัญศึกษา	ครูชินพัฒน์	50,000.00			
20	กิจกรรม แหล่งเรียนรู้ในชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น	ครูโนชา	20,000.00			
21	กิจกรรม ส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ “การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน”	ครูเมรินทร์		250,000.00		

กิจกรรมตามโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ครูผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงินงบประมาณ			
			อุดหนุน	ก.พัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	หมายเหตุ อื่น ๆ
22	กิจกรรม นิทรรศการวิชาการ เปิดโลกวิชาการ OPEN HOUSE	ครูวิชา		50,000.00		
23	กิจกรรม ทักษะศึกษานักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	ครูชินพัฒน์		600,000.00		
24	กิจกรรม ค่ายพักแรมลูกเสือและเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่	ครูชินพัฒน์		200,000.00		
25	กิจกรรม กีฬาภายในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	ครูชินพัฒน์		230,000.00		
26	กิจกรรม ค่ายภาษาอังกฤษ L.W. English Camp	ครูกนกวรรณภรณ์		20,000.00		
27	กิจกรรม การถ่ายภาพและการผลิตสื่อภาพยนตร์สั้นส่งเสริมคุณธรรม	ครูปริวรรต		20,000.00		
28	กิจกรรม ค่ายพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูอรภาญจน์		20,000.00		
29	กิจกรรม 1 เรียงเรียน 1 อาชีพ (*งบประมาณอาชีพส่งเสริมอาชีพอิสระ กิจกรรม)	ครูชุติกาญจน์	20,000.00			
30	กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศาสตร์พระราชา)	ครูปรีชานันท์	30,000.00			
31	กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมความรู้สู่ผู้เรียนตามความถนัด /GAT	ครูกิตติชัย		73,750.00		
32	กิจกรรม โรงเรียนวิถีพุทธ	ครูเกศริน	-			
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ รวมยอดงบประมาณ					
33	กิจกรรม พัฒนาการเรียนรู้ภาษาไทย	ครูอรรณณ	60,000.00			
34	กิจกรรม พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ครูศิริพร	60,000.00			
35	กิจกรรม พัฒนาการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์	ครูอรภาญจน์	70,000.00			
36	กิจกรรม เรียนเสริมเพิ่มทักษะวิทยาศาสตร์	ครูศุภณัฐ	-			
37	กิจกรรม พัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ สาระเทคโนโลยี	ครูอนิรุทธิ์	30,000.00			
38	กิจกรรม พัฒนาระบบบริหารจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	ครูเกศริน	60,000.00			
39	กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ครูชินพัฒน์	60,000.00			
40	กิจกรรม พัฒนาระบบสารสนเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ครูณัฐปภัสร	10,000.00			
41	กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ด้านดนตรีไทย	ครูณัฐปภัสร	25,000.00			
42	กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะด้านทัศนศิลป์	ครูยุพิน	25,000.00			
43	กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะด้านดนตรีสากล	ครูอภิรักษ์	40,000.00			
44	กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะด้านนาฏศิลป์	ครูนวนลนา	20,000.00			

กิจกรรมตามโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ครูผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงินงบประมาณ			
			อุดหนุน	ก.พัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	หมายเหตุ อื่น ๆ
45	กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ครูบุษยาภรณ์	100,000.00			
46	กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้วิชาภาษาต่างประเทศ	ครูวารี	80,000.00			
47	กิจกรรม พัฒนาทักษะการเรียนรู้วิชาการงานอาชีพ	ครูอุทัยวรรณ	20,000.00			
48	กิจกรรม พัฒนาทักษะการเรียนรู้วิชาพลศึกษา	ครูชินพัฒน์	15,000.00			
49	กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ครูภราดร	10,000.00			
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รวมยอดงบประมาณ					
50	กิจกรรม การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กิจกรรมแนะแนว	ครูธณินทร์	40,000.00			
51	กิจกรรม ปัจฉานิเทศและมอบประกาศนียบัตรนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6	ครูสุณิสา	20,000.00			
52	กิจกรรม พิธีไหว้ครู	ครูชินพัฒน์	10,000.00			
53	กิจกรรม ปีใหม่รักษ์ความเป็นไทย	ครูพัทธดนย์	10,000.00			
54	กิจกรรม พัฒนาศักยภาพนักเรียนลูกเสือและเนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่	ครูบุตร	10,000.00			
55	กิจกรรม พัฒนาคุณภาพนักเรียน(นักศึกษาวิชาทหาร)	ครูภารดี	7,000.00			
56	กิจกรรม ห้องสมุดชุมชนความรู้	ครูอโนชา	45,000.00			
57	กิจกรรม นักเรียนเรียนรวม	ครูอุไรวรรณ	5,000.00			

รวมเงินอุดหนุน 1,850,000.00

งบอุดหนุนจัดสรร 1,850,000.00

คงเหลือ/เกินงบ -

กิจกรรมตามโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ครูผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงินงบประมาณ			
			อุดหนุน	ก.พัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	หมายเหตุ อื่น ๆ
	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	รวมยอดงบประมาณ	170,000.00			
1	กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนางานสำนักงานกิจการนักเรียน	ครูประภาพร	40,000.00			
2	กิจกรรม ส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	ครูนิลรัตน์	10,000.00			
3	กิจกรรม ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดและโรคเอดส์ในสถานศึกษา	ครูสมโภชน์	15,000.00			
4	กิจกรรม การขับขี่ปลอดภัยและการจราจร	ครูทัศนัย	15,000.00			
5	กิจกรรม To Be Number One	ครูอรรณพ	40,000.00			
6	กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ครูทศพล	45,000.00			
7	กิจกรรม โรงเรียนคุณธรรม	ครูณัฏพร	5,000.00			
8	กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนางานสภานักเรียน	ครูพัทธดนย์		50,000.00		
9	กิจกรรม สร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมนำชีวิต	ครูเกศริน		40,000.00		
พ	กิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความปลอดภัยและซักซ้อมแผนเผชิญเหตุของสถาน	ครูสมโภชน์		3,600.00		

รวมเงินอุดหนุน 170,000.00

งบอุดหนุนจัดสรร 170,000.00

คงเหลือ/เกินงบ -

กิจกรรมตามโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ครูผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงินงบประมาณ			
			อุดหนุน	ก.พัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	หมายเหตุ อื่น ๆ
	กลุ่มบริหารทั่วไป	รวมยอดงบประมาณ	572,700.00			
1	กิจกรรม จัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	ครูภราดร	260,000			
2	กิจกรรม พัฒนางานธุรการสารบรรณ	ครูชุดิภาญจน์	25,000			
3	กิจกรรม พัฒนางานโสตทัศนศึกษา	ครูปริวัตร	51,700		50,000	
4	กิจกรรม ประชาสัมพันธ์โรงเรียน	ครูอรวรรณ	7,000			
5	กิจกรรม งานห้องพยาบาล	ครูเอื้องพร	15,000			
6	กิจกรรม คัดกรองผู้บริโภค โรงอาหารปลอดภัยได้มาตรฐาน	ครูบุษยาภรณ์	1,000			6,000
7	กิจกรรม ธนาคารโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	ครูณัฐปภัสร	15,000			
8	กิจกรรม โรงเรียนสัมพันธ์ชุมชน	ครูอภิรักษ์	30,000			
9	กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	ครูเมรินทร์	3,000			
10	กิจกรรม พัฒนางานปฎิคม	ครูบุษยาภรณ์	20,000			
11	กิจกรรม พัฒนางานบริหารทั่วไป	ครูชุดิภาญจน์	87,000			
12	กิจกรรม พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียนสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ครูปรีชานันท์	10,000			
13	กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	ครูปรีชานันท์	35,000			
14	กิจกรรม น้ำมันเชื้อเพลิงพาหนะ	ครูภราดร	200,000			
15	กิจกรรม ซ่อมแซมยานพาหนะ	ครูภราดร	250,000			
16	กิจกรรม การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้วยไอซีที	ครูอนิรุทธิ์		70,000		
17	กิจกรรม ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ	ครูอนิรุทธิ์			50,000	
18	กิจกรรม จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และสมาร์ททีวีเพื่อจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2567	ครูอนิรุทธิ์			250,000	
19	กิจกรรม จัดหาโปรแกรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ครูอนิรุทธิ์			210,000	
20	กิจกรรม พัฒนาระบบเว็บไซต์	ครูวิริษา	13,000			
21	กิจกรรม จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	ครูชุดิภาญจน์	100,000			

รายได้ฯ

กิจกรรมตามโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ครูผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงินงบประมาณ			
			อุดหนุน	ก.พัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	หมายเหตุ อื่น ๆ
22	กิจกรรม พัฒนาอาคารสถานที่	ครูชุดิกาญจน์	300,000			
23	กิจกรรม ปรับปรุงห้องเรียนนาฏศิลป์	ครูภราดร	372,900			490,000 รายได้ฯ
24	กิจกรรม ปรับปรุงซ่อมแซมเวทีโดมอเนกประสงค์	ครูภราดร				842,800 เหลือจ่าย
พ	กิจกรรม ปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัย	ครูภราดร				545,000 เหลือจ่าย
พ	กิจกรรม ปรับปรุงห้องน้ำ	ครูภราดร				120,000 เหลือจ่าย

รวมเงินอุดหนุน 572,700.00

งบอุดหนุนจัดสรร 572,700.00

คงเหลือ/เกินงบ -

กิจกรรมตามโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ครูผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงินงบประมาณ				
			อุดหนุน	ก.พัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	หมายเหตุ อื่น ๆ	
	กลุ่มบริหารงานบุคคล	รวมยอดงบประมาณ					
1	กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและการศึกษาดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ครูรักษวรา	100,000.00			250,000	รายได้ฯ
2	กิจกรรม กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนางานของบุคลากรทางการศึกษา	ครูรักษวรา				50,000	รายได้ฯ
3	กิจกรรม กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ครูรักษวรา	175,000.00				
4	กิจกรรม กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติครูผู้ทรงคุณค่า	ครูรักษวรา	25,000.00				
5	กิจกรรม กิจกรรมการพัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล Digital Literacy ข้าราชการครูและบุคลากร	ศุภณัฐ	10,000.00				
6	กิจกรรม กิจกรรมการพัฒนาทักษะการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางานและประเด็นท้าทาย	นวลนลา	10,000				
7	กิจกรรม กิจกรรมครูดีมีศักยภาพ	ครูชนม์พิศา	3,000				
8	กิจกรรม กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานสมารถออฟฟิศกลุ่มบริหารงานบุคคล	ครูภารดี	55,000				
9	กิจกรรม กิจกรรมการพัฒนาครูผู้ช่วยและการเตรียมความพร้อม	ครูอริสรา	2,000				
10	กิจกรรม กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ครูกนกพร	16,000				
11	กิจกรรม กิจกรรมครูดีศรีลาดยาว	ครูชนม์พิศา	3,000				
12	กิจกรรม กิจกรรมลูกจ้างดีที่แสนขยัน	ครูชนม์พิศา	1,000				
13	กิจกรรม กิจกรรมจัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	ครูพชรวัฒน์	250,000		2,220,000		
14	กิจกรรม กิจกรรมจัดจ้างครูต่างชาติพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ	ครูพชรวัฒน์			900,000		

รวมเงินอุดหนุน 100,000.00

งบอุดหนุนจัดสรร 100,000.00

คงเหลือ/เกินงบ -

กิจกรรมตามโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ครูผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงินงบประมาณ			
			อุดหนุน	ก.พัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	หมายเหตุ อื่น ๆ
	กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน	รวมยอดงบประมาณ	100,000.00			
1	กิจกรรม การพัฒนาสำนักงานงบประมาณและแผนงาน	ครูเกสรี	25,000.00			
2	กิจกรรม การพัฒนาระบบงานการเงิน	ครูเกสรี	30,000.00			
3	กิจกรรม การพัฒนาระบบงานพัสดุ	ครูหทัยรัตน์	20,000.00			
4	กิจกรรม พัฒนาระบบสารสนเทศในโรงเรียนลาติยาววิทยาคม	ครูนริศรา	5,000.00			
5	กิจกรรม การพัฒนาระบบแผนงาน งบประมาณ และการติดตามประเมินผล	ครูณัฏพร	20,000.00			
6	กิจกรรม ค่าใช้จ่ายระบบสารณูปโภคภายในโรงเรียน	ครูอรสา	2,250,000.00		500,000.00	
7	กิจกรรม การพัฒนาและบริหารกิจกรรมพิเศษตามนโยบายเร่งด่วน (งบสำรองจ่าย 10%)	ครูเกสรี	310,300.00			
8	กิจกรรม เงินค่าหนังสือเรียน	ครูเกสรี				1,247,700
9	กิจกรรม เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	ครูเกสรี				603,700
10	กิจกรรม เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	ครูเกสรี				300,600
พ	กิจกรรม พัฒนาการบริหารงานองค์กรอย่างเป็นระบบ	ครูเกสรี	1,061,442.00			

รวมเงินอุดหนุน 100,000.00

งบอุดหนุนจัดสรร 100,000.00

คงเหลือ/เกินงบ -

โครงการ

ปีการศึกษา 2567



โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านนวัตกรรม โดยใช้ Digital Platform

รหัสโครงการ 101

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5 ☐ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชลดา สมัครเกษตรการ

หลักการและเหตุผล

โลกในยุคปัจจุบันอยู่ในท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกมิติ ทั้งการแข่งขันทางเศรษฐกิจและความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีแบบก้าวกระโดด ส่งผลต่อทิศทางและรูปแบบการจัดการศึกษาทุกระดับและประเภทที่จะต้องปรับเปลี่ยนเพื่อให้ก้าวทันพัฒนาการโลกกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งนับเป็นตัวเร่งสำคัญที่ทำให้ภาคการศึกษาต้องปรับตัวเพื่อเรียนรู้เทคโนโลยีอย่างเร่งด่วน เพื่อเป้าหมายในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 ที่พร้อมรองรับต่อบริบทการเปลี่ยนแปลง ทุกภาคส่วนจึงได้มีการพัฒนาและนำดิจิทัลแพลตฟอร์มมาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง เนื่องจากการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มจากภาครัฐเพียงฝ่ายเดียว อาจไม่สามารถบรรลุหรือตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาได้ ภาคเอกชนซึ่งมีศักยภาพสูงได้เข้ามามีบทบาทในการสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการพัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการศึกษาของประเทศเป็นอย่างมาก ซึ่งนับเป็นกลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนการเรียนรู้ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มไปสู่สถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 54 ที่กำหนดให้รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่าง ๆ และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ และยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 ที่มีการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยให้วางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 กำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดในการพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยมีแหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่ มีการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลและเครือข่ายสังคมรูปแบบต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้และการเรียนรู้ตลอดชีวิต ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 มาตรา 4 ระบุว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มาตรา 6 “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” มาตรา 65 “ให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านผู้ผลิต และผู้ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการผลิต รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ” และ มาตรา 66 “ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ได้ทำ เพื่อให้ความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต” นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ยังได้กำหนดยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา โดยมีเป้าประสงค์รายยุทธศาสตร์ข้อที่ 2 เพื่อเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

จากความสำคัญดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทหน้าที่ในการจัดการศึกษา เพื่อขับเคลื่อนระบบการศึกษาให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของแผนการศึกษาแห่งชาติไปสู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาการศึกษาของประเทศ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์ม เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับคุณภาพชีวิตของคนไทยไปสู่มาตรฐานสากล จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านนวัตกรรม โดยใช้ Digital Platform เพื่อเป็นแนวทางในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่มีประสิทธิภาพ และบรรลุต่อเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 สามารถดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขในฐานะพลโลกที่มีคุณภาพต่อไป

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการการศึกษาโดยใช้นวัตกรรม
- 2) เพื่อพัฒนาระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 66 คน จากจำนวนครูทั้งสิ้น 87 คน คิดเป็น ร้อยละ 75 ของกลุ่มเป้าหมาย

ด้านคุณภาพ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 75 มีนวัตกรรมใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 75 มีการใช้ระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มที่มีคุณภาพ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 - 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรค ในการดำเนินการ 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการ พัฒนาโครงการ 4. สำรวจความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้าน บุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้าน วัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการ เพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	1 พ.ค. 67	นางชลดา สมัครเกษตรการ
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจง รายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 2.1 กิจกรรมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและงานวิจัยทางการศึกษา ปีการศึกษา 2567 2.2 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน 2.3 กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนศึกษา 2.4 กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และ หลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ชั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 163,700 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและงานวิจัยทางการศึกษา ปีการศึกษา 2567

รหัสกิจกรรม 101-01-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววิรัช ทรัพย์สำราญ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 50,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าตอบแทนวิทยากร	7,200				
2. ค่าอาหารว่าง/อาหารกลางวัน		20,000			
3. ค่าจัดทำเอกสารประกอบการอบรม			12,800		
4. ค่าจัดทำเกียรติบัตร/โล่รางวัล			10,000		
รวม	50,000				
รวมทั้งสิ้น (ห้าหมื่นบาทถ้วน)					

2) กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน

รหัสกิจกรรม 101-02-C1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางอรรวรรณ ธวัชวงษ์

กลุ่มบริหาร ทวีไป

งบประมาณ 7,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. เอกสารเพื่อการประชาสัมพันธ์			4,000		
2. ตู้เก็บเอกสาร				3,000	
รวม	7,000 บาท				
รวมทั้งสิ้น (เจ็ดพันบาทถ้วน)					

3) กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนศึกษา

รหัสกิจกรรม 101-03-C13

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปริวัตร ศรสุรินทร์

กลุ่มบริหาร ทวีไป

งบประมาณ 101,700 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน และ เงินบำรุงการศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนศึกษา			21,700	30,000	อุดหนุน
2. จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อพัฒนางานโสตทัศนศึกษา				50,000	บำรุงฯ
รวม	101,700				
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)					

4) กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

รหัสกิจกรรม 101-04-E1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวนริศรา ตรีสังข์

กลุ่มบริหาร งบประมาณและแผนงาน

งบประมาณ 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. 1 TB EXT SSD SANDISK PORTABLE (SDSSDE30-1T00-G26)			3,000		
2. วัสดุจัดทำเอกสารสารสนเทศ			2,000		
รวม			5,000		
รวมทั้งสิ้น (ห้าพันบาทถ้วน)					

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

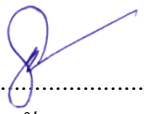
กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 75 ได้เข้าร่วมกิจกรรม	1) บันทึกข้อมูลทางสถิติของครูและบุคลากร	1) แบบบันทึกข้อมูล
2	2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 75 มีนวัตกรรมใช้ในการจัดการเรียนการสอน	ทางการศึกษาที่มีการใช้นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน	ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการใช้นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน
3	3) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 75 มีการใช้ระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มที่มีคุณภาพทันสมัย และมีประสิทธิภาพ	2) ประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพการใช้ระบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม ของครูและบุคลากรทางการศึกษา	2) แบบประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพการใช้ระบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการการศึกษาโดยใช้นวัตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2) โรงเรียนมีการพัฒนาระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ สู่ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรม
- 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม จากระบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางชลดา สมัครเกษตรการ) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางสาวนัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน) หัวหน้างานแผนงาน	ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางสาวเกสรี่ แจ่มสกุล) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางชรินทร์นัณ แพงติ) ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม
---	---



โครงการ ภาคีเครือข่ายสัมพันธ์ชุมชน

รหัสโครงการ 102

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☒ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล สูงเนิน

หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้เป็นเรื่องที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์มากขึ้นสำหรับบุคคลและความเจริญของชาติ ด้วยการเรียนรู้เป็นสื่อเชื่อมโยงกับข้อมูลข่าวสาร องค์ความรู้ การเรียนรู้ที่ประสบความสำเร็จคือ การที่แต่ละบุคคลสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือ ข้อมูลข่าวสารและองค์ความรู้ที่เหมาะสม เพื่อแก้ปัญหา และแสวงหาโอกาสในการเรียนรู้ตลอด สถานศึกษาสามารถระดมได้ทุกภาคส่วนของทุกองค์และชุมชนในท้องถิ่นมาทำการพัฒนาการศึกษาของชาติให้เจริญก้าวหน้าต่อไปได้สู่ความเป็นสากลต่อไป และพระราชบัญญัติการศึกษาของชาติซึ่งเป็นกฎหมายแม่บทในการบริหารและจัดการศึกษา ยังได้กำหนดไว้ให้มีการส่งเสริมการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาไว้ว่า ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน จะเห็นได้ว่า การสร้างเครือข่ายในการบริหารสถานศึกษาและการมีส่วนร่วมมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการจัดการศึกษามาก

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 มาตรา 4 ระบุว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มาตรา 6 “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” มาตรา 8 “การจัดการศึกษาให้ยึดหลักดังนี้ ข้อ (1) เป็นการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับประชาชน ข้อ (2) ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ข้อ (3) การพัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง” มาตรา 9 “การจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ให้ยึดหลักดังนี้ ข้อ (6) การมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น” มาตรา 29 “ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กร

วิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการรวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนา ระหว่างชุมชน ” นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ยังได้กำหนดยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ข้อ (1) ระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้อ (2) การส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาแบบบูรณาการที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่

ภาคีเครือข่าย หมายถึง กลุ่มบุคคล องค์กรที่มีเป้าหมายร่วมกัน มารวมตัวกันด้วยความสมัครใจ เพื่อทำกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมาย (ร่วมคิด/วางแผน ร่วมทำ ร่วมประเมินผล) โดยมีความสัมพันธ์แนบแน่น มีความเสมอภาค และเรียนรู้ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการศึกษา โดยเน้นการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับต่าง ๆ ตามแนวคิดพื้นฐานการพัฒนาแบบเครือข่ายมีส่วนร่วมจึงได้มีนโยบายจัดตั้งกลุ่มเครือข่ายซึ่งประกอบด้วย 1) กลุ่มเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ การจัดการศึกษาปฐมวัย 2) กลุ่มเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ การประถมศึกษาและศูนย์พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 3) กลุ่มเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ การมัธยมศึกษาตอนต้นและศูนย์พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 4) กลุ่มเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ การมัธยมศึกษาตอนปลายและศูนย์พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยมี ตัวชี้วัดความเข้มแข็งของภาคีเครือข่าย 1) มีเป้าหมายร่วมกันชัดเจน 2) มีระบบบริหารจัดการที่ดี 3) มีกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่อง 3) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน 4) มีการไหลเวียนข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่อง 5) มีนวัตกรรมที่เกิดจากการทำงานเครือข่าย 6) มีการสรุปบทเรียนร่วมกัน (เพื่อจัดทำแผนปีต่อไป) นอกจากนี้ในการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานหรือองค์กรอื่นในลักษณะของเครือข่ายย่อมขึ้นอยู่กับระดับของความร่วมมือ คือ 1) การประสานงาน (Coordination) หมายถึง วิธีซึ่งคนจำนวนมาก มาร่วมกันทำงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตกลงกันไว้ โดยกำหนดกิจกรรมต่างๆ ออกเป็นหมวดหมู่ เพื่อบอกหมายให้ผู้รับผิดชอบปฏิบัติด้วยความสามัคคี สมานฉันท์ และมีประสิทธิภาพที่สุด หรืออาจกล่าวได้ว่า การประสานงาน หมายถึง การจัดระเบียบวิธีการทำงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ ร่วมมือปฏิบัติงานเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน เพื่อให้งานหรือกิจกรรมดำเนินไปอย่างราบรื่น สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และนโยบายขององค์กรนั้นอย่างสมานฉันท์ และ 2) ความร่วมมือ (Cooperation) หมายถึง ความเต็มใจของแต่ละคนในการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เพื่อไปสู่เป้าหมายใดเป้าหมายหนึ่ง ตามเป้าหมายขององค์กรหรือหน่วยงานความร่วมมือ จะเป็นการที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็น “เจ้าของหรือเจ้าภาพ” งานหรือกิจกรรมนั้นๆ แล้วขอให้ฝ่ายอื่นเข้าร่วม มีลักษณะเกิดขึ้นเป็นครั้งๆไป ไม่มุ่งความต่อเนื่องและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าร่วมกิจกรรม แต่มุ่งจะให้กิจกรรมนั้นๆ แล้วเสร็จตามความต้องการของฝ่ายเจ้าของงาน ความร่วมมือเป็นการช่วยเหลือด้วยความสมัครใจ แม้จะไม่มีหน้าที่โดยตรง อาจจะทำเรื่องเดียวกันในเวลาเดียวกันหรือต่างเวลาก็ได้ แม้กระทั่งอาจให้ความร่วมมือทำบางเรื่องบางเวลา 3) การทำงานร่วมกัน (Collaboration) หมายถึง การที่บุคคล ตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป หรือองค์กรตั้งแต่ 2 องค์กรขึ้นไป มาทำงานร่วมกัน มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกันในกลุ่ม และรับรู้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มตามโครงสร้างที่มีอยู่ในองค์กร รวมทั้งเข้าใจวัตถุประสงค์ของการทำงานร่วมกัน เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ และผู้ปฏิบัติงาน ต่างก็เกิดความพอใจในการทำงานนั้น 4) การมีส่วนร่วม (Participation) หมายถึง การที่สมาชิก

ทุกคนของหน่วยงานหรือองค์กร ร่วมกันดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยมีลักษณะของกระบวนการ (Process) มีขั้นตอนที่มุ่งหมายจะให้เกิดการเรียนรู้ (Learning) อย่างต่อเนื่อง มีพลวัต (Dynamic) กล่าวคือ มีการเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ มีการแก้ปัญหา การร่วมกันกำหนดแผนงานใหม่ๆ เพื่อสร้างความยั่งยืนในความสัมพันธ์ของทุกฝ่ายที่เข้าร่วมดำเนินการ การมีส่วนร่วมก่อให้เกิดผลดีต่อการขับเคลื่อนองค์กรหรือเครือข่าย ผู้ที่เข้ามามีส่วนร่วมย่อมเกิดความภาคภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งของการบริหาร และที่สำคัญผู้ที่มีส่วนร่วมจะมีความรู้สึกเป็นเจ้าของเครือข่าย ความรู้สึกเป็นเจ้าของจะเป็นพลังในการขับเคลื่อนเครือข่ายที่ดีที่สุด

จากความสำเร็จดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทหน้าที่ในการจัดการศึกษา เพื่อขับเคลื่อนระบบการศึกษาให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของแผนการศึกษาแห่งชาติไปสู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาการศึกษาของประเทศ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาระหว่างสถานศึกษากับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น จึงได้จัดทำโครงการภาคีเครือข่ายสัมพันธ์ชุมชน เพื่อเป็นแนวทางในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งของภาคีเครือข่าย นำไปสู่การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และร่วมกันพัฒนาการจัดการศึกษาต่อไป

วัตถุประสงค์

1) เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายการจัดการเรียนรู้ระหว่างโรงเรียนกับคณะกรรมการสถานศึกษา เครือข่ายผู้ปกครอง ชมรมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่าให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1) โรงเรียนมีภาคีเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา จำนวน 12 ภาคีเครือข่าย

ด้านคุณภาพ

1) ภาคีเครือข่ายร้อยละ 75 มีความพึงพอใจต่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 - 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรค ในการดำเนินการ 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการ พัฒนาโครงการ 4. สำรวจความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้าน บุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้าน วัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการ เพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	1 พ.ค. 67	ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล สูงเนิน
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจง รายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 2.1 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน 2.2 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนลาดยาววิทยาคม 2.3 กิจกรรมพัฒนางานปฎิคม 2.4 กิจกรรมโรงเรียนสัมพันธ์ชุมชน	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับ ดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรม ตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และ หลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตาม โครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา		

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 98,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

รหัสกิจกรรม 102-01-B1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายทศพล มั่นมานะเสรี

กลุ่มบริหาร กิจกรรมนักเรียน

งบประมาณ 45,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. การเยี่ยมบ้านนักเรียน		21,600	2,900		
2. การประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง		15,000			
3. งานครูที่ปรึกษาและกิจกรรมโฮมรูม			500		
4. การคัดกรองนักเรียน			1,500		
5. วัสดุสำนักงาน			3,500		
รวม	45,000				
รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

2) กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

รหัสกิจกรรม 102-02-C1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเมรินทร์ ปกเกษ
 กลุ่มบริหาร ทั่วไป
 งบประมาณ 3,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าอาหารว่างในการจัดประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ตลอดปีการศึกษา 2567		3,000			
รวม		3,000			
รวมทั้งสิ้น (สามพันบาทถ้วน)					

3) กิจกรรมพัฒนางานปฎิคม

รหัสกิจกรรม 102-03-C1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางบุษยาภรณ์ สิ้นน้ำคำ
 กลุ่มบริหาร ทั่วไป
 งบประมาณ 20,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ในการดำเนินงาน ปฎิคมของโรงเรียน			20,000		
รวม			20,000		
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					

4) กิจกรรมโรงเรียนสัมพันธ์ชุมชน

รหัสกิจกรรม 102-04-C1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอภิรักษ์ กัลปพันธุ์

กลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณ 30,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมวันเข้าพรรษา			4,000		
2. กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช			2,000		
3. กิจกรรมวันปิยมหาราช			2,000		
4. กิจกรรมวันลอยกระทง			2,000		
5. กิจกรรมดูริยางค์สัมพันธ์			5,000		
6. กิจกรรมดนตรีสัมพันธ์			5,000		
7. กิจกรรมนาฏศิลป์สัมพันธ์			10,000		
รวม			30,000		
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน)					

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

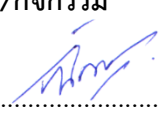
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) โรงเรียนมีภาคีเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา จำนวน 12 ภาคีเครือข่าย	1) บันทึกข้อมูลทางสถิติจำนวนภาคีเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา	1) แบบบันทึกข้อมูลจำนวนภาคีเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา
2	2) ภาคีเครือข่ายร้อยละ 75 มีความพึงพอใจต่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน	2) ประเมินความพึงพอใจต่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน โดยประเมินกับภาคีเครือข่าย	2) แบบประเมินความพึงพอใจต่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) โรงเรียนมีภาคีเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างเข้มแข็งและมีคุณภาพ
- 2) ภาคีเครือข่ายมีความพึงพอใจต่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน ซึ่งจะช่วยเพิ่มความมั่นใจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างหนึ่ง
- 3) โรงเรียนส่งเสริมการสร้างภาคีเครือข่ายที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อเพิ่มความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและภาคีเครือข่ายต่าง ๆ อย่างมั่นคงและเข้มแข็ง

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล สูงเนิน) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางสาวเกสรี แจ่มสกุล) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน) หัวหน้างานแผนงาน	ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางชรินทร์นัฏ แฝงดี) ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



โครงการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน

รหัสโครงการ 203

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☒ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธัญจิราพัชร จิรกิตติสิทธิโชค

หลักการและเหตุผล

การทำงานทุกอย่างนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการฝึกฝนและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การทำงานนั้นมีประสิทธิภาพและทันสมัยอยู่เสมอ เพราะไม่มีทักษะความรู้ใดที่อยู่จีรังและยั่งยืน ด้วยการศึกษาวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมต่าง ๆ ทำให้ทักษะความรู้ล้วนมีการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงแก้ไข รวมถึงพัฒนาให้สอดคล้องกับยุคสมัยอยู่เสมอ ยิ่งถ้าเราปฏิเสธที่จะเรียนรู้ ความรู้และทักษะต่าง ๆ ที่เราเคยมีก็จะเป็นสิ่งล้าสมัยและไม่เป็นที่ต้องการของโลกในยุคปัจจุบันนี้ก็เป็นได้ ดังนั้นการทำงานทุกอย่างจึงจำเป็นต้องมีการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ ซึ่งไม่เว้นแม้แต่ อาชีพครู ซึ่งนับเป็นอาชีพที่สำคัญอย่างยิ่ง เพราะเป็นผู้ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญของประเทศ จึงเป็นอาชีพหนึ่งที่ได้รับการคาดหวังอย่างมากในการอบรมสั่งสอนนักเรียนให้เป็นไปตามความคาดหวังของสังคมในแต่ละยุคสมัย ซึ่งการฝึกอบรมครู นอกจากจะช่วยพัฒนาทักษะการสอนของครูผู้สอนแล้ว ยังช่วยเพิ่มพูนความรู้ใหม่ ๆ เกี่ยวกับเนื้อหา เทคนิคการสอน และรวมถึงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อการพัฒนานักเรียนที่สอดคล้องกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 มาตรา 4 ระบุว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต “ครู” หมายความว่า บุคลากรวิชาชีพซึ่งทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอนและการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ ในสถานศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน “บุคลากรทางการศึกษา” หมายความว่า ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษารวมทั้งผู้สนับสนุนการศึกษาซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่ให้บริการหรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน การนิเทศ และการบริหารการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาต่าง ๆ มาตรา 9 “การจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ให้ยึดหลักดังนี้ ข้อ (4) มีหลักการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพครู คุณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาและการพัฒนาครู คุณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง” มาตรา 52 “ให้กระทรวงส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการ

ผลิต การพัฒนาครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยการกำกับและประสานให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์ รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมและมีความเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง รัฐพึงจัดสรรงบประมาณและจัดตั้งกองทุนพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาอย่างเพียงพอ” นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ยังได้กำหนดยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีเป้าประสงค์รายยุทธศาสตร์ ข้อที่ 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพมีจิตวิญญาณความเป็นครู มีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษามีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

สำหรับรูปแบบของการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษานั้น อาจแบ่งออกได้เป็น 5 ลักษณะ ดังนี้ 1) การจัดฝึกอบรมเองภายในองค์กร คือ การจัดฝึกอบรมที่ดำเนินการภายในองค์กร โดยดำเนินการตามขั้นตอนในการจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรนั้น ๆ 2) การส่งบุคลากรไปอบรมภายนอก คือ การส่งบุคลากรออกไปอบรมกับหน่วยงานภายนอก 3) การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ คือ การจัดประชุมโดยยกปัญหาที่มีอยู่มาให้ศึกษาหรือทดลองปฏิบัติ และอาจใช้เป็นแนวในการปฏิบัติหลังเสร็จสิ้นการประชุม 4) ศึกษาดูงาน คือ การออกไปศึกษาและสังเกตการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของหน่วยงานอื่น 5) การฝึกอบรมในขณะปฏิบัติงานจริง คือ การฝึกอบรมหรือให้ความรู้ในขณะปฏิบัติงานจริง ซึ่งมีทั้งการเสนอแนะให้คำปรึกษา และการนิเทศ ซึ่งจะช่วยให้ครูและบุคลากรทางการศึกษานั้น ได้ 1) พัฒนาขีดความสามารถของตนเอง เนื่องจากได้รับประสบการณ์ในการเรียนรู้ที่เพิ่มขึ้น หลังจากที่ได้รับการอบรม ทำให้สามารถนำทักษะและความรู้ที่ได้ไปเพิ่มประสิทธิภาพในการการสอน ซึ่งจะส่งผลทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีมากยิ่งขึ้น 2) ได้มีโอกาสในการปรึกษาหารือระหว่างกัน ทั้งกับสมาชิกทุกคนในองค์กร ในกรณีที่เป็นการอบรมภายใน หรืออาจจะเป็นการพูดคุยกับครูผู้สอนต่างโรงเรียนในการอบรมภายนอก ซึ่งทำให้ทราบรูปแบบแนวคิด รวมถึงวิธีการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในมุมมองที่แตกต่างกันไปของแต่ละบุคคล 3) มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาพร้อมกัน ซึ่งเป็นผลดีกว่าการให้ความรู้ความเข้าใจทีละบุคคล 4) ได้มีโอกาสฝึกฝนทักษะการสอนให้เชี่ยวชาญมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นผลดีต่อผลสัมฤทธิ์ในการทำงาน 5) เป็นการพัฒนาตัวเองของครูผู้สอน ซึ่งสำหรับครูผู้สอนที่เป็นราชการ การฝึกอบรมเหล่านี้มีผลต่อการพิจารณาเงินเดือน การทำวิทยฐานะหรือแม้แต่การตอบประกอบวิชาชีพครู 6) ช่วยเปิดโลกทัศน์ของครูผู้สอน ทำให้ครูผู้สอนมีทัศนคติต่อการศึกษา เนื้อหาความรู้ และนักเรียนที่แตกต่างไปจากเดิม ซึ่งเป็นผลดีเพราะทำให้การสอนของครูทันสมัยมากยิ่งขึ้น

จากความสำคัญดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทหน้าที่ในการจัดการศึกษา เพื่อขับเคลื่อนระบบการศึกษาให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของแผนการศึกษาแห่งชาติไปสู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาการศึกษาของประเทศ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นแนวทางในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์

1) เพื่อพัฒนาความสามารถของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 มีการอบรมพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 25 ได้รับรางวัลตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป

ด้านคุณภาพ

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 75 มีความสามารถในการปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 - 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรคในการดำเนินการ 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4. สำรวจความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านบุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	1 พ.ค. 67	นายธัญจิราพัชร จิรจิตติสิทธิโชค

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 2.1 กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนศักยภาพนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2.2 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 2.3 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนางานของบุคลากรทางการศึกษา 2.4 กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและการศึกษาดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 583,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนศักยภาพนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

รหัสกิจกรรม 203-01-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสุนิศา สีลาโส

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 8,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู		7,500			
2. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน			500		
รวม	8,000				
รวมทั้งสิ้น (แปดพันบาทถ้วน)					

2) กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

รหัสกิจกรรม 203-02-D1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวรักษวรา คชสิทธิ์

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

งบประมาณ 175,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. การอบรม สัมมนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากสถานศึกษาและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา	10,000		165,000		
รวม	175,000				
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

3) กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนางานของบุคลากรทางการศึกษา

รหัสกิจกรรม 203-03-D4

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวรัชชวรา คชสิทธิ์

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

งบประมาณ 50,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนางานจากสถานศึกษาหรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา		50,000			
รวม		50,000			
รวมทั้งสิ้น (ห้าหมื่นบาทถ้วน)					

4) กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและการศึกษาดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

รหัสกิจกรรม 203-04-D14

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวรัชชวรา คชสิทธิ์

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

งบประมาณ 350,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน และ เงินรายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการ และศึกษาดูงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา		100,000			อุดหนุน
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการ และศึกษาดูงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา		250,000			รายได้ฯ
รวม		250,000			
รวมทั้งสิ้น (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)					

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

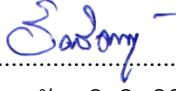
กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 มีการอบรมพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพ	1) บันทึกข้อมูลทางสถิติของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการอบรมพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพ	1) แบบบันทึกข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการอบรมพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพ
2	2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 25 ได้รับรางวัลตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป	2) บันทึกข้อมูลทางสถิติของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัลตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป	2) แบบบันทึกข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัลตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป
3	3) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 75 มีความสามารถในการปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	3) ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ ของครูและบุคลากรทางการศึกษา	3) แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีศักยภาพในด้านต่าง ๆ เพิ่มขึ้น
- 2) โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับรางวัลระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป เป็นการประกันคุณภาพว่าครูและบุคลากรมีคุณภาพ ตามความคาดหวังของชุมชน ท้องถิ่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ
- 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นายธัญจิราพัชร จีรจิตติสิทธิโชค) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางสาวเกสรี่ แจ่มสกุล) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน) หัวหน้างานแผนงาน	ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางชรินทร์น์ แผงดี) ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษามืออาชีพ

รหัสโครงการ 204

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☒ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธัญจิราพัชร จิรกิตติสิทธิโชค

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 มาตรา 4 ระบุว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต “ครู” หมายความว่า บุคลากรวิชาชีพซึ่งทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอนและการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ ในสถานศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน “บุคลากรทางการศึกษา” หมายความว่า ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษารวมทั้งผู้สนับสนุนการศึกษาซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่ให้บริการหรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน การนิเทศ และการบริหารการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาต่าง ๆ มาตรา 9 “การจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ให้ยึดหลักดังนี้ ข้อ (4) มีหลักการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพครู คุณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาและการพัฒนาครู คุณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง” มาตรา 52 “ให้กระทรวงส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิต การพัฒนาครูคุณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยการกำกับและประสานให้สถาบันที่ผลิตและพัฒนาครู คุณาจารย์ รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมและมีความเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง รัฐพึงจัดสรรงบประมาณและจัดตั้งกองทุนพัฒนาครู คุณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาอย่างเพียงพอ” นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ยังได้กำหนดยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีเป้าประสงค์รายยุทธศาสตร์ ข้อที่ 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพมีจิตวิญญาณความเป็นครู มีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษามีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ครูมืออาชีพ ตามความหมายของกรมวิชาการ ได้ให้ความหมายไว้ว่า คือครูที่มีความพร้อมในทุก ๆ ด้านที่จะเป็นครู คือ มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในการให้การศึกษาอบรมศิษย์ในทุก ๆ ด้าน มีความประพฤติดี วางตัวดี เอาใจใส่ดูแลศิษย์ดี มีวิถียุทธศาสตร์ของความเป็นครู และปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตวิญญาณแนวทางในการก้าวสู่การเป็นครูมืออาชีพนั้น มีดังนี้ 1) ผู้สอนควรปฏิบัติตนให้มีความเหมาะสมตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อให้เป็นที่ยอมรับของของบุคคลทั่วไป 2) ควรศึกษาแนวทางการจัดการศึกษาของชาติตามนโยบายต่าง ๆ ของทางกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม 3) ต้องศึกษากฎหมายและหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อให้สามารถออกแบบกระบวนการเรียนรู้อย่างเหมาะสม 4) ต้องทำความเข้าใจกับผู้เรียน เพื่อให้ทราบถึงอุปนิสัยใจคอ จุดเด่นและจุดที่ต้องพัฒนาเรียน สามารถ วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลได้ ซึ่งข้อมูลนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนรู้ 5) จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นทักษะการปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตัวเอง โดยครูทำหน้าที่เป็นผู้แนะแนวทางและให้คำปรึกษามากกว่าเป็นผู้ชี้แนะในการเรียนการสอน 6) ควรจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีการบูรณาการแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในส่วนของเนื้อหาที่สัมพันธ์กัน เพื่อช่วยให้ผู้เรียนมีความคิดเชื่อมโยงและสามารถนำความรู้ไปใช้ได้ในชีวิตจริง 7) เลือกใช้วิธีการวัดผลการเรียนรู้อย่างหลากหลายตามสภาพที่เหมาะสมของผู้เรียน เพื่อให้ทราบถึงผลลัพธ์ที่ถูกต้องและแม่นยำ 8) เลือกจัดกิจกรรมหรือโครงการที่เน้นให้ผู้เรียนให้เกิดความรู้ ทักษะ หรือคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางและหลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง 9) ควรมีการอบรมพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และใช้การวิจัยในชั้นเรียนเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของผู้เรียน 10) หมั่นศึกษาและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ควรร่วมกิจกรรมการฝึกอบรมหรือกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนครูทั้งในและนอกโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง 11) ฝึกฝนทักษะในการใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ และ 12) พัฒนาตนเองให้เป็นคนที่มีมนุษยสัมพันธ์กับบุคคลอื่น สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จากความสำคัญดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา นครสวรรค์ ในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทหน้าที่ในการจัดการศึกษา เพื่อขับเคลื่อนระบบการศึกษาให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของแผนการศึกษาแห่งชาติไปสู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาการศึกษาของประเทศ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเป็นมืออาชีพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษามืออาชีพ เพื่อพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง สามารถใช้เทคโนโลยีข้อมูลและดิจิทัลแพลตฟอร์มเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ยกระดับการจัดการเรียนรู้สู่การศึกษาในศตวรรษที่ 21 ต่อไป

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนางานวิจัย และนวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- 2) เพื่อสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีข้อมูลและดิจิทัลแพลตฟอร์มเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 มีผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้วยนวัตกรรม

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 75 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีผลงานและเผยแพร่สู่สากล

3) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 มีการสร้างและใช้เทคโนโลยีและดิจิทัลแพลตฟอร์มในการจัดการเรียนรู้

ด้านคุณภาพ

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 75 สามารถพัฒนางานวิจัย และนวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 75 สามารถใช้เทคโนโลยีข้อมูลและดิจิทัลแพลตฟอร์มเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 - 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรคในการดำเนินการ 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4. สำรวจความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านบุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	1 พ.ค. 67	นายธัญจิราพัชร จิรจิตติสิทธิโชค

ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 2.1 กิจกรรมการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรด้านบริหารงานวิชาการ 2.2 กิจกรรมนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน 2.3 กิจกรรมพัฒนาสำนักงานสมารถออฟฟิศกลุ่มบริหารงานบุคคล 2.4 กิจกรรมการพัฒนาครูผู้ช่วยและการเตรียมความพร้อม 2.5 กิจกรรมการพัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล Digital Literacy ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา 2.6 กิจกรรมครูดีมีศักยภาพ 2.7 กิจกรรมการพัฒนาทักษะการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางานและประเด็นท้าทาย	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 135,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรด้านบริหารงานวิชาการ

รหัสกิจกรรม 204-01-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวหทัยรัตน์ วิสิทธิ์เขตรกรรม

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 43,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิชาการระหว่างสถานศึกษา		42,000			
2. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำเอกสารประกอบ			1,000		
รวม	43,000				
รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นสามพันบาทถ้วน)					

2) กิจกรรมนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน

รหัสกิจกรรม 204-02-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวกนกวรรณภรณ์ วงศ์สุฤทธิ์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 12,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. วัสดุเพื่อใช้ในการจัดทำรายงาน			1,390		
2. หมึกเครื่องพิมพ์ Canon G3010 series 1 ชุด			1,500		
3. ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ, ที่ดึงลูกแม็ก Mesa 2 อัน			150		
4. กระดาษโฟโต้ 180 แกรม 4 รีม			960		

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
5. ค่าจัดทำโล่รางวัลครู อะคริลิค 3 อัน		3,000			
6. ค่าจัดทำเอกสารรายงานพร้อมเข้าเล่ม		2,000			
7. ค่าซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์		3,000			
รวม		12,000			
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)					

3) กิจกรรมพัฒนาสำนักงานสมาร์ทออฟฟิศกลุ่มบริหารงานบุคคล

รหัสกิจกรรม 204-03-D1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวภาวดี เกิดวาระ

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

งบประมาณ 55,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงานบริหารงานบุคลากร			45,000		
2. ค่าซ่อมวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน		10,000			
รวม		55,000			
รวมทั้งสิ้น (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

4) กิจกรรมการพัฒนาครูผู้ช่วยและการเตรียมความพร้อม

รหัสกิจกรรม 204-04-D1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอริสรา แพร่หลวง

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

งบประมาณ 2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กระดาษ A4 ดับเบิลเอ (1 กล่อง x 550 บาท)			550		
2. ค่าอาหารว่างวันประเมิน (เหมาจ่าย)		1,450			

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
รวม	2,000				
รวมทั้งสิ้น (สองพันบาทถ้วน)					

5) กิจกรรมการพัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล Digital Literacy ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

รหัสกิจกรรม 204-05-D1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายศุภณัฐ วงศ์กระจ่าง
 กลุ่มบริหาร งานบุคคล
 งบประมาณ 10,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าวิทยากร	3,000				
2. กระดาษ A4 (1 กล่อง x 500 บาท)			500		
3. ค่าอาหารว่างวันประเมิน (เหมาจ่าย)		2,500			
4. ค่าอาหารกลางวัน		4,000			
รวม	10,000				
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					

6) กิจกรรมครูดีมีศักยภาพ

รหัสกิจกรรม 204-06-D1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางชนม์พิศา ศาสตรศรี
 กลุ่มบริหาร งานบุคคล
 งบประมาณ 3,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมครูดีมีศักยภาพ ประเมินผลกิจกรรม		3,000			
รวม	3,000				
รวมทั้งสิ้น (สามพันบาทถ้วน)					

7) กิจกรรมการพัฒนาทักษะการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางานและประเด็นท้าทาย

รหัสกิจกรรม 204-07-D1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวนวนลา สำเภายนต์

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
ค่าวิทยากร	3,000				
กระดาษ A4 (1 กล่อง x 500 บาท)			500		
ค่าอาหารว่างวันประเมิน (เหมาจ่าย)		2,500			
ค่าอาหารกลางวัน		4,000			
รวม	10,000				
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

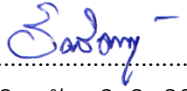
การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 มีผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและพัฒนากิจการการเรียนรู้ด้วยนวัตกรรม	1) บันทึกข้อมูลทางสถิติ ผลงานวิจัยของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพและพัฒนากิจการการเรียนรู้ด้วยนวัตกรรม	1) แบบบันทึกข้อมูล ผลงานวิจัยของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพและพัฒนากิจการการเรียนรู้ด้วยนวัตกรรม
2	2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 75 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีผลงานและเผยแพร่สู่สากล	2) บันทึกข้อมูลทางสถิติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีผลงานและเผยแพร่สู่สากลของครูและบุคลากรทางการศึกษา	2) แบบบันทึกข้อมูล การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีผลงานและเผยแพร่สู่สากลของครูและบุคลากรทางการศึกษา
3	3) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 มีการสร้างและใช้เทคโนโลยีและดิจิทัลแพลตฟอร์มในการจัดการเรียนรู้	3) บันทึกข้อมูลทางสถิติของครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีการสร้างและใช้เทคโนโลยีและดิจิทัล	3) แบบบันทึกข้อมูล ครูและบุคลากร
4	4) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 75 สามารถพัฒนางานวิจัย และนวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		

5	5) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 75 สามารถใช้เทคโนโลยีข้อมูลและดิจิทัลแพลตฟอร์มเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย	แพลตฟอร์มในการจัดการเรียนรู้ 4) ประเมินความสามารถในการพัฒนางานวิจัย และนวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ของครูและบุคลากรทางการศึกษา 5) ประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยีข้อมูลและดิจิทัลแพลตฟอร์มเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย ของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ทางการศึกษา ที่มีการสร้างและใช้เทคโนโลยีและดิจิทัลแพลตฟอร์มในการจัดการเรียนรู้ 4) แบบประเมินความสามารถในการพัฒนางานวิจัย และนวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ของครูและบุคลากรทางการศึกษา 5) แบบประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยีข้อมูลและดิจิทัลแพลตฟอร์มเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย ของครูและบุคลากรทางการศึกษา
---	---	--	--

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้มีโอกาสพัฒนางานวิจัย และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีข้อมูลและดิจิทัลแพลตฟอร์มเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย
- 3) โรงเรียนเป็นแหล่งงานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อแก้ไขปัญหาผู้เรียนที่มีคุณภาพ และมีมาตรฐานสามารถเผยแพร่สู่สากลได้

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นายธัญจิราพัชร จิรกิตติสิทธิโชค) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางสาวเกสรี่ แจ่มสกุล) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน) หัวหน้างานแผนงาน	ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางชรินทร์นัณ แพงดี) ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของครูและบุคลากรทางการศึกษา

รหัสโครงการ 205

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☒ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธัญจิราพัชร จิรกิตติสิทธิโชค

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 มาตรา 4 ระบุว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต “ครู” หมายความว่า บุคลากรวิชาชีพซึ่งทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอนและการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ ในสถานศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน “บุคลากรทางการศึกษา” หมายความว่า ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษารวมทั้งผู้สนับสนุนการศึกษาซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่ให้บริการหรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน การนิเทศ และการบริหารการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาต่าง ๆ มาตรา 9 “การจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ให้ยึดหลักดังนี้ ข้อ (4) มีหลักการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพครู คุณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาและการพัฒนาครู คุณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง” มาตรา 52 “ให้กระทรวงส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิต การพัฒนาครูคุณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยการกำกับและประสานให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู คุณาจารย์ รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมและมีความเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง รัฐพึงจัดสรรงบประมาณและจัดตั้งกองทุนพัฒนาครู คุณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาอย่างเพียงพอ” นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ยังได้กำหนดยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีเป้าประสงค์รายยุทธศาสตร์ ข้อที่ 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพมีจิตวิญญาณความเป็นครู มีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษามีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ยิ่งไปกว่านั้น การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นสิ่งสำคัญที่สถานศึกษาต้องดำเนินการตามแนวทางของคุรุสภา ตามแบบแผนพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ตามจรรยาบรรณวิชาชีพทางการศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อนักเรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณที่ดีงาม เป็นตัวอย่างที่ดีแก่คนในชุมชน เนื่องจากวิชาชีพครูได้รับการยกย่องและจัดเป็นวิชาชีพชั้นสูงที่มีความจำเป็นต่อสังคม เป็นอาชีพที่ช่วยสร้างสรรค์จรรโลงสังคมให้ไปในทิศทางที่ปรารถนา ฉะนั้นกลุ่มผู้ประกอบวิชาชีพครูจึงต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคมในระดับสูงเช่นกัน ยิ่งสังคมยกย่องเคารพและไว้วางใจผู้ประกอบวิชาชีพครูมากเท่าใด ผู้ประกอบวิชาชีพครูก็ต้องประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับความเคารพเชื่อถือไว้วางใจเพียงนั้น การกำหนดจรรยาบรรณครูหรือจรรยาบรรณวิชาชีพครูจึงเป็นมาตรการหนึ่งที่ใช้ควบคุมความประพฤติปฏิบัติตนของผู้ประกอบวิชาชีพครู อาจกล่าวได้ว่าเป็นการประกันคุณภาพของครูให้กับสังคมประการหนึ่งด้วย เป็นการยืนยันกับสังคมว่าในวงการครูนั้น จะควบคุมสอดส่องดูแลความประพฤติของกลุ่มครูด้วยกันตลอดเวลา มีการลงโทษทางกฎหมายและทางสังคม โดยการควบคุมความประพฤติหรือการปฏิบัติตนของครูนั้น วิธีการที่ดีที่สุดคือ การสร้างจิตสำนึกหรือการควบคุมทางจิตใจ ครูมีจรรยาบรรณย่อมมีคุณธรรมสูง คุณธรรมเป็นมาตรฐานวัดมาตรฐานความเป็นครูของผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สำคัญยิ่ง ครูที่มีคุณธรรมย่อมเป็นครูที่มีจรรยาบรรณที่ดีนั่นเอง

จากความสำคัญดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทหน้าที่ในการจัดการศึกษา เพื่อขับเคลื่อนระบบการศึกษาให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของแผนการศึกษาแห่งชาติไปสู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาการศึกษาของประเทศ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านคุณธรรมและจริยธรรมดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมค่านิยมการมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติตน ทั้งในด้านการครองตน ครองคน และครองงาน มีความประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี เหมาะสม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู และพัฒนาวิชาชีพให้มีมาตรฐานสูงขึ้นต่อไป

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 74 คน จากจำนวนทั้งสิ้น 87 คน คิดเป็นร้อยละ 85 ได้เข้าร่วมโครงการ

ด้านคุณภาพ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 มีอัตลักษณ์ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 - 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรคในการดำเนินการ 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4. สำรวจความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านบุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	1 พ.ค. 67	นายธัญจิราพัชร จิรจิตติสิทธิโชค
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 2.1 กิจกรรมกีฬาวันวานสายสัมพันธ์สามัญศึกษา 2.2 กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติครูผู้ทรงคุณค่า 2.3 กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 2.4 กิจกรรมครูดีศรีลาดยาว 2.5 กิจกรรมลูกจ้างดีที่แสนขยัน	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรม	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และ หลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		
ชั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 95,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมกีฬาวนสายสัมพันธ์สามัญศึกษา

รหัสกิจกรรม 205-01-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 50,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. การแข่งขันกีฬาคู		50,000			
รวม		50,000			
รวมทั้งสิ้น (ห้าหมื่นบาทถ้วน)					

2) กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติครูผู้ทรงคุณค่า

รหัสกิจกรรม 205-02-D1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวรัชชวรา คชสิทธิ์

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

งบประมาณ 25,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมเชิดชูเกียรติครูผู้ทรงคุณค่า		23,000			
2. วัสดุจัดกิจกรรม			2,000		
รวม	25,000				
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

3) กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

รหัสกิจกรรม 205-03-D1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวกนกพร คำลือไชย

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

งบประมาณ 16,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. แจกกันดอกไม้แห้ง			7,000		
2. ดอกไม้แห้ง (กุหลาบ)			2,000		
3. วัสดุจัดกิจกรรม			1,000		
4. กล่องพลาสติก			300		
5. กระดาษปึกขาว			200		
รวม	16,000				
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)					

4) กิจกรรมครูดีศรีลาดยาว

รหัสกิจกรรม 205-04-D1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางชนม์พิศา ศาสตร์ศรี

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

งบประมาณ 3,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมครูดีศรีลาดยาว ประเมินผลกิจกรรม		3,000			
รวม		3,000			
รวมทั้งสิ้น (สามพันบาทถ้วน)					

5) กิจกรรมลูกจ้างดีที่แสนขยัน

รหัสกิจกรรม 205-05-D1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางชนม์พิศา ศาสตร์ศรี

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

งบประมาณ 1,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมลูกจ้างดีที่แสนขยัน ประเมินผลกิจกรรม		1,000			
รวม		1,000			
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งพันบาทถ้วน)					

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 74 คน จากจำนวนทั้งสิ้น 87 คน คิดเป็นร้อยละ 85 ได้เข้าร่วมโครงการ	1) บันทึกข้อมูลทางสถิติของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ	1) แบบบันทึกข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ
2	2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 มีอัตลักษณ์ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู	2) ประเมินอัตลักษณ์ด้านคุณธรรมและจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู ของครูและบุคลากรทางการศึกษา	2) แบบประเมินอัตลักษณ์ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู ของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการยกระดับอัตลักษณ์ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู สูงขึ้น
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวินัยในตนเองและพัฒนาตนเองประพฤติปฏิบัติตนอยู่บนพื้นฐานของศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีความประพฤติดีสำนึกในหน้าที่และเป็นที่ยอมรับของบุคคลทั่วไป
- 3) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา รัก ศรัทธา และซื่อสัตย์สุจริตรับผิดชอบต่อวิชาชีพ รวมถึงรัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริมให้กำลังใจแก่ศิษย์และผู้รับบริการ ด้วยความจริงใจและเสมอภาค
- 4) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ
- 5) โรงเรียนมีบุคลากรที่มีคุณธรรมและจริยธรรมตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นต้นแบบในการประพฤติปฏิบัติตนด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ และเผยแพร่ความรู้ด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีงามแก่สถานศึกษา

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นายธัญจิราพัชร จิรกิตติสิทธิโชค) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางสาวนัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน) หัวหน้างานแผนงาน	ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางสาวเกสรี่ แจ่มสกุล) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางชรินทร์น์ แผงดี) ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม
---	---



โครงการ จัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

รหัสโครงการ 306

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☒ 5 ☐ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ วาที่ร้อยตรีฉัตรมงคล สูงเนิน

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 มาตรา 24 ระบุว่า “จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิดการจัดการการเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกันส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมสื่อการเรียนและอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้รวมทั้งจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกสถานการณ์” กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 2 (พ.ศ. 2552 – 2561) โดยมีวิสัยทัศน์ให้คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพภายในปี 2561 จะต้องมีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้อย่างเป็นระบบใน 3 ประเด็นหลักคือ การพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการศึกษาและการเรียนรู้ของคนไทย เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหารและการจัดการศึกษา ทั้งนี้ได้กำหนดกรอบแนวทางในการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้อย่างเป็นระบบไว้ 4 ประการคือ การพัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่การพัฒนาคุณภาพครูยุคใหม่ การพัฒนาคุณภาพโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ยุคใหม่และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มาตรา 24 การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้ 5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ว่า การพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความสมดุล ต้องคำนึงถึงหลักพัฒนาการทางสมองและพหุปัญญา ซึ่งการจะพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะดังกล่าว ต้องมีองค์ประกอบหลายประการที่ช่วยสนับสนุน ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ การจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ สพฐ. จึงได้กำหนดมาตรฐานที่ 11 ซึ่งระบุว่า สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ

ดังที่กล่าวมา จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อดำเนินงานส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา อัตลักษณ์ และจุดเน้นของสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม จึงได้พัฒนาให้มีการจัดโครงการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาที่เหมาะสมตรงตามความต้องการทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ ทักษะ คุณธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
2. เพื่อส่งเสริมการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 70 คน จากจำนวนครูทั้งสิ้น 87 คน คิดเป็น ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายได้ใช้บริการในโรงเรียน
2. นักเรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 1,400 คน จากจำนวนนักเรียนเป้าหมายทั้งสิ้น 1,750 คน คิดเป็น ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายได้ใช้บริการในโรงเรียน

ด้านคุณภาพ

1. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรคในการดำเนินการ 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4. สำรวจความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านบุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	1 พ.ค. 67	วาทีร้อยตรีฉัตรมงคล สูงเนิน
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรมดังนี้ 2.1 กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ 2.2 กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียนนาฏศิลป์ 2.3 กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมเวทีโดม 2.4 กิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ 2.5 กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน 2.6 กิจกรรมพัฒนางานบริหารทั่วไป 2.7 กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	
ขั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 2,487,700 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่

รหัสกิจกรรม 306-01-C1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางชุตติกาญจน์ เกษมวัฒนา

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

งบประมาณ 300,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. วัสดุงานพัฒนาอาคารสถานที่			300,000		
รวม			300,000		
รวมทั้งสิ้น (สามแสนบาทถ้วน)					

2) กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียนนาฏศิลป์

รหัสกิจกรรม 306-02-C14

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายภราดร บัวปอน

กลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณ 862,900 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน และ เงินรายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าจ้างปรับปรุงห้องเรียนนาฏศิลป์		372,900			อุดหนุน
2. ค่าจ้างปรับปรุงห้องเรียนนาฏศิลป์		490,000			รายได้ฯ
รวม		862,900			
รวมทั้งสิ้น (แปดแสนหกหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)					

3) กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมเวทีโดมอเนกประสงค์

รหัสกิจกรรม 306-03-C1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายภราดร บัวปอน

กลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณ 842,800 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนเหลือจ่ายปีการศึกษา 2566

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมเวทีโดมอเนกประสงค์		842,800			
รวม		842,800			
รวมทั้งสิ้น (แปดแสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)					

4) กิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

รหัสกิจกรรม 306-04-C1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายภราดร บัวปอน

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

งบประมาณ 260,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงซ่อมแซม งานอาคารสถานที่		260,000			
รวม		260,000			
รวมทั้งสิ้น (สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน)					

5) กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน

รหัสกิจกรรม 306-05-C1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปรีชานันท์ ด้านตระกูลหิรัญ

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

งบประมาณ 35,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. วัสดุและอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม		35,000			
รวม		35,000			
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

6) กิจกรรมพัฒนางานบริหารทั่วไป

รหัสกิจกรรม 306-06-C1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางชุตติกาญจน์ เกษมวัฒนา

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

งบประมาณ 87,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ สำนักงานบริหารทั่วไป			40,000	47,000	
รวม	87,000				
รวมทั้งสิ้น (แปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)					

7) กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

รหัสกิจกรรม 306-07-C1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางชุตติกาญจน์ เกษมวัฒนา

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

งบประมาณ 100,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน				100,000	
รวม	100,000				
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนบาทถ้วน)					

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-

การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 70 คน จากจำนวนทั้งสิ้น 87 คน คิดเป็น ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย ได้ใช้บริการในโรงเรียน	1) บันทึกข้อมูลทางสถิติของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนที่มีการใช้บริการในโรงเรียน	1) แบบบันทึกข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการใช้บริการในโรงเรียน
2	2) นักเรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 1,400 คน จากจำนวนนักเรียนเป้าหมายทั้งสิ้น 1,750 คน คิดเป็นร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายได้ใช้บริการในโรงเรียน	2) ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	2) แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
3	3) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	3) ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	3) แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
4	4) นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	4) ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	4) แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีการส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและทั่วถึง
2. โรงเรียนมีการส่งเสริมการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
3. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้รับความสะดวกในการใช้บริการของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ เต็มตามศักยภาพ

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล สูงเนิน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกสรี่ แจ่มสกุล)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางชรินทร์น์ แผงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



โครงการสำรวจแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนและหน่วยงานภายนอก

รหัสโครงการ 307

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☒ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชลดา สมัครเกษตรการ

หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้เป็นเรื่องที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์มากขึ้นสำหรับบุคคลและความเจริญของชาติ ด้วยการเรียนรู้เป็นสื่อเชื่อมโยงกับข้อมูลข่าวสาร องค์ความรู้ การเรียนรู้ที่ประสบความสำเร็จก็คือ การที่แต่ละบุคคลสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือ ข้อมูลข่าวสารและองค์ความรู้ที่เหมาะสม เพื่อแก้ปัญหา และแสวงหาโอกาสในการเรียนรู้ตลอด สถานศึกษาสามารถระดมได้ทุกภาคส่วนของทุกองค์และชุมชนในท้องถิ่นมาทำการพัฒนาการศึกษาของชาติให้เจริญก้าวหน้าต่อไปได้สู่ความเป็นสากลต่อไป และพระราชบัญญัติการศึกษาของชาติซึ่งเป็นกฎหมายแม่บทในการบริหารและจัดการศึกษา ยังได้กำหนดไว้ให้มีการส่งเสริมการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาไว้ว่า ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน จะเห็นได้ว่า การสร้างเครือข่ายในการบริหารสถานศึกษาและการมีส่วนร่วมมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการจัดการศึกษามาก

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 มาตรา 4 ระบุว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มาตรา 6 “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” มาตรา 8 “การจัดการศึกษาให้ยึดหลักดังนี้ ข้อ (1) เป็นการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับประชาชน ข้อ (2) ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ข้อ (3) การพัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง” มาตรา 9 “การจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ให้ยึดหลักดังนี้ ข้อ (6) การมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น” มาตรา 29 “ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กร

วิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการรวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชน” นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ยังได้กำหนดยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ข้อ (1) ระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้อ (2) การส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาแบบบูรณาการที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่ หมวด 4 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้อง ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มาตรา 24 (4) จัดการเรียนการสอน โดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แหล่งเรียนรู้ หมายถึง แหล่งข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ วิทยากร ภูมิปัญญาชาวบ้านและประสบการณ์อื่นๆ ที่สนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

ภูมิปัญญา (Wisdom) หมายถึง ความรู้ ความสามารถ ความเชื่อ ความสามารถทางพฤติกรรมและความสนใจในการแก้ปัญหาของมนุษย์

ภูมิปัญญาท้องถิ่น หมายถึง กระบวนทัศน์ของบุคคลที่มีต่อตนเอง ต่อโลกและสิ่งแวดล้อม ซึ่งกระบวนการดังกล่าว จะมีรากฐานคาสอนทางศาสนา คติ จารีต ประเพณี ที่ได้รับการถ่ายทอดสั่งสอนและปฏิบัติสืบเนื่องกันมา ปรับปรุงเข้ากับบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปแต่ละสมัย ทั้งนี้โดยมีเป้าหมายเพื่อความสงบสุขในส่วนที่เป็นชุมชน และปัจเจกบุคคล

ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ ประเภทต่าง ๆ มาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงาน และการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวน พฤษศาสตร์ อุทยาน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การกีฬาและนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียง และมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาจึงมีความตระหนักถึงความสำคัญด้านการเรียนรู้ อย่างเต็มศักยภาพ จัดการเรียนเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนลาดยาววิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการสำรวจแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนและหน่วยงานภายนอกเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ใกล้ตัวให้เป็นประโยชน์และเอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน จำนวน 7 แหล่งเรียนรู้
2. นักเรียนร้อยละ 75 มีการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 75 มีความพึงพอใจต่อการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและเอื้อต่อการเรียนรู้

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรคในการดำเนินการ 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4. สำรวจความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านบุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	1 พ.ค. 67	นางชลดา สมัครเกษตรการ
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรมดังนี้	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.1 กิจกรรมแหล่งเรียนรู้ในชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น 2.2 กิจกรรมห้องสมุดชุมชนความรู้ 2.3 กิจกรรมทัศนศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม		
ขั้นตรวจสอบ (Check) ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	
ขั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 665,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมแหล่งเรียนรู้ในชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น

รหัสกิจกรรม 307-01-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอินชา เกษกรณ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าเดินทาง/เบี้ยเลี้ยงนักเรียนในการสำรวจแหล่งเรียนรู้		15,000			
2. ค่าจัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการสำรวจแหล่งเรียนรู้			5,000		

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
รวม	20,000				
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					

2) กิจกรรมห้องสมุดชุมชนความรู้

รหัสกิจกรรม 307-02-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอินชา เกษกรณ์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 45,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน		10,000			
2. ค่าอาหารว่าง/ค่าอาหารกลางวัน		4,000			
3. วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน/ซ่อมแซมอุปกรณ์สำนักงาน			5,000		
4. วารสาร/นิตยสาร			6,000		
5. จัดซื้อหนังสือ			20,000		
รวม	45,000				
รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

3) กิจกรรมทัศนศึกษานักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

รหัสกิจกรรม 307-03-A2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 600,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าจัดกิจกรรมทัศนศึกษานักเรียน		600,000			
รวม	600,000				
รวมทั้งสิ้น (หกแสนบาทถ้วน)					

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-

การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน จำนวน 7 แหล่งเรียนรู้	1) บันทึกข้อมูลทางสถิติ	1) แบบบันทึกข้อมูล
2	2) นักเรียนร้อยละ 75 มีการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	จำนวนแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนใช้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	จำนวนแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนใช้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
3	3) นักเรียนร้อยละ 75 มีความพึงพอใจต่อการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและเอื้อต่อการเรียนรู้	2) ประเมินความพึงพอใจต่อการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและเอื้อต่อการเรียนรู้	2) แบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและเอื้อต่อการเรียนรู้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้
2. นักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่นได้อย่างหลากหลาย

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางชลดา สมศรีเกษตรการ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกสรี่ แจ่มสกุล)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางชรินทร์น์ แผงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



โครงการ พัฒนายนานาพาหนะโรงเรียน

รหัสโครงการ 308

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☒ 5 ☐ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ วาที่ร้อยตรีฉัตรมงคล สูงเนิน

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 มาตรา 24 ระบุว่า “จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิดการจัดการการเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกันส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมสื่อการเรียนและอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้รวมทั้งจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกสถานการณ์” กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 2 (พ.ศ. 2552 – 2561) โดยมีวิสัยทัศน์ให้คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพภายในปี 2561 จะต้องมีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้อย่างเป็นระบบใน 3 ประเด็นหลักคือ การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและการเรียนรู้ของคนไทย เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหารและการจัดการศึกษา ทั้งนี้ได้กำหนดกรอบแนวทางในการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้อย่างเป็นระบบไว้ 4 ประการคือ การพัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่การพัฒนาคุณภาพครูยุคใหม่ การพัฒนาคุณภาพโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ยุคใหม่และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มาตรา 24 การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้ 5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ

การเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเพื่อพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน รวมถึงการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันต่าง ๆ ที่หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานภายนอกจัดไว้ให้เป็นเวทีแสดงออกสำหรับผู้เรียน ล้วนช่วยพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร โดยในการเดินทางต่ำเป็นต้องใช้อยวดยานพาหนะรับ-ส่งที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานด้านความปลอดภัย สะดวกสบาย และเอื้อต่อการเดินทางของครู บุคลากร และนักเรียน เป็นหนึ่งในปัจจัยที่เอื้อต่อการศึกษา

ดังที่กล่าวมา โรงเรียนลาดยาววิทยาคมจึงได้ส่งเสริมให้มีการจัดโครงการพัฒนายานพาหนะโรงเรียนเพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเหมาะสมเต็มประสิทธิภาพต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
2. เพื่อให้บริการยานพาหนะโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 70 คน จากจำนวนครูทั้งสิ้น 87 คน คิดเป็น ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายได้ใช้บริการยานพาหนะโรงเรียน
2. นักเรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 1,400 คน จากจำนวนนักเรียนเป้าหมายทั้งสิ้น 1,750 คน คิดเป็น ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายได้ใช้บริการยานพาหนะโรงเรียน

ด้านคุณภาพ

1. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการยานพาหนะโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรคในการดำเนินการ 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4. สำรวจความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านบุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	1 พ.ค. 67	วาทีร้อยตรีฉัตรมงคล สูงเนิน
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรมดังนี้ 2.1 กิจกรรมน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะ 2.2 กิจกรรมซ่อมแซมยานพาหนะ	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	
ขั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 450,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะ

รหัสกิจกรรม 308-01-C1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายภราดร บัวปอน

กลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณ 200,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะโรงเรียน			200,000		
รวม			200,000		
รวมทั้งสิ้น (สองแสนบาทถ้วน)					

2) กิจกรรมซ่อมแซมยานพาหนะ

รหัสกิจกรรม 308-02-C1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายภราดร บัวปอน

กลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณ 250,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะ		250,000			อุดหนุน
รวม		250,000			
รวมทั้งสิ้น (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)					

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-

การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 70 คน จากจำนวนครูทั้งสิ้น 87 คน คิดเป็น ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย ได้ใช้บริการยานพาหนะโรงเรียน	1) บันทึกข้อมูลทางสถิติของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนที่มีการใช้บริการยานพาหนะโรงเรียน	1) แบบบันทึกข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการใช้บริการยานพาหนะโรงเรียน
2	2) นักเรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 1,400 คน จากจำนวนนักเรียนเป้าหมายทั้งสิ้น 1,750 คน คิดเป็นร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายได้ใช้บริการยานพาหนะโรงเรียน	2) ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	2) แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
3	3) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	3) ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	3) แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
4	4) นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการยานพาหนะโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	4) ประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการยานพาหนะโรงเรียน	4) แบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการยานพาหนะโรงเรียน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีการส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและทั่วถึง
2. โรงเรียนมีการให้บริการยานพาหนะโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานและปลอดภัย
3. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้รับความสะดวกในการใช้บริการยานพาหนะโรงเรียนอย่างเป็นระบบ เต็มตามศักยภาพ

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล สูงเนิน) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางสาวเกสรี แจ่มสกุล) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน) หัวหน้างานแผนงาน	ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางชรินทร์รัตน์ แผงดี) ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

รหัสโครงการ 409

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5 ☐ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชลดา สมัครเกษตรการ

หลักการและเหตุผล

สภาพปัจจุบันความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของประชาชนทั่วไปมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำรงชีวิตของทุกๆ คน มีการพัฒนาและปรับตัวให้เข้ากับสภาพการณ์ของสังคมโลกอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้องสร้างสรรค์เด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถ ที่เปลี่ยนแปลงตามสภาพการณ์ในปัจจุบัน ในการพัฒนาศึกษานั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในด้านกิจกรรมวิชาการ กีฬา ดนตรี ศิลปะ การแสดง และการประดิษฐ์คิดค้นสิ่งต่าง ๆ เพื่อเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศไทยในอนาคตเพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 มาตรา 4 ระบุว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติปีพุทธศักราช 2542 มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย สติปัญญา และจิตใจ ซึ่งการพัฒนานักเรียนให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา และจิตใจเป็นภารกิจหลักของโรงเรียนแต่ละโรงเรียนที่ต้องจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์หลักของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติปีพุทธศักราช 2542

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนานักเรียนทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา และจิตใจ โดยให้ความสำคัญกับด้านสติปัญญาเป็นหลัก มีการส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนทางด้านสติปัญญาอย่างเข้มข้นและต่อเนื่อง โดยการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบมุ่งพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศ สนับสนุนนักเรียนให้มีความเข้มแข็งทางด้านวิชาการ ส่งเสริมให้มีการจัดแข่งขัน

ทางด้านวิชาการภายในโรงเรียนและส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทางด้านวิชาการกับภายนอกเสมอ ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริม และพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศให้นักเรียนก้าวสู่โลกภายนอกได้อย่างเข้มแข็ง และสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพในอนาคตได้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน
2. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ
3. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนได้รับรางวัลเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป จำนวน 55 รางวัลของรายการแข่งขันทั้งหมด

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 65 มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรคในการดำเนินการ 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ	1 พ.ค. 67	นางชลดา สมัครเกษตรการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. สำนัวจความต้งการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านบุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		
ขั้นตอนการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 2.1 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการกิจกรรม “การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน” 2.2 กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม 2.3 กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2.4 กิจกรรมเรียนเสริมเพิ่มทักษะวิทยาศาสตร์	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	
ขั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 500,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการกิจกรรม “การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน”

รหัสกิจกรรม 409-01-A2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเมรินทร์ ปกเกษ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 250,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียนในการฝึกซ้อมก่อนเข้าแข่งขันในระดับเขตพื้นที่		40,000			
2. ค่าพาหนะในการนำครูและนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทั้งในระดับเขตพื้นที่		50,000			
3. ค่าอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม และอุปกรณ์ในการแข่งขัน			10,000		
4. ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียนที่เดินทางไปร่วมการแข่งขันทั้งในระดับเขตพื้นที่		100,000			
5. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการแข่งขัน		50,000			
รวม		250,000			
รวมทั้งสิ้น (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)					

2) กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

รหัสกิจกรรม 409-02-A2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 230,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน		50,000			
2. เงินค่าอาหารนักเรียน		180,000			
รวม		230,000			
รวมทั้งสิ้น (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)					

3) กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รหัสกิจกรรม 409-03-A2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอรภาณูจน์ โชคสวัสดิวงศ์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าอาหารกลางวันนักเรียน (จำนวน 120 คน x 60 บาท x 1 วัน)		7,200			
2. ค่าอาหารว่างนักเรียน (จำนวน 120 คน x 25 บาท x 2 มื้อ x 1 วัน)		6,000			
3. ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คน x 600 บาท x 6 ชั่วโมง)	3,600				
4. ค่าวัสดุที่ใช้ในกิจกรรม			3,200		
รวม		20,000			
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					

4) กิจกรรมเรียนเสริมเพิ่มทักษะวิทยาศาสตร์

รหัสกิจกรรม 409-04-A0

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายศุภณัฐ วงศ์กระจ่าง

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ ไม่ใช้เงินงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ -

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-

การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) นักเรียนได้รับรางวัลเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งภายใน/ภายนอกสถานศึกษาตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป จำนวน 50 รางวัลของรายการแข่งขันทั้งหมด	1) บันทึกข้อมูลทางสถิติของนักเรียนที่ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	1) แบบบันทึกข้อมูลนักเรียนที่ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ
2	2) นักเรียนร้อยละ 60 มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	2) ประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	2) แบบความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน
2. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ
3. ผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางชลดา สมครเกษตรการ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกสรี่ แจ่มสกุล)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางชรินทร์น์ แผงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



โครงการ ยกระดับคุณภาพการศึกษา

รหัสโครงการ 410

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชลดา สมัครเกษตรการ

หลักการและเหตุผล

กระแสโลกาภิวัตน์ และความเปลี่ยนแปลงของโลกที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านวิทยาการและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้แต่ละประเทศไม่สามารถปิดตัวอยู่โดยลำพัง ต้องร่วมมือและพึ่งพา อาศัยซึ่งกันและกัน การดำรงชีวิตของคนในแต่ละประเทศ มีการติดต่อสื่อสารซึ่งกันและกันมากขึ้น มีความร่วมมือ ในการปฏิบัติการกิจและแก้ปัญหาต่างๆ ร่วมกันมากขึ้น ในขณะเดียวกัน สังคมโลกในยุคปัจจุบัน เต็มไปด้วยข้อมูล ข่าวสารทำให้คนต้องคิด วิเคราะห์ แยกแยะ และมีการตัดสินใจที่รวดเร็ว เพื่อให้ทันกับเหตุการณ์ในสังคม ที่มีความ สลับซับซ้อนมากขึ้น สิ่งเหล่านี้นำไปสู่สถานการณ์ของการแข่งขันทางเศรษฐกิจ การค้า และอุตสาหกรรมระหว่าง ประเทศอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และเป็นแรงผลักดันสำคัญที่ทำให้หลายประเทศต้องปฏิรูปการศึกษา คุณภาพของ การจัดการศึกษาจึงเป็นตัวบ่งชี้สำคัญประการหนึ่ง สำหรับความพร้อมในการเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 จุดมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ตามความในมาตรา 6 ที่ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ในกระบวนการเรียนรู้มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข รู้จักสิทธิหน้าที่ของตนเอง ส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่น รู้จักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบกับแนวการจัดการศึกษา กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้รู้จักพัฒนาดตนเองให้เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล การจัดกระบวนการเรียนรู้ต้องจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อ การเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

ทั้งนี้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโรงเรียนได้กำหนดวิสัยทัศน์ให้เป็นองค์กรแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถและศักยภาพด้าน เก่ง ดี มีสุข สามารถพึ่งตนเองได้ตามวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม กลุ่มสาระการเรียนรู้และมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการจัดการ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี มีความเป็นผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรมอันดีงาม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีสุนทรียภาพ

ทางศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาควิชาในความเป็นไทย มีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิต มีภูมิคุ้มกันต่ออบายมุข สารเสพติด สามารถดำรงชีวิตในสังคมตามวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง และมีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจะต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็นการพัฒนาผู้เรียนในภาพรวม แต่การที่จะพัฒนาผู้เรียนที่มีศักยภาพทางการเรียนในแต่ละสาระการเรียนรู้สูงกว่าผู้อื่น จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมผู้เรียนนำศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองออกมานำเสนอด้วยวิธีการที่หลากหลาย ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน สามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคตได้

จากความสำเร็จดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาในนครสวรรค์ในการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาผู้เรียนให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนสู่สากล พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ และการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากลในการพัฒนาผู้เรียนอย่างยั่งยืนต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้สู่มาตรฐานสากล

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 35 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับ 3 ขึ้นไป
2. นักเรียนร้อยละ 65 มีผลการคิดวิเคราะห์ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับ ดี ขึ้นไป

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 75 มีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษาสู่สากล

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาในนครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ	1 พ.ค. 67	นางชลดา สมัครเกษตรการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรคในการดำเนินการ 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4. สำรวจความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านบุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		
ขั้นตอนการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรมดังนี้ 2.1 กิจกรรมพัฒนาสำนักงานวิชาการ 2.2 กิจกรรมพัฒนางานทะเบียน 2.3 กิจกรรมนักเรียนเรียนรวม 2.4 กิจกรรมพัฒนางานวัดผลประเมินผล 2.5 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและมอบประกาศนียบัตรนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 2.6 กิจกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา 2.7 กิจกรรมรับสมัครนักเรียน วัดความรู้พื้นฐาน รายงานตัว ปฐมนิเทศและมอบตัว 2.8 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2.9 กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ภาษาไทย 2.10 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2.11 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ 2.12 กิจกรรมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.13 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 2.14 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ 2.15 กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 2.16 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ด้านดนตรีไทย 2.17 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ด้านดนตรีสากล 2.18 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ด้านนาฏศิลป์ 2.19 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ ด้านทัศนศิลป์ 2.20 กิจกรรมพัฒนาการจัดกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ 2.21 กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2567 2.22 กิจกรรมบริหารงานหลักสูตรโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ปีการศึกษา 2567 2.23 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนแผนการเรียนคหกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 2.24 กิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้วิชาพลศึกษา 2.25 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนแผนการเรียนอุตสาหกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 2.26 กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนสู่มาตรฐานสากล (IS) 2.27 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ สาระเทคโนโลยี		

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.28 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้ 2.29 กิจกรรมนิทรรศการวิชาการ เปิดโลกวิชาการ Open House 2.30 กิจกรรมส่งเสริมความรู้สู่ผู้เรียนตามความถนัด / GAT 2.31 กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพครูในการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนมาตรฐานสากล 2.32 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานสำนักงานกิจการนักเรียน 2.33 กิจกรรมพัฒนางานธุรการสารบรรณ 2.34 กิจกรรมงานห้องพยาบาล 2.35 กิจกรรมการพัฒนาระบบเว็บไซต์ 2.36 กิจกรรมการพัฒนากิจการการเรียนรู้ด้วยไอซีที 2.37 กิจกรรมค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ 2.38 กิจกรรมค่าสอนคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้ 2.39 กิจกรรมจัดหาโปรแกรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2.40 กิจกรรมคุ้มครองผู้บริโภค โรงอาหารปลอดภัยได้มาตรฐาน 2.41 กิจกรรมจัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา 2.42 กิจกรรมจัดจ้างครูต่างชาติพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ 2.43 กิจกรรมการพัฒนาระบบงานการเงิน 2.44 กิจกรรมการพัฒนาสำนักงานงบประมาณและแผนงาน 2.45 กิจกรรมการพัฒนาระบบแผนงานงบประมาณ และการติดตามประเมินผล 2.46 กิจกรรมการพัฒนาระบบงานพัสดุ 2.47 กิจกรรมการพัฒนาและบริหารกิจกรรมพิเศษตามนโยบายเร่งด่วน (งบสำรองจ่าย 10 %) 2.48 กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค		

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	
ขั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 8,819,050 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมพัฒนาสำนักงานวิชาการ

รหัสกิจกรรม 410-01-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเมรินทร์ ปกเกษ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 200,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์สำนักงาน			50,000	140,000	
2. ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน		5,000			
3. ถ่ายเอกสารเข้าเล่ม		500			
4. ล้างแอร์และเติมน้ำยาแอร์		4,500			
รวม			200,000		
รวมทั้งสิ้น (สองแสนบาทถ้วน)					

2) กิจกรรมพัฒนางานทะเบียน

รหัสกิจกรรม 410-02-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอาภาภรณ์ พูลกลีวิทย์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 25,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์พัฒนางานทะเบียน			10,000	15,000	
รวม	25,000				
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

3) กิจกรรมนักเรียนเรียนรวม

รหัสกิจกรรม 410-03-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอุไรวรรณ ศรีกล้า

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ดำเนินกิจกรรมคัดกรองนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้		1,000			
2. ค่าวัสดุจัดทำแผน IEP เฉพาะบุคคล			3,000		
3. ค่าดำเนินการจัดทำพัฒนานักเรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้		500			
4. เอกสารประเมินและรายงานผลกิจกรรมโครงการ			500		
รวม	5,000				
รวมทั้งสิ้น (ห้าพันบาทถ้วน)					

4) กิจกรรมการพัฒนางานวัดผลประเมินผล

รหัสกิจกรรม 410-04-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวศิมาภรณ์ อุบัติ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 35,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์พัฒนาสำนักงาน			13,000	10,000	
2. จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 0, ร., มส.		9,000			
3. ค่าจัดกิจกรรมงานวัดผล		3,000			
รวม	35,000				
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

5) กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและมอบประกาศนียบัตรนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6

รหัสกิจกรรม 410-05-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสุนิศา สีลาโส

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าจัดกิจกรรมพิธีปัจฉิมนิเทศนักเรียน		10,000			
2. ค่าจัดกิจกรรมพิธีมอบประกาศนียบัตร		10,000			
รวม	20,000				
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					

6) กิจกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

รหัสกิจกรรม 410-06-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจรีพร ปานทรัพย์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กรอบกระจกใส่เกียรติบัตรขนาด A4			2,000		
2. ป้ายอะคริลิกตั้งโต๊ะ			1,000		
3. จัดทำป้ายไว้นิเทศผลการดำเนินงาน		5,000			
4. ค่าอาหารว่างรองรับคณะกรรมการประเมิน		2,000			
รวม	10,000				
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					

7) กิจกรรมรับสมัครนักเรียน วัดความรู้พื้นฐาน รายงานตัว ปฐมนิเทศและมอบตัว

รหัสกิจกรรม 410-07-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอาภาภรณ์ พูลกสิวิทย์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 15,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อวัสดุสำหรับกิจกรรมรับสมัครนักเรียน วัดความรู้พื้นฐาน รายงานตัว ปฐมนิเทศและมอบตัว			5,000		
2. จัดหาอาหารว่าง อาหารกลางวัน เครื่องดื่มสำหรับกิจกรรมรับสมัครนักเรียน วัดความรู้พื้นฐาน รายงานตัว ปฐมนิเทศและมอบตัว		10,000			
รวม	15,000				
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

8) กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษา

รหัสกิจกรรม 410-08-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจรีพร ปานทรัพย์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อเครื่องพิมพ์เอกสาร				5,000	
2. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน			5,500		
3. ค่าบำรุงครุภัณฑ์		2,500			
4. ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่มเอกสาร		2,000			
รวม	10,000				
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					

9) กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ภาษาไทย

รหัสกิจกรรม 410-09-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางอรรณ ธีราชวงศ์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 60,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดกิจกรรมวันสำคัญของภาษาไทยและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน		20,000	25,000		
2. กิจกรรมเสริมทักษะทางภาษาไทยให้นักเรียน			15,000		
รวม	60,000				
รวมทั้งสิ้น (หกหมื่นบาทถ้วน)					

10) กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

รหัสกิจกรรม 410-10-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวกรชวัล รุ่งรัตน์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 60,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์		22,000			
2. กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์		20,000			
3. จัดทำเอกสารข้อมูลสารสนเทศ และนิเทศการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์		3,000			
4. ซ่อมแซมและซื้อวัสดุอุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาคณิตศาสตร์			10,000		
5. การพัฒนาห้องศูนย์คณิตศาสตร์ ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และห้องเรียน		5,000			
รวม		60,000			
รวมทั้งสิ้น (หกหมื่นบาทถ้วน)					

11) กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์

รหัสกิจกรรม 410-11-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอรภาณูจน์ โชคสวัสดิวงศ์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 70,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ วัสดุสำนักงานและสารเคมี			25,000		

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
2. การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษา วัสดุ อุปกรณ์ ในกลุ่มสาระ การ เรียนรู้วิทยาศาสตร์		25,000			
3. การจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์		10,000			
4. การจัดทำสื่อการเรียนการสอน		10,000			
รวม		70,000			
รวมทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)					

12) กิจกรรมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา

รหัสกิจกรรม 410-12-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางเกศริน เพ็ชชะ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 60,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมนิเทศการสอน แบบ Coaching / PLC					
2. กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา			5,000		
3. กิจกรรมเสริมความรู้สู่อาเซียน		10,000	15,000		
4. กิจกรรมพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมและสร้าง บรรยากาศบริหารจัดการชั้นเรียน			20,000		
5. ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้น เตอร์/วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน			10,000		
รวม			60,000		
รวมทั้งสิ้น (หกหมื่นบาทถ้วน)					

13) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

รหัสกิจกรรม 410-13-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 60,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์กีฬา			40,000		
2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนสุขศึกษา			20,000		
รวม			60,000		
รวมทั้งสิ้น (หกหมื่นบาทถ้วน)					

14) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

รหัสกิจกรรม 410-14-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางบุษยาภรณ์ สิ้นน้ำคำ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 100,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. วัสดุจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ			100,000		
รวม			100,000		
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนบาทถ้วน)					

15) กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

รหัสกิจกรรม 410-15-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวณัฐปภัสร ศรีตะลหุทัย

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. พัฒนาระบบสารสนเทศ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ			3,000		
2. พัฒนาระบบสำนักงานให้มีประสิทธิภาพ			7,000		
รวม			10,000		
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					

16) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ด้านดนตรี

ไทย

รหัสกิจกรรม 410-16-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวณัฐปภัสร ศรีตะลหุทัย

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 25,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. เครื่องดนตรีไทย				20,000	
2. วัสดุอุปกรณ์ดนตรีไทย			5,000		
รวม			25,000		
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

17) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ด้านดนตรี

สากล

รหัสกิจกรรม 410-17-A1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอภิรักษ์ กัลพันธุ์
 กลุ่มบริหาร วิชาการ
 งบประมาณ 40,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และฝึกทักษะความสามารถนักเรียน			40,000		
รวม			40,000		
รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นบาทถ้วน)					

18) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ด้านนาฏศิลป์

รหัสกิจกรรม 410-18-A1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวนวลนลา สำเภายนต์
 กลุ่มบริหาร วิชาการ
 งบประมาณ 20,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าชุดการแสดง		20,000			
รวม		20,000			
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					

19) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ ด้านทัศนศิลป์

รหัสกิจกรรม 410-19-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายกิตติพงษ์ คงโต

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 25,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และฝึกทักษะความสามารถนักเรียน			15,000		
2. กิจกรรมส่งเสริมการฝึกทักษะเพื่อเข้าแข่งขันการวาดภาพ			10,000		
รวม			25,000		
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

20) กิจกรรมพัฒนาการจัดกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่

รหัสกิจกรรม 410-20-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายบุตร สุตสังข์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา		6,000			
2. ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า		4,000			
รวม			10,000		
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					

21) กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2567

รหัสกิจกรรม 410-21-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 180,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. อุปกรณ์ทางเทคโนโลยี 10 ชุด				160,000	
2. อุปกรณ์สนับสนุนจำนวน 100 ชุด			20,000		
รวม			180,000		
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)					

22) กิจกรรมบริหารงานหลักสูตรโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ปีการศึกษา 2567

รหัสกิจกรรม 410-22-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าเข้าเล่ม หลักสูตร		600			
2. ค่าถ่ายเอกสาร หลักสูตร		2,900			
3. กระดาษปก (กระดาษกลอซซี) 2 ห่อ			700		
4. ค่าเข้าเล่ม ตารางสอน ภาคเรียนที่ 1,2 40 เล่ม		1,200			
5. ค่าถ่ายเอกสาร ตารางสอน		3,000			
6. ค่าหมึกพิมพ์ (4 สี)			1,600		
รวม			10,000		
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					

23) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนแผนการเรียนคหกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

รหัสกิจกรรม 410-23-A1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางอุทัยวรรณ ภูประดิษฐ์
 กลุ่มบริหาร วิชาการ
 งบประมาณ 20,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. เตาอบ				8,000	
2. เครื่องอบแห้งอาหาร				5,000	
3. เครื่องผสมอาหาร				3,000	
4. โต๊ะสแตนเลส				4,000	
รวม				20,000	
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					

24) กิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้วิชาพลศึกษา

รหัสกิจกรรม 410-24-A1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ
 กลุ่มบริหาร วิชาการ
 งบประมาณ 15,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์กีฬา			15,000		
รวม				15,000	
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

25) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนแผนการเรียนอุตสาหกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้
การงานอาชีพ

รหัสกิจกรรม 410-25-A1
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายภราดร บัวปอน
กลุ่มบริหาร วิชาการ
งบประมาณ 10,000 บาท
แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์			10,000		
รวม			10,000		
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					

26) กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนสู่มาตรฐานสากล (IS)

รหัสกิจกรรม 410-26-A1
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอนิรุทธ์ พูนวิวัฒน์
กลุ่มบริหาร วิชาการ
งบประมาณ 20,000 บาท
แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กระดาษ A4			12,000		
2. ฝึกสรูปกิจกรรมวิชาคั่นคว่ำด้วยตนเอง			8,000		
รวม			20,000		
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					

27) กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ สาระเทคโนโลยี

รหัสกิจกรรม 410-27-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 30,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ปากกาไอแพด 5 ด้าม			5,000		ทดแทน
2. ผ้า màn ห้องเรียน		12,000			
3. เคสสำหรับไอแพด			5,000		
4. กระดาษ A4			3,000		
5. หมึกพิมพ์ 4 สี			2,000		
6. กระดาษกาวสองหน้าบาง 1 นิ้ว			400		
7. ซองน้ำตาล A4			150		
8. เทปโฟม 3 M (2 เมตร)			500		
9. กลี้อซีซี/กระดาษความละเอียดสูง			1,950		
รวม			30,000		
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน)					

28) กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้

รหัสกิจกรรม 410-28-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเมรินทร์ ปกเกษ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 300,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเอกสาร ใบงาน			125,000		
2. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำสำเนาข้อสอบ ฯลฯ			125,000		

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
3. ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน			50,000		
รวม	300,000				
รวมทั้งสิ้น (สามแสนบาทถ้วน)					

29) กิจกรรมนิทรรศการวิชาการ เปิดโลกวิชาการ Open House

รหัสกิจกรรม 410-29-A2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววิภา ทรัพย์สำราญ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 50,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าใช้จ่ายของกลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม		50,000			
รวม	50,000				
รวมทั้งสิ้น (ห้าหมื่นบาทถ้วน)					

30) กิจกรรมส่งเสริมความรู้ผู้เรียนตามความถนัด / GAT

รหัสกิจกรรม 410-30-A2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายกิตติชัย เชี่ยวชาญ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 73,750 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม		73,750			
รวม	73,750				
รวมทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นสามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)					

31) กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพครูในการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนมาตรฐานสากล

รหัสกิจกรรม 410-31-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 45,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง		40,000			
2. ค่าวัสดุ			5,000		
รวม	45,000				
รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

32) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานสำนักงานกิจการนักเรียน

รหัสกิจกรรม 410-32-B1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวประภาพร แสนงาม

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

งบประมาณ 40,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่ใช้ในสำนักงาน			3,000	20,000	
2. ค่าซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์		1,500			
3. ค่าถ่ายเอกสารและค่าเช่าเล่ม		500			
4. อื่นๆ		15,000			
รวม	40,000				
รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นบาทถ้วน)					

33) กิจกรรมพัฒนางานธุรการสารบรรณ

รหัสกิจกรรม 410-33-C1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางชุตติกาญจน์ เกษมวัฒนา
 กลุ่มบริหารทั่วไป
 งบประมาณ 25,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์			10,000	15,000	
รวม	25,000				
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

34) กิจกรรมงานห้องพยาบาล

รหัสกิจกรรม 410-34-C1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเอื้องพร นิระคม
 กลุ่มบริหารทั่วไป
 งบประมาณ 15,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เข้าห้องพยาบาล - ตรวจสอบสุขภาพครูและนักเรียน - เผยแพร่ เฝ้าระวังและป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อตามฤดูกาล - ชั่งน้ำหนัก-วัดส่วนสูง ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง - ให้ความรู้เรื่องสุขภาพอนามัยและการปฐมพยาบาล			15,000		
รวม	15,000				
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

35) กิจกรรมการพัฒนาเว็บไซต์

รหัสกิจกรรม 410-35-C1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววิษา ทรัพย์สำราญ

กลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณ 13,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าต่ออายุพื้นที่และต่อโดเมน		13,000			
รวม		13,000			
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)					

36) กิจกรรมการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้วยไอซีที

รหัสกิจกรรม 410-36-C2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอนิรุทธ์ พูนวิวัฒน์

กลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณ 70,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. SSD 480 GB			11,000		10 อัน
2. RAM DDR3 4GB 1600			6,500		10 อัน
3. Mainboard 1150			15,000		10 อัน
4. CPU Core i3-4160 LGA			17,000		10 อัน
5. LCD Monitor			12,500		5 จอ
6. Case			8,000		10 เคส
รวม			70,000		
รวมทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)					

37) กิจกรรมค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ

รหัสกิจกรรม 410-37-C3

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์

กลุ่มบริหาร ทวีไป

งบประมาณ 50,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ล้างแอร์ 14 ครั้ง		30,000			
2. ค่าซ่อมแซม เปลี่ยนแปลงกรณีชำรุด		20,000			
รวม		50,000			
รวมทั้งสิ้น (ห้าหมื่นบาทถ้วน)					

38) กิจกรรมค่าสอนคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้

รหัสกิจกรรม 410-38-C3

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์

กลุ่มบริหาร ทวีไป

งบประมาณ 250,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ และส്മาร์ททีวี				250,000	
รวม		250,000			
รวมทั้งสิ้น (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)					

39) กิจกรรมจัดหาโปรแกรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

รหัสกิจกรรม 410-39-C3

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์

กลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณ 210,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าบริการนักเรียนต่อคน ภาคเรียนละ 50 บาท/คน (ปีการศึกษา 100 บาท/คน)		210,000			คิดจาก นร. 2,100 คน
รวม		210,000			
รวมทั้งสิ้น (สองแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					

40) กิจกรรมคุ้มครองผู้บริโภค โรงอาหารปลอดภัยได้มาตรฐาน

รหัสกิจกรรม 410-40-C14

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางบุษยาภรณ์ สิ้นน้ำคำ

กลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณ 7,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน 1,000 บาท และ เงินรายได้สถานศึกษา 6,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ทำความสะอาดโรงอาหาร และจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ในการทำความสะอาดโรงอาหาร			7,000		
รวม			7,000		
รวมทั้งสิ้น (เจ็ดพันบาทถ้วน)					

41) กิจกรรมจัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

รหัสกิจกรรม 410-41-D13

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายพชรวัฒน์ ชมภูษ

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

งบประมาณ 2,470,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน 250,000 บาท และ เงินบำรุงการศึกษา 2,220,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าจ้างบุคลากรอื่นๆ		250,000			อุดหนุน
2. ค่าจ้างครูอัตราจ้าง เจ้าหน้าที่ นักการ ยาม			2,220,000		บำรุงฯ
รวม	2,470,000				
รวมทั้งสิ้น (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)					

42) กิจกรรมจัดจ้างครูต่างชาติพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ

รหัสกิจกรรม 410-42-D3

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายพชรวัฒน์ ชมภูษ

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

งบประมาณ 900,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าจ้างครูผู้สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ จำนวน 3 อัตรา		900,000			
รวม	900,000				
รวมทั้งสิ้น (เก้าแสนบาทถ้วน)					

43) กิจกรรมการพัฒนาระบบงานการเงิน

รหัสกิจกรรม 410-43-E1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเกสรี แจ่มสกุล
 กลุ่มบริหาร งบประมาณและแผนงาน
 งบประมาณ 30,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าซ่อมแซมและบำรุงวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์, ปรี้นเตอร์, อุปกรณ์ต่าง ๆ		10,000			
2. วัสดุสำนักงาน			19,000		
3. ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเช่าเล่ม		1,000			
รวม		30,000			
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน)					

44) กิจกรรมการพัฒนาสำนักงานงบประมาณและแผนงาน

รหัสกิจกรรม 410-44-E1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเกสรี แจ่มสกุล
 กลุ่มบริหาร งบประมาณและแผนงาน
 งบประมาณ 25,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์				20,000	
2. วัสดุอุปกรณ์พัฒนางานบริหารการเงิน			5,000		
รวม	25,000				
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

45) กิจกรรมการพัฒนาระบบแผนงาน งบประมาณ และการติดตามประเมินผล

รหัสกิจกรรม 410-45-E1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน

กลุ่มบริหาร งบประมาณและแผนงาน

งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. คอมพิวเตอร์และเครื่องสำรองไฟ				18,000	
2. ค่าซ่อมแซมและค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเช่าเล่ม		500			
3. วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน			1,500		
รวม	20,000				
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					

46) กิจกรรมการพัฒนาระบบงานพัสดุ

รหัสกิจกรรม 410-46-E1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวหทัยรัตน์ โพธิ์ม่วง

กลุ่มบริหาร งบประมาณและแผนงาน

งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าซ่อมแซมและบำรุงวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์, ปริ้นเตอร์, อุปกรณ์ต่าง ๆ		3,000			
2. วัสดุสำนักงาน			14,500		
3. ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเช่าเล่ม		2,500			
รวม	20,000				
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					

47) กิจกรรมการพัฒนาและบริหารกิจกรรมพิเศษตามนโยบายเร่งด่วน (งบสำรองจ่าย 10%)

รหัสกิจกรรม 410-47-E1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเกสรี แจ่มสกุล
 กลุ่มบริหาร งบประมาณและแผนงาน
 งบประมาณ 310,300 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมพิเศษตามนโยบายเร่งด่วน			310,300		
รวม			310,300		
รวมทั้งสิ้น (สามแสนหนึ่งหมื่นสามร้อยบาทถ้วน)					

48) กิจกรรมค่าสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน

รหัสกิจกรรม 410-48-E13
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอรสา เจนถิ่นป่า
 กลุ่มบริหาร งบประมาณและแผนงาน
 งบประมาณ 2,750,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน 2,250,000 บาท และ เงินบำรุงการศึกษา 500,000 บาท
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าสาธารณูปโภค		2,250,000			อุดหนุน
2. ค่าสาธารณูปโภค		500,000			บำรุงฯ
รวม			2,750,000		
รวมทั้งสิ้น (สองล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)					

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

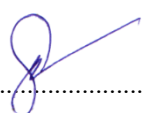
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม
 กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนลาดยาววิทยาคม
 กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนลาดยาววิทยาคม
 กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) นักเรียนร้อยละ 35 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับ 3 ขึ้นไป	1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1) แบบรายงานผลการเรียน
2	2) นักเรียนร้อยละ 65 มีผลการคิดวิเคราะห์ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับ ดี ขึ้นไป	2) การประเมินความสามารถการคิดวิเคราะห์	2) แบบประเมินความสามารถการคิดวิเคราะห์
3	3) นักเรียนร้อยละ 75 มีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษาสู่สากล	3) ประเมินความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษาสู่สากล	3) แบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษาสู่สากล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนสามารถพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นและมีกระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ
2. โรงเรียนจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดคุณภาพตามแนวทางการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
3. โรงเรียนสามารถสร้างความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ว่ามีการจัดการศึกษาในทุกระดับอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางชลดา สมครเกษตรการ) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางสาวลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน) หัวหน้างานแผนงาน	ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางสาวเกสรี แจ่มสกุล) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางชรินทร์นั ผังดี) ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม
---	--



โครงการ ส่งเสริมทักษะการแก้ปัญหาและกระบวนการทำงาน

รหัสโครงการ 411

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☒ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชลดา สมัครเกษตรการ

หลักการและเหตุผล

ทักษะการแก้ปัญหาเป็นหนึ่งในทักษะส่วนบุคคลที่มีความสำคัญในยุคปัจจุบันเป็นอย่างมาก ซึ่งจะช่วยให้บุคคลสามารถทำความเข้าใจปัญหา คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบขั้นตอน และนำไปสู่แนวทางแก้ไขปัญหานั้น ทักษะนี้มีความจำเป็นต่อทุกช่วงวัยของชีวิต ตั้งแต่วัยเด็กจนถึงวัยที่เติบโตเป็นผู้ใหญ่ สามารถเรียก ทักษะการแก้ปัญหา ว่าเป็นทักษะในศตวรรษที่ 21 เพราะทักษะการแก้ปัญหา (Problem solving) นั้น มักจะต้องใช้ควบคู่ไปกับทักษะต่างๆ อย่างการคิดอย่างมีวิจารณญาณ (Critical thinking) คือ กระบวนการคิดพิจารณาไตร่ตรองอย่างมีเหตุผลอย่างมีจุดประสงค์เพื่อตัดสินว่าสิ่งใดควรเชื่อหรือควรกระทำ การคิดเชิงระบบ (System Thinking) คือ การคิดที่แสดงให้เห็นโครงสร้างทั้งหมดที่เชื่อมโยงสัมพันธ์กันเป็นหนึ่งเดียวกัน ภายใต้ปัจจัยของสิ่งแวดล้อมที่เกิดปัญหานั้น ๆ อย่างลึกซึ้ง นำไปสู่การแก้ปัญหาที่รากเหง้าของปัญหาอย่างแท้จริง และการคิดสร้างสรรค์ (Creative Thinking) คือ การคิดที่หลากหลาย ริเริ่ม ประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาต่อยอดความคิด การใช้ทักษะการแก้ปัญหามนวกกับทักษะอื่นๆ เหล่านี้จะส่งผลให้เรานำข้อมูลเหล่านั้นมาวิเคราะห์ กลั่นกรองและย่อยข้อมูลที่มีอยู่มากมายในโลกดิจิทัลเพื่อแก้ไขปัญหาที่พบในชีวิตประจำวัน จนถึงการนำไปพัฒนา ต่อยอด สร้างสรรค์เกิดเป็นนวัตกรรมสิ่งใหม่เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคมได้อย่างไม่มีสิ้นสุด

ทักษะการคิดเพื่อแก้ปัญหาและกระบวนการทำงานเป็นทักษะที่สำคัญอย่างหนึ่งในการทำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นกิจกรรมที่จัดอย่างเป็นกระบวนการด้วยรูปแบบ วิธีการที่หลากหลายให้ได้รับประสบการณ์จากการปฏิบัติจริง มีความหมาย และมีคุณค่าในการพัฒนาผู้เรียนทั้งทางด้านร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม มุ่งเสริมเจตคติ คุณค่าชีวิต ปลุกฝังคุณธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง สร้างจิตสำนึกในธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมปรับตัวและปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย พลเมืองโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ การพัฒนาที่สำคัญคือการพัฒนาที่สมดุลอย่างเป็นองค์รวม ทุกด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงจัดทำโครงการส่งเสริมทักษะการแก้ปัญหาและกระบวนการทำงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลาง

การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ช่วยให้ผู้เรียนได้นำองค์ความรู้ ทักษะ จากการเรียนรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาตนเองเพื่อเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และมีจิตสำนึกสาธารณะที่ดีงาม เป็นคนมีปัญญา ในการใช้ทักษะชีวิต การคิดการสื่อสาร การแก้ปัญหาและการใช้เทคโนโลยี และเป็นคนดี มีความสุขในการดำรงชีวิตอย่างพอเพียงโดยอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสร้างสรรค์และเน้นการพัฒนาตนเองของนักเรียนด้วยกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและยังเป็นการเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อและการมีงานทำอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการตามศักยภาพสามารถนำไปประกอบอาชีพได้

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 65 ของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีความรู้ทักษะพื้นฐานงานอาชีพ
- 2) นักเรียนร้อยละ 65 ของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- 3) นักเรียนร้อยละ 85 ของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มี ID Plan และ Portfolio เพื่อการศึกษาต่อ

และการประกอบอาชีพ

- 4) นักเรียนร้อยละ 65 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีความพร้อมในการทำงานและประกอบอาชีพ

ด้านคุณภาพ

- 1) นักเรียนร้อยละ 75 มีความพึงพอใจต่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและมีความพร้อมในการประกอบอาชีพ

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	นางชลดา สมัครเกษตรการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรคในการดำเนินการ 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4. สำรวจความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านบุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรมดังนี้ 2.1 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กิจกรรมแนะแนว 2.2 กิจกรรม 1 โรงเรียน 1 อาชีพ	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 63,600 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กิจกรรมแนะแนว

รหัสกิจกรรม 411-01-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายธรรณิษฐ์ สิงห์วงศ์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 40,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ “เปิดโลกอาชีพ”		15,000			
2. กิจกรรมศึกษาดูงานและฝึกประสบการณ์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5		5,000			
3. กิจกรรม 5 บริการงานแนะแนว		5,000			
4. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน			15,000		
รวม		40,000			
รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นบาทถ้วน)					

2) กิจกรรม 1 โรงเรียน 1 อาชีพ

รหัสกิจกรรม 411-02-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางชุตติกาญจน์ เกษมวัฒนา

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าวัสดุจัดกิจกรรม		20,000			
รวม		20,000			
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-

การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) นักเรียนร้อยละ 65 ของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีความรู้ทักษะพื้นฐานงานอาชีพ	1) เอกสารการประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา	1) แบบรายงานการประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2	2) นักเรียนร้อยละ 65 ของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	2) ผลการแนะนำแนวทางการศึกษาต่อ	2) แบบการรายงานผลการศึกษาต่อ
3	3) นักเรียนร้อยละ 85 ของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มี ID Plan และ Portfolio เพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ	3) บันทึกข้อมูลสรุปการทำ ID Plan และ Portfolio ของนักเรียน	3) แบบบันทึกข้อมูลสรุปการทำ ID Plan และ Portfolio ของนักเรียน
4	4) นักเรียนร้อยละ 65 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีความพร้อมในการทำงานและประกอบอาชีพ	4) บันทึกข้อมูลสรุปความพร้อมในการทำงานและประกอบอาชีพของนักเรียน	4) บันทึกข้อมูลสรุปความพร้อมในการทำงานและประกอบอาชีพของนักเรียน
5	5) นักเรียนร้อยละ 75 มีความพึงพอใจต่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและมีความพร้อมในการประกอบอาชีพ	5) ประเมินความพึงพอใจต่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและมีความพร้อมในการประกอบอาชีพ	5) แบบประเมินความพึงพอใจต่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและมีความพร้อมในการประกอบอาชีพ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนมีการใช้ทักษะชีวิต การคิด การสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นผลจากกระบวนการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน
- 2) นักเรียนมีความพร้อมในการทำงานและประกอบอาชีพได้เต็มศักยภาพสามารถนำไปประกอบอาชีพได้

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางชลดา สมครเกษตรการ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกสรี่ แจ่มสกุล)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางชรินทร์น์ แผงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



โครงการ ผลิตรายการอย่างสร้างสรรค์

รหัสโครงการ 412

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5 ☒ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชลดา สมัครเกษตรการ

หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรมนุษย์เป็นปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญในการยกระดับการพัฒนาประเทศในทุกมิติไปสู่เป้าหมายการเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วที่ขับเคลื่อนโดยภูมิปัญญาและนวัตกรรมในอีก 20 ปีข้างหน้า ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ โดยจำเป็นต้องมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติในและในทุกช่วงวัยให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปข้างหน้าได้อย่างเต็มศักยภาพ ซึ่ง “คนไทยในอนาคตจะต้องมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคม และผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สูการเป็นคนไทย ที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม ผู้ประกอบการเกษตรยุคใหม่และอื่นๆ โดยมีสัมมาชีฟตามความถนัดของตนเอง (ยุทธศาสตร์ชาติฉบับประกาศราชกิจจานุเบกษา พ.ศ.2561 – 2580 : 30)

ในปัจจุบันจะพบว่าเทคโนโลยีมีอิทธิพลต่อการดำเนินชีวิตประจำวันของมนุษย์เรามากยิ่งขึ้น ส่งผลให้กระบวนการทางการศึกษามีการปรับเปลี่ยนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความจริงก้าหน้าที่เกิดขึ้นหนึ่งในทักษะที่สำคัญของการพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 คือ การมีทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีจึงเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนความสามารถของผู้เรียน เมื่อมีการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการปฏิสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมรอบตัว วิธีการเรียนรู้ของผู้เรียนในปัจจุบันย่อมเปลี่ยนแปลงไป ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง แสดงการค้นพบ ค้นคว้า และสร้างเป็นผลงานแสดงความสามารถผ่านสื่ออันทันสมัย อาศัยความสามารถของเทคโนโลยี อุปกรณ์การสื่อสารต่างๆ ที่ถ่ายทอดได้อย่างรวดเร็ว เมื่อผู้เรียนมีโอกาสมากขึ้น ทำให้สามารถขยายความรู้ความเข้าใจ และความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานได้ดียิ่งขึ้น การจัดการศึกษาทุกระดับเน้นพัฒนาผู้เรียนไปที้องค์ความรู้ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ และสมรรถนะต่างๆ ที่เกิดขึ้น เช่น การคิดสร้างสรรค์ การคิดแก้ปัญหา การคิดแบบมีวิจารณญาณ การมีทักษะทางสังคม รวมทั้งการพัฒนาทักษะ

การสื่อสาร และเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความรู้รอบรู้ รู้เท่าทัน มีความสามารถที่จำเป็นและหลากหลายมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ โดยใช้เทคโนโลยี ผลิตผลงานนวัตกรรม
- 2) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะทางการสื่อสาร และสามารถนำเสนอผลงานสู่สากล

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 65 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีในการผลิตผลงาน
- 2) นักเรียนร้อยละ 65 ผลิตผลงานนวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์
- 3) นักเรียนร้อยละ 55 มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่

ด้านคุณภาพ

- 1) นักเรียนร้อยละ 55 ผ่านเกณฑ์การประเมินในการนำเสนอผลงานสื่อเทคโนโลยีในลักษณะของการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ตำบลสระแก้ว อำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรคในการดำเนินการ 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4. สำรวจความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้าน บุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้าน	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	นางชลดา สมัครเกษตรการ

วัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		
ขั้นตอนการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรมดังนี้ 2.1 กิจกรรมการสร้างสรรค้งานกราฟิกและการผลิตสื่อดิจิทัล 2.2 กิจกรรมการถ่ายภาพและการผลิตสื่อภาพยนตร์สั้นส่งเสริมคุณธรรม	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 40,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมการสร้างสรรค์งานกราฟิกและการผลิตสื่อดิจิทัล

รหัสกิจกรรม 412-01-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปริวัตร ศรสุรินทร์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. การอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสรรค์งานกราฟิกและการผลิตสื่อดิจิทัล	7,200	10,800	2,000		
รวม	20,000				
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					

2) กิจกรรมการถ่ายภาพและการผลิตสื่อภาพยนตร์สั้นส่งเสริมคุณธรรม

รหัสกิจกรรม 412-02-A2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปริวัตร ศรสุรินทร์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. การผลิตสื่อและภาพยนตร์สั้นส่งเสริม คุณธรรม	7,200	12,000	800		
รวม	20,000				
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

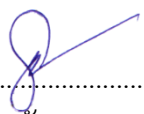
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) นักเรียนร้อยละ 65 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีในการผลิตผลงาน	1) ประเมินผลการสร้างนวัตกรรม	1) แบบประเมินผล การสร้างนวัตกรรม
2	2) นักเรียนร้อยละ 65 ผลิตผลงานนวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์	2) ประเมินผล 8Cs ทักษะในศตวรรษที่ 21	2) แบบประเมินผล 8Cs ทักษะในศตวรรษที่ 21
3	3) นักเรียนร้อยละ 55 มีทักษะการคิดวิเคราะห์ และการริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่		
4	4) นักเรียนร้อยละ 55 ผ่านเกณฑ์การประเมินในการนำเสนอผลงานสื่อเทคโนโลยีในลักษณะของการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง		

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ โดยใช้เทคโนโลยี ผลิตผลงานนวัตกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ
- 2) นักเรียนมีทักษะทางการสื่อสาร และสามารถนำเสนอผลงานสู่สากลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางชลดา สมครเกษตรการ) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางสาวเกสรี แจ่มสกุล) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางสาวลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน) หัวหน้างานแผนงาน	ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางชรินทร์นัณ แพงดี) ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



โครงการ ส่งเสริมทักษะทางภาษาสู่สากล

รหัสโครงการ 413

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☒ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชลดา สมัครเกษตรการ

หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรมนุษย์เป็นปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญในการยกระดับการพัฒนาประเทศในทุกมิติไปสู่เป้าหมายการเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วที่ขับเคลื่อนโดยภูมิปัญญาและนวัตกรรมในอีก 20 ปีข้างหน้า ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ โดยจำเป็นต้องมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติในและในทุกช่วงวัยให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปข้างหน้าได้อย่างเต็มศักยภาพ ซึ่ง “คนไทยในอนาคตจะต้องมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และมีพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทย ที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรมผู้ประกอบการเกษตรกรยุคใหม่และอื่นๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนอง (ยุทธศาสตร์ชาติฉบับประกาศราชกิจจานุเบกษา พ.ศ.2561 – 2580 : 30) ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่ใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารกับชาวต่างชาติ เป็นสิ่งจำเป็นในการประกอบอาชีพ ประกอบกับในยุคนี้เป็นยุคของข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีที่ต้องใช้ทักษะทางภาษาอังกฤษ ดังที่ ยุดา รักไทย (2552 : 26) ได้กล่าวว่า “บทบาทและความสำคัญของภาษาอังกฤษ เป็นแรงผลักดันให้ผู้เรียน ต้องเรียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ เพื่อติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล ด้านความรู้ ความคิดและเทคโนโลยีต่างๆ กับชาวต่างชาติ” ซึ่งความจำเป็นในการใช้ภาษาดังกล่าวสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของกรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ (2544 : 1) ได้กำหนดไว้ในเอกสารสาระและมาตรฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ในเรื่องวิสัยทัศน์การเรียนรู้ว่า “การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความคาดหวังว่าเมื่อผู้เรียนเรียนภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาถึงมัธยมศึกษา ผู้เรียนจะมีเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ แสวงหาความรู้ประกอบอาชีพและสามารถถ่ายทอดความคิดและวัฒนธรรมไทยไปยังสังคมโลกได้อย่างสร้างสรรค์”

การศึกษาจะต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายที่มุ่งให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกด้านทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุขการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้คิดเป็น ทำเป็นให้เกิดการเรียนรู้ทุกเวลาและสถานที่ ซึ่งในการจัดการเรียนการสอนไม่ได้เน้นเฉพาะในห้องเรียนเท่านั้น แต่จะต้องให้นักเรียนได้มีการฝึกฝนพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง การจัดกิจกรรมส่งเสริมทางด้านภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศ เพื่อพัฒนาทักษะ ฟัง ดู อ่านและเขียน ทำให้นักเรียนได้รับความรู้ทั้งทางตรงจากในห้องเรียนและนอกห้องเรียน สนองนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศดังนั้น โรงเรียนลาดยาววิทยาคม จึงได้จัดโครงการส่งเสริมทักษะทางภาษาสู่สากลนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศและภาษาที่สองตลอดจนให้นักเรียนสามารถแสดงออกทางวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาของได้อย่างถูกต้อง

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนที่เรียนภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2 มีทักษะในการสื่อสารอย่างน้อย 2 ภาษาตามเกณฑ์มาตรฐานสากล
- 2) เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะทางการสื่อสาร และสามารถนำเสนอผลงานสู่สากล

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 55 ของห้องเรียนภาษาสามารถสื่อสารได้อย่างน้อย 2 ภาษา

ด้านคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ 55 มีความพึงพอใจต่อการพัฒนาทักษะในการสื่อสารอย่างน้อย 2 ภาษาตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	นางชลดา สมัครเกษตรการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรคในการดำเนินการ 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4. สำรวจความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านบุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรมดังนี้ 2.1 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาต่างประเทศ 2.2 กิจกรรม L.W. English Camp	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 100,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้วิชาภาษาต่างประเทศ

รหัสกิจกรรม 413-01-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางวารี รอดมา

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 80,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. วัสดุอุปกรณ์งานสำนักงานกลุ่มและ บรรยากาศในห้องเรียนภาษาต่างประเทศ			20,000		
2. วัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาสื่อการจัดการ เรียนการสอนของครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ - ครู 12 คน ครูต่างชาติ 3 คน			20,000		
3. วัสดุอุปกรณ์ในการส่งเสริมทักษะ ความสามารถทางภาษานักเรียนห้องเรียน ภาษา			15,000		
4. วัสดุอุปกรณ์ อาหารว่างในการเรียนรู้ กิจกรรมวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา		25,000			
รวม			20,000		
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					

2) กิจกรรม L.W. English Camp

รหัสกิจกรรม 413-02-A2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวกนกวรรณภรณ์ วงศ์สุฤทธิ์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. วัสดุและอุปกรณ์ในการจัดฐานการเรียนรู้ 6 ฐาน - สื่อกิจกรรมการเรียนรู้/ป้ายไวนิล - ค่าถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร		500	4,200		
2. ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท นักเรียน 120 คน (1x50x120) = 6,000 บาท		6,000			
3. ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท นักเรียน 120 คน (2x25x120) = 6,000 บาท		6,000			
4. ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท วิทยากรพิเศษ 15 คน วิทยากรประจำฐาน 15 คน รวม 30 คน (1x30x50) = 1,500 บาท		1,500			
5. ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ ๆ ละ 30 บาท วิทยากรพิเศษ 15 คน วิทยากรประจำฐาน 15 คน รวม 30 คน (2x30x30) = 1,800 บาท		1,800			
รวม	20,000				
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-

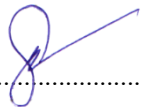
การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) นักเรียนร้อยละ 55 ของห้องเรียนภาษาสามารถสื่อสารได้อย่างน้อย 2 ภาษา	1) ประเมินวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1) แบบประเมินวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2	2) นักเรียนร้อยละ 55 มีความพึงพอใจต่อการพัฒนาทักษะในการสื่อสารอย่างน้อย 2 ภาษาตามเกณฑ์มาตรฐานสากล	2) ประเมินความพึงพอใจต่อการพัฒนาทักษะในการสื่อสารอย่างน้อย 2 ภาษาตามเกณฑ์มาตรฐานสากล	2) แบบประเมินความพึงพอใจต่อการพัฒนาทักษะในการสื่อสารอย่างน้อย 2 ภาษาตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนมีทักษะทางการสื่อสาร และสามารถนำเสนอผลงานสู่สากล
- 2) นักเรียนที่เรียนภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2 มีทักษะในการสื่อสารอย่างน้อย 2 ภาษาตามเกณฑ์

มาตรฐานสากล

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางชลดา สมศรีเกษตรการ) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางสาวเกสรี แจ่มสกุล) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางสาวลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน) หัวหน้างานแผนงาน	ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ..... (นางชรินทร์นัฏ แผงดี) ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รหัสโครงการ 414

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชลดา สมัครเกษตรการ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดทำแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า ประหยัดโปร่งใส เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและทางราชการสูงสุด โดยมีแนวคิดและหลักการในการดำเนินการ ดังนี้ (แนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 : 2567)

1. ยึดหลักการแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นแนวทางหลักและปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานจากการระดมความคิดเห็น ผลการติดตามและตรวจสอบ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. สนองตอบนโยบายของคณะรัฐมนตรี ในด้านการศึกษา รัฐบาลจะดำเนินนโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ รวมทั้งเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ส่งเสริมการอ่าน เพื่อสร้างอนาคต สร้างรายได้ กระจายอำนาจการศึกษาให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการเรียนรู้อย่างทั่วถึง และที่สำคัญที่สุดรัฐบาล จะดำเนินการแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาที่เป็นรากฐานสำคัญของความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในสังคมไทย

3. แนวทางการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กำหนดให้สอดคล้องกับหลักการการปรับอัตราเงินอุดหนุนรายหัวตามความจำเป็นพื้นฐาน เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้เรียน และเพิ่มศักยภาพสถานศึกษาในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 ที่ให้ความเห็นชอบในการปรับอัตราเงินอุดหนุนรายหัวตามความจำเป็นพื้นฐาน เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้เรียน และเพิ่มศักยภาพสถานศึกษาในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี ตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย และประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทั้งสถานศึกษาของรัฐและเอกชน ครอบคลุมการศึกษาในระบบ นอกโรงเรียนและการศึกษาทางเลือก โดยปรับเปลี่ยนแบบขึ้นบันไดต่อเนื่อง 4 ปีงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2569 โดยสาระสำคัญของแนวทางการดำเนินงานโครงการ

สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย ความเป็นมาและความสำคัญ นิยามศัพท์ แนวทางการดำเนินการและเกณฑ์การจัดสรร แนวทางการบริหารงบประมาณ ปฏิทินการดำเนินงาน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐตามที่ได้กล่าวข้างต้น โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ จึงได้จัดตั้งโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ โดยมุ่งเน้นช่วยเหลือผู้เรียน คำนึงถึงสภาพเศรษฐกิจครอบครัว และพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้านต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนตามที่รัฐจัดให้
2. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 1,750 คน จากจำนวนทั้งสิ้น 1,750 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนตามที่รัฐจัดให้

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 75 มีความพึงพอใจต่อการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
2. นักเรียนร้อยละ 75 ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรคในการดำเนินการ	1 พ.ค. 67	นางชลดา สมัครเกษตรการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4. สำรวจความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านบุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรมดังนี้ 2.1 กิจกรรมเงินค่าหนังสือเรียน 2.2 กิจกรรมเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน 2.3 กิจกรรมเงินค่าอุปกรณ์การเรียน	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	
ขั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา	1 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 2,152,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมเงินค่าหนังสือเรียน

รหัสกิจกรรม 414-01-E2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเกสรี แจ่มสกุล

กลุ่มบริหาร งบประมาณและแผนงาน

งบประมาณ 1,247,700 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินค่าหนังสือเรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าหนังสือเรียน			1,247,700		
รวม			1,247,700		
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งล้านสองแสนสี่หมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)					

2) กิจกรรมเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน

รหัสกิจกรรม 414-02-E2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเกสรี แจ่มสกุล

กลุ่มบริหาร งบประมาณและแผนงาน

งบประมาณ 603,700 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน		603,700			
รวม		603,700			
รวมทั้งสิ้น (หกแสนสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)					

3) กิจกรรมเงินค่าอุปกรณ์การเรียน

รหัสกิจกรรม 414-03-E2
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเกสรี แจ่มสกุล
 กลุ่มบริหาร งบประมาณและแผนงาน
 งบประมาณ 300,600 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินค่าอุปกรณ์การเรียน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียนนักเรียน		300,600			
รวม		300,600			
รวมทั้งสิ้น (สามแสนหกร้อยบาทถ้วน)					

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-

การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) นักเรียนร้อยละ 1,750 คน จากจำนวนทั้งสิ้น 1,750 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนตามที่รัฐจัดให้	1) นักเรียนลงชื่อในแบบลงชื่อรับเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	1) แบบลงชื่อรับเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
2	2) นักเรียนร้อยละ 75 มีความพึงพอใจต่อการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	2) ประเมินความพึงพอใจต่อการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	2) แบบประเมินความพึงพอใจต่อการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
3	3) นักเรียนร้อยละ 75 ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ	3) นักเรียนประเมินตนเองด้านการพัฒนาความรู้และทักษะ	3) แบบประเมินตนเองด้านการพัฒนาความรู้และทักษะของนักเรียน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับความช่วยเหลือด้านเศรษฐกิจครอบครัวจากการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนตามที่รัฐจัดให้
2. นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา และช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจของชุมชนและท้องถิ่น
3. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ โดยลดความกังวลเรื่องค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางสาวเกสรี แจ่มสกุล) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางสาวลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน) หัวหน้างานแผนงาน	ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางสาวเกสรี แจ่มสกุล) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางชรินทร์นัณ แผงดี) ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม
--	---



โครงการ พัฒนาผู้เรียนให้มีความโดดเด่น ด้านคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และยึดมั่นใน
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รหัสโครงการ 515

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☒ 6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนพมาศ เปี่ยมพันธ์

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศให้เจริญรุ่งเรืองก้าวหน้าไปอย่างต่อเนื่องตามกระแสโลกาภิวัตน์ ต้องมีองค์ประกอบสนับสนุนหลายประการ แต่ปัจจัยที่สำคัญที่สุดคือ ทรัพยากรมนุษย์ เพราะมนุษย์ที่ถึงพร้อมด้วยความสามารถย่อมคิดสร้างสรรค์ความเจริญให้แก่ประเทศของตนได้ การพัฒนาคุณภาพของประชากรจึงต้องพัฒนาสติปัญญาไปพร้อมกับการพัฒนาทางด้านคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายให้ทุกโรงเรียนดำเนินการจัดกิจกรรม “คุณธรรมนำความรู้” เน้นการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นการปลูกฝังศีลธรรม คุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียน ส่งเสริมความรู้ ความประพฤติ มีทัศนคติที่ดีงาม ซึ่งเป็นการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับการพัฒนาสติปัญญา ประกอบกับหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 มุ่งพัฒนานักเรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย ความรู้ และคุณธรรม กำหนดจุดมุ่งหมายพัฒนานักเรียน ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต

การที่จะพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้น แหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเป็นสิ่งสำคัญ กล่าวคือ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกิจกรรมและประเพณี ศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญในท้องถิ่น ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนต้องเรียนรู้ไปกับวันสำคัญรวมถึงการบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อมุ่งให้นักเรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง และเกิดการใฝ่รู้ รักและภูมิใจในท้องถิ่น การศึกษาเป็นกระบวนการที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพมีความสามารถที่จะปรับตัวได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงต่างๆและมีคุณลักษณะตามที่ประเทศชาติพึงประสงค์ และเนื่องจากสภาพสังคมไทยในปัจจุบัน มีการแข่งขันทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรง ทำให้เกิดผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ของ

บุคคล เด็กและเยาวชนขาดการอบรมสั่งสอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาหลักธรรม คุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้ตระหนักถึงนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการจัดทำโครงการพัฒนา ผู้เรียนให้มีความโดดเด่น ด้านคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และ ยึดมั่นในหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความรักชาติ มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย และพลโลก ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและ ได้กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็น พลเมืองไทยและพลโลก โดยครูตระหนักและเข้าใจบทบาทของตนเองในฐานะ “ผู้นำทางจิตวิญญาณ” ของ นักเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่เยาวชน รวมทั้งพัฒนาให้เยาวชนรุ่นใหม่ให้มีความพร้อมทั้งกาย วาจา ใจ เป็น คนดี คนเก่ง และมีความสุขหรือตามที่มีคำกล่าวว่า “คุณธรรมนำความรู้สู่ความสุข”

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และยึดมั่นในหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง
- 2) เพื่อส่งเสริมวิถีชีวิตประชาธิปไตย สืบสานเอกลักษณ์วัฒนธรรมไทยและมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม
- 3) เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมืองและเป็นพลเมืองดีของสังคม

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 1) ครู ร้อยละ 75 สามารถจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้มีทักษะ ในศตวรรษที่ 21
- 2) นักเรียนร้อยละ 75 มีคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดีขึ้น
- 3) โรงเรียนมีกิจกรรมที่พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ยึดหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 6 กิจกรรม

ด้านคุณภาพ

- 1) นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมที่พัฒนาให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อ บ้านเมือง และเป็นพลเมืองดีของสังคม
- 2) นักเรียนร้อยละ 75 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมวิถีชีวิตประชาธิปไตย สืบสาน เอกลักษณ์วัฒนธรรมไทย และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2568

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1. ศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. สพม. และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบายของ โรงเรียน และศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มผลสำเร็จและอุปสรรคในการดำเนินการ 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4. สำรวจความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านบุคลากร (Man) ด้านงบประมาณ (Money) ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material) และด้านการบริหารจัดการ (Management) และจัดทำโครงการเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	นางนพมาศ เปี่ยมพันธ์
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยดำเนินกิจกรรมดังนี้ 2.1 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน (ส่งเสริมการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร) 2.2 กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศาสตร์พระราชา) 2.3 กิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน 2.4 กิจกรรมโรงเรียนสุจริต 2.5 กิจกรรมปีใหม่อารักขาความเป็นไทย 2.6 กิจกรรมพิธีไหว้ครู 2.7 กิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือและเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ 2.8 กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.9 กิจกรรมส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน 2.10 กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์ในสถานศึกษา 2.11 กิจกรรมการขับขีปลอดภัยและการจราจร 2.12 กิจกรรมTO BE NUMBER ONE 2.13 กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม 2.14 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานสภานักเรียน 2.15 กิจกรรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมนำชีวิต 2.16 กิจกรรมธนาคารโรงเรียนลาดยาววิทยาคม 2.17 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียนสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)		
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล นิเทศและติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการทุกขั้นตอน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	
ขั้นรายงาน (Act) 1. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา	1 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 477,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) กิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน (ส่งเสริมการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร)

รหัสกิจกรรม 515-01-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอารียา เนียมคำ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 7,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. สนับสนุนการฝึกภาคปกติและการฝึกภาคสนาม ปีการศึกษา 2567		5,000			
2. ค่าจัดทำเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน			2,000		
รวม	7,000				
รวมทั้งสิ้น (เจ็ดพันบาทถ้วน)					

2) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศาสตร์พระราชา)

รหัสกิจกรรม 515-02-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปรีชานันท์ ด้านตระกูลหิรัญ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 30,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าจ้างดำเนินกิจกรรม		12,000			
2. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม			18,000		
รวม	30,000				
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน)					

3) กิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

รหัสกิจกรรม 515-03-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสมโภชน์ แก้วเทียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดกิจกรรม		5,000			
รวม		5,000			
รวมทั้งสิ้น (ห้าพันบาทถ้วน)					

4) กิจกรรมโรงเรียนสุจริต

รหัสกิจกรรม 515-04-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวกนกพร คำลือไชย

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 15,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าดำเนินการผลิตภาพยนตร์สั้นต้านทุจริต		15,000			
รวม		15,000			
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

5) กิจกรรมปีใหม่รักษ์ความเป็นไทย

รหัสกิจกรรม 515-05-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายพัทธดนย์ ชูเพ็ง

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่		5,500	4,500		
รวม	10,000				
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					

6) กิจกรรมพิธีไหว้ครู

รหัสกิจกรรม 515-06-A1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าดำเนินการจัดพิธีไหว้ครู		10,000			
รวม	10,000				
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					

7) กิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือและเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่

รหัสกิจกรรม 515-07-A2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ 200,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าอาหารนักเรียนเข้าค่ายพักแรม ม.1 - ม.3		200,000			
รวม		200,000			
รวมทั้งสิ้น (สองแสนบาทถ้วน)					

8) กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ

รหัสกิจกรรม 515-08-A0

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางเกศริน เพ็ชชะ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

งบประมาณ ไม่ใช้เงินงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ -

9) กิจกรรมส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน

รหัสกิจกรรม 515-09-B1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายนิลรัตน์ พึ่งพา

กลุ่มบริหาร กิจกรรมนักเรียน

งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์			6,000		
2. ค่าใช้สอย		4,000			
รวม		10,000			
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					

10) กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์ในสถานศึกษา

รหัสกิจกรรม 515-10-B1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสมโภชน์ แก้วเทียน

กลุ่มบริหาร กิจกรรมนักเรียน

งบประมาณ 15,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและโรคเอดส์ สุ่มตรวจปัสสาวะกลุ่มเสี่ยง	3,000		3,000		
2. กิจกรรมป้ายรณรงค์บูหรี/บูหรีไฟฟ้า			4,000		
3. กิจกรรมโรงเรียนสีขาว/โรคเอดส์			5,000		
รวม			15,000		
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

11) กิจกรรมการขับเคลื่อนขี้อุดมภ์และการจราจร

รหัสกิจกรรม 515-11-B1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายทัศนัย ฉันทอภิชัย

กลุ่มบริหาร กิจกรรมนักเรียน

งบประมาณ 15,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมอบรมขับเคลื่อนขี้อุดมภ์และการจราจร - ค่าอาหารกลางวัน วิทยากรและครู - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าป้าย / ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - เอกสาร		4,000 4,000	1,000 500		
2. จัดซื้ออุปกรณ์เกี่ยวกับงานจราจรของโรงเรียน			5,500		
รวม			15,000		
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

12) กิจกรรม TO BE NUMBER ONE

รหัสกิจกรรม 515-12-B1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางอรรวรรณ ธีววงษ์
 กลุ่มบริหาร กิจกรรมนักเรียน
 งบประมาณ 40,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมตามยุทธศาสตร์ TO BE NUMBER ONE		2,000	5,000		
2. กิจกรรมการนำเสนอผลการดำเนินงาน ชมรม TO BE NUMBER ONE		15,000			
3. กิจกรรมศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE FRIEND CORNER		10,000			
4. กิจกรรมประกวดเยาวชนต้นแบบเก่งและดี (TO BE NUMBER ONE IDOL)		5,000			
5. กิจกรรมค่ายพัฒนาสมาชิก TO BE NUMBER ONE CAMP		3,000			
รวม		40,000			
รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นบาทถ้วน)					

13) กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม

รหัสกิจกรรม 515-13-B1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวนลัทพร ขำนาญถิ่นเถื่อน
 กลุ่มบริหาร กิจกรรมนักเรียน
 งบประมาณ 5,000 บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง		4,500			
2. ค่าวัสดุอุปกรณ์			500		
รวม		5,000			
รวมทั้งสิ้น (ห้าพันบาทถ้วน)					

14) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานสถานักเรียน

รหัสกิจกรรม 515-14-B2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายพัทธดนย์ ชูเพ็ง

กลุ่มบริหาร กิจกรรมนักเรียน

งบประมาณ 50,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมตามนโยบายสภา		5,000	2,000		
2. ค่ายจิตอาสาพัฒนาโรงเรียน		20,000			
3. กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม		2,000	1,000		
4. กิจกรรมอบรมคณะกรรมการสภา นักเรียน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม		13,000	2,000		
5. กิจกรรมอำนวยการสถาบัน		3,000			
6. วัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน			2,000		
รวม	50,000				
รวมทั้งสิ้น (ห้าหมื่นบาทถ้วน)					

15) กิจกรรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมนำชีวิต

รหัสกิจกรรม 515-15-B2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางเกศริน เพ็ชชนะ

กลุ่มบริหาร กิจกรรมนักเรียน

งบประมาณ 40,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ค่าอาหารและอาหารว่างครู		2,800			
2. ค่าอาหารและอาหารว่างนักเรียน		31,360			
3. ค่าป้าย		1,200			
4. ค่าวัสดุและอุปกรณ์			4,640		
รวม	40,000				
รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นบาทถ้วน)					

16) กิจกรรมธนาคารโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

รหัสกิจกรรม 515-16-C1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวณัฐปภัสร ศรีตะลหฤทัย

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

งบประมาณ 15,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. วัสดุดำเนินงานสำนักงานธนาคารโรงเรียน			15,000		
รวม			15,000		
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

17) กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียนสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

รหัสกิจกรรม 515-17-C1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปรีชานันท์ ด้านตระกูลหิรัญ

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. HP Smart Tank 515				3,800	
2. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม			6,200		
รวม			10,000		
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	1) ครู ร้อยละ 75 สามารถจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21	1) ประเมินแผนการสอนหรือกิจกรรมบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1) แบบประเมินแผนการสอนหรือกิจกรรมบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2	2) นักเรียนร้อยละ 75 มีคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดีขึ้น	2) เอกสารการประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา	2) แบบรายงานการประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3	3) โรงเรียนมีกิจกรรมที่พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 6 กิจกรรม	3) รายงานกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้อง	3) แบบรายงานกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้อง
4	4) นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมที่พัฒนาให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง และเป็นพลเมืองดีของสังคม	4) ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมที่กำหนดไว้	4) แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมที่กำหนดไว้
5	5) นักเรียนร้อยละ 75 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมวิถีชีวิตประชาธิปไตย สืบสานเอกลักษณ์วัฒนธรรมไทย และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม		

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และยึดมั่นในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง
- 2) นักเรียนตระหนักถึงวิถีชีวิตประชาธิปไตย สืบสานเอกลักษณ์วัฒนธรรมไทยและมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 3) นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมืองและเป็นพลเมืองดีของสังคม

ผู้เสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางนพมาศ เปทะพันธ์) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	ผู้เห็นชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางสาวเกสรี่ แจ่มสกุล) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้ตรวจสอบโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน) หัวหน้างานแผนงาน	ผู้อนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรม ลงชื่อ.....  (นางชรินทร์นัณ แพงดี) ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ 127/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567

ด้วยกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม กำหนดการพิจารณาจัดสรรงบประมาณและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ซึ่งเป็นกรอบดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณในโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการนั้น มีแนวทางการดำเนินงานบริหารงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันในการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2567

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 ในมาตรา 27(1) และมาตรา 86 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1	นางชรินทร์	แฉ่งดี	ประธานกรรมการ
1.2	นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	รองประธานกรรมการ
1.3	นางชลดา	สมักรเกษตรการ	กรรมการ
1.4	ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล	สูงเนิน	กรรมการ
1.5	นางนพมาศ	เปื้อะพันธ์	กรรมการ
1.6	นายธัญจิราพัชร	จิรจิตตีสติโชค	กรรมการ
1.7	นางสาวนลัทพร	ชำนาญถิ่นเถื่อน	กรรมการและเลขานุการ
1.8	นางสาววรรณา	สิทธิไกร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
1.9	นายสุรศักดิ์	นามบุญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
1.10	นายภูมิศักดิ์	คงจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาในการดำเนินงานของคณะกรรมการปฏิบัติงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

2.1 กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

2.1.1	นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	ประธานกรรมการ
2.1.2	นางสาวสิริพร	พันธุ์	รองประธานกรรมการ
2.1.3	นางสาวหทัยรัตน์	โพธิ์ม่วง	กรรมการ
2.1.4	นายวุฒิชัย	สุวรรณรินทร์	กรรมการ
2.1.5	นางสาวนริศรา	ตรีสังข์	กรรมการ
2.1.6	นางสาวอรสา	เจนถิ่นป่า	กรรมการ

/2.1.7 นางสาววรรณา...

2.1.7 นางสาววรรณ	สิทธิไกร	กรรมการ
2.1.8 นายสุรศักดิ์	นามบุญ	กรรมการ
2.1.9 นายภูมิศักดิ์	คงจันทร์	กรรมการ
2.1.10 นางสาวนลัทพร	ชำนาญถิ่นเถื่อน	กรรมการและเลขานุการ

2.2 กลุ่มบริหารวิชาการ

2.2.1 นางชลดา	สมัครเกษตรการ	ประธานกรรมการ
2.2.2 นายอนิรุทธ์	พูนวิวัฒน์	รองประธานกรรมการ
2.2.3 นางสาวอรรพรรณ	ธวัชวงษ์	กรรมการ
2.2.4 นางสาวสิริพร	พันธุ์	กรรมการ
2.2.5 นางสาวอรกาญจน์	โชคสวัสดิวงศ์	กรรมการ
2.2.6 นางวารี	รอตมา	กรรมการ
2.2.7 นายชินพัฒน์	แก้วลายคำ	กรรมการ
2.2.8 นางสาวณัฐปภัสร	ศรีตะลหุทัย	กรรมการ
2.2.9 นางเกศริน	เพ็ชชะ	กรรมการ
2.2.10 นางบุษยาภรณ์	สินน้ำคำ	กรรมการ
2.2.11 นางสาวอาภาภรณ์	พุลกลวิทย์	กรรมการ
2.2.12 นางสาวศิมาภรณ์	อุบัติ	กรรมการ
2.2.13 นางสาวกรชวัล	รุ่งรัตน์	กรรมการ
2.2.14 นางสาวจุรีพร	ปานทรัพย์	กรรมการ
2.2.15 นางสาวกนกวรรณภรณ์	วงศ์สุฤทธิ์	กรรมการ
2.2.16 นางสาวหทัยรัตน์	วิสุทธิเขตรกรรม	กรรมการ
2.2.17 นางสาวกนกพร	คำลือไชย	กรรมการ
2.2.18 นางสาวสุนิศา	สีลาโส	กรรมการ
2.2.19 นางสาววริษา	ทรัพย์สำราญ	กรรมการ
2.2.20 นางสาวโนชา	เกษกรณ์	กรรมการ
2.2.21 นายปรีวัตร	ศรีสุรินทร์	กรรมการ
2.2.22 นายธณินท์	สิงห์วงศ์	กรรมการ
2.2.23 นางอติภา	ศรีพูล	กรรมการ
2.2.24 นางสาวเมรินทร์	ปกเกษ	กรรมการและเลขานุการ

2.3 กลุ่มบริหารทั่วไป

2.3.1 ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล	สูงเนิน	ประธานกรรมการ
2.3.2 นางสาวณัฐปภัสร	ศรีตะลหุทัย	รองประธานกรรมการ
2.3.3 นายปรีชานันท์	ด้านตระกูลหิรัญ	กรรมการ
2.3.4 นายภราดร	บัวปอน	กรรมการ
2.3.5 นายอภิรักษ์	กัลพันธุ์	กรรมการ
2.3.6 นายอนิรุทธ์	พูนวิวัฒน์	กรรมการ
2.3.7 นางสาวเอื้องพร	นิระคม	กรรมการ
2.3.8 นางอรรพรรณ	ธวัชวงษ์	กรรมการ

/2.3.9นายปรีวัตร...

2.3.9 นายปริวัตร	ศรสุรินทร์	กรรมการ
2.3.10 นางสาวนริศรา	ตรีสังข์	กรรมการ
2.3.11 นางบุษยาภรณ์	สินน้ำคำ	กรรมการ
2.3.12 นางสาวริษา	ทรัพย์สำราญ	กรรมการ
2.3.14 นางสาวเมรินทร์	ปกเกษ	กรรมการ
2.3.15 นายปราโมทย์	พูลเกิด	กรรมการ
2.3.16 นางชุตติกาญจน์	เกษมวัฒนา	กรรมการและเลขานุการ

2.4 กลุ่มบริหารงานบุคคล

2.4.1 นายธัญจิราพัชร	จิรกิตติสิทธิโชค	ประธานกรรมการ
2.4.2 นายพชรวัฒน์	ชมภูษ	รองประธานกรรมการ
2.4.3 นางชนม์พิศา	ศาสตร์ศรี	กรรมการ
2.4.4 นางสาวอริสา	แพร่หลวง	กรรมการ
2.4.5 นางสาวกนกพร	คำสือไชย	กรรมการ
2.4.6 นางสาวภารดี	เกิดวาระ	กรรมการ
2.4.7 นายศุภณัฐ	วงศ์กระจ่าง	กรรมการ
2.4.8 นางสาวรักษวรา	คชสิทธิ์	กรรมการ
2.4.9 นางสาวนวลนลา	สำเภายนต์	กรรมการและเลขานุการ

2.5 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

2.5.1 นางนพมาศ	เปื้อพันธ์	ประธานกรรมการ
2.5.2 นายสมโภชน์	แก้วเทียน	รองประธานกรรมการ
2.5.3 นางสาวอรรณณ	ธวัชวงษ์	กรรมการ
2.5.4 นางเกศริน	เพ็ชชะ	กรรมการ
2.5.6 นายพัทธนัย	ชูเพ็ง	กรรมการ
2.5.7 นายสุรัชย์	ชุ่มน้ำค้าง	กรรมการ
2.5.8 นายทัศนัย	ฉันทอภิชัย	กรรมการ
2.5.9 นายนิรัตน์	พึงพา	กรรมการ
2.5.10 นายทศพล	มันมานะเสรี	กรรมการ
2.5.11 นางสาวประภาพร	แสนงาม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1) ดำเนินการทบทวนและวิเคราะห์โครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดสรรงบประมาณในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

2) ประสานงานและสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ของโรงเรียนตามงานที่รับผิดชอบ

3. คณะกรรมการรวบรวมและสรุปรายงานผล

3.1 นางสาวนลัทพร	ชำนาญถิ่นเถื่อน	ประธานกรรมการ
3.2 นางสาววรรณ	สิทธิไกร	กรรมการ
3.3 นายภูมิศักดิ์	คงจันทร์	กรรมการ
3.4 นายสุรศักดิ์	นามบุญ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1) ประสานงานกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อรวบรวมข้อมูลจากการพิจารณาตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและแนวทางการดำเนินงานบริหารงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ให้เสร็จสมบูรณ์

2) สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 เสนอต่อฝ่ายบริหาร

ขอให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างตั้งใจ อุทิศและทุ่มเทเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้เกิดทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2567



(นางชรินทร์น์ แผงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ 128 / 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2567

เพื่อให้การบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณในการกำกับ ติดตามผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ของโรงเรียนลาดยาววิทยาคมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2567 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 นางชรินทร์	แฉ่งดี	ประธานกรรมการ
1.2 นางชลดา	สมัครเกษตรการ	รองประธานกรรมการ
1.3 ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล	สูงเนิน	กรรมการ
1.4 นางนพมาศ	เปื้อนพันธ์	กรรมการ
1.5 นายธัญจิราพัชร	จิรกิตติสิทธิโชค	กรรมการ
1.6 นางสาวเกสรี	แจ่มสกุล	กรรมการและเลขานุการ
1.7 นางสาวนลัทพร	ชำนาญถิ่นเถื่อน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยการความสะดวกในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการกำกับ ติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการ

2.1 กลุ่มบริหารวิชาการ

2.1.1 นางชลดา	สมัครเกษตรการ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
2.1.2 นายอนิรุทธิ์	พูนวิวัฒน์	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

2.1.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

2.1.1.1 นางสาวอรรณ	ธวัชวงษ์	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
2.1.1.2 นางสาวกรชวัล	รุ่งรัตน์	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
2.1.1.3 นางสาวอรกาญจน์	โชคสวัสดิวงศ์	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2.1.1.4 นางวารี	รอดมา	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2.1.1.5 นางเกศริน	เพ็ชชะ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
2.1.1.6 นางบุษยาภรณ์	สินน้ำคำ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
2.1.1.7 นายชินพัฒน์	แก้วลายคำ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

2.1.1.8 นางสาวณัฐปภัสร	ศรีตะลหุทัย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
2.1.1.9 นายชินพัฒน์	แก้วลายคำ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

2.2 กลุ่มบริหารงบประมาณ

2.2.1 นางสาวเกสรี	แจ่มสกุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณฯ
2.2.2 นางสาวสิริพร	พันธุ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณฯ

2.3 กลุ่มบริหารงานบุคคล

2.3.1 นายธัญจิราพัชร	จิรกิตติสิทธิโชค	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
2.3.2 นางยุพิน	สมสวย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

2.4 กลุ่มบริหารทั่วไป

2.4.1 ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล	สูงเนิน	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
2.4.2 นางสาวณัฐปภัสร	ศรีตะลหุทัย	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

2.5 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

2.5.1 นางนพมาศ	เปื้อะพันธ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
2.5.2 นายสมโภชน์	แก้วเทียน	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

มีหน้าที่ กำกับ ติดตามผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2567 ให้บรรลุผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

3. คณะกรรมการรายงานผลดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

3.1 นางสาวนลัทพร	ชำนาญถิ่นเถื่อน	หัวหน้างานแผนงาน
3.2 นายสุรศักดิ์	นามบุญ	ผู้ช่วยงานแผนงาน
3.3 นางสาววรรณา	สิทธิไกร	ผู้ช่วยงานแผนงาน
3.4 นายภูมิศักดิ์	คงจันทร์	ผู้ช่วยงานแผนงาน

มีหน้าที่ 1) รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการในการกำกับ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2567 รายไตรมาสและสิ้นปีการศึกษาเสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา

2) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างตั้งใจ อุทิศและทุ่มเทเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บังเกิดทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2567



(นางชรินทร์น์ แผงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

การอนุมัติใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

ตามที่โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 มีแนวทางการดำเนินงานบริหารงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบทิศทางการบริหารจัดการและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ในภาคเรียนที่ 1/2567 และภาคเรียนที่ 2/2567 และได้เสนอแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567 ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนลาดยาววิทยาคมร่วมพิจารณาในคราวประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 5/2567 วันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 โดยที่ประชุมมีมติอนุมัติให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ได้

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนลาดยาววิทยาคมจึงได้ลงนามร่วมกันเพื่อเป็นการยืนยันการอนุมัติใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ดังกล่าว

1. ลงชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานคณะกรรมการ
(นายสมชาย ตาพุมาศสวัสดิ์)

2. ลงชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
(นายบุญนำ ศรีตะลหฤทัย)

3. ลงชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
(นายชาติรี นิลวัชรารณ)

4. ลงชื่อ ผู้แทนผู้ปกครอง กรรมการ
(นายยุทธพงษ์ ศุภปัญญาพงศ์)

5. ลงชื่อ ผู้แทนครู กรรมการ
(นางสาวเมรินทร์ ปกเกษ)

6. ลงชื่อ ผู้แทนองค์กรศาสนา กรรมการ
(พระครูนิติ สุตากร)

7. ลงชื่อ ผู้อำนวยการโรงเรียน กรรมการและเลขานุการ
(นางชรินทร์ แผงดี)

คณะผู้จัดทำ

คณะที่ปรึกษา

นางชรินทร์	แฝงดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม
นางชลดา	สมัครเกษตรการ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
นางนพมาศ	เปื้อะพันธ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
นายธัญจิราพัชร	จิรกิตติสิทธิโชค	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบุคคล
ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล	สูงเนิน	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณฯ

คณะทำงาน

นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	ประธานกรรมการ
นางชลดา	สมัครเกษตรการ	กรรมการ
นางนพมาศ	เปื้อะพันธ์	กรรมการ
นายธัญจิราพัชร	จิรกิตติสิทธิโชค	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล	สูงเนิน	กรรมการ
นางสาวอรรณ	ธวัชวงษ์	กรรมการ
นางสาวกรชวัล	รุ่งรัตน์	กรรมการ
นางสาวอรภาณูจน์	โชคสวัสดิวงศ์	กรรมการ
นางวารี่	รอดมา	กรรมการ
นางเกศริน	เพ็ชนะ	กรรมการ
นางบุษยาภรณ์	สินน้ำคำ	กรรมการ
นายชินพัฒน์	แก้วลายคำ	กรรมการ
นางสาวณัฐภัทร์	ศรีตะลหุทัย	กรรมการ
นางอติภา	ศรีพูล	กรรมการ
นางสาวนลัทพร	ชำนาญถิ่นเถื่อน	กรรมการและเลขานุการ
นายสุรศักดิ์	นามบุญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาววรรณ	สิทธิไกร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายภูมิศักดิ์	คงจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

เลขที่ 289 หมู่ 5 ตำบลสระแก้ว อำเภอลาดยาว

จังหวัดนครสวรรค์ รหัสไปรษณีย์ 60150

โทรศัพท์ 056-271397 โทรสาร 056-271430

เว็บไซต์ [HTTPS://WWW.LATYAO.AC.TH](https://www.latyao.ac.th)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาานครสวรรค์